

BlackBerry 7100i

Versión 4.1

Manual del usuario

BlackBerry® 7100i - Número de modelo: RAW20IN

Última modificación: 22 August 2005

Número de pieza: SWD_X_HH(ES)-068.000

En el momento de su publicación, esta documentación se basa en la versión 4.1 del software del dispositivo de bolsillo BlackBerry.

Envíenos sus comentarios sobre la documentación del producto: <https://www.blackberry.com/DocsFeedback>.

© 2005 Research In Motion Limited. Reservados todos los derechos. BlackBerry y las marcas relacionadas pertenecientes a RIM, así como las imágenes y símbolos son propiedad exclusiva de Research In Motion Limited. RIM, Research In Motion, "Always On, Always Connected" (Siempre disponible. Siempre conectado), el símbolo del "sobre en movimiento" y BlackBerry están registrados en la oficina de patentes y marcas registradas de EE.UU. y pueden estar registrados o pendientes de registro en otros países.

La marca Bluetooth y sus logotipos son propiedad exclusiva de Bluetooth SIG, Inc., y cualquier uso de tales marcas por parte de Research In Motion Limited debe efectuarse con licencia. IBM, Lotus, Domino y Lotus Notes son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de International Business Machines Corporation en Estados Unidos, en otros países o en ambos. JavaScript es una marca comercial de Sun Microsystems, Inc. en Estados Unidos y en otros países. Microsoft, Outlook, PowerPoint y Windows son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o en otros países. Novell y GroupWise son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Novell, Inc. en Estados Unidos y en otros países. La marca Bluetooth y sus logotipos son propiedad exclusiva de Bluetooth SIG, Inc., y cualquier uso de tales marcas por parte de Research In Motion Limited debe efectuarse con licencia. vCard y vCalendar son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Internet Mail Consortium (Consortio de correo en Internet). El resto de marcas, nombres de producto, nombres de empresas, marcas comerciales y marcas de servicios pertenecen a sus respectivos propietarios.

El dispositivo BlackBerry y el software asociado están protegidos por copyright, tratados internacionales y diferentes patentes, incluidas una o varias de las siguientes patentes de Estados Unidos: 6,278,442; 6,271,605; 6,219,694; 6,075,470; 6,073,318; D445,428; D433,460; D416,256. Otras patentes están registradas o pendientes de registro en diferentes países del mundo. Visite la página Web www.rim.com/patents.shtml para obtener una lista de las patentes aplicables actualmente.

Este documento se facilita "tal cual" y Research In Motion Limited y sus empresas afiliadas ("RIM") no asumen responsabilidad alguna por cualquier error tipográfico, técnico u otros datos inexactos que aparezcan en este documento. RIM se reserva el derecho a modificar periódicamente la información que contiene este documento, si bien tampoco se compromete en modo alguno a proporcionar cambios, actualizaciones, ampliaciones o cualquier otro tipo de información que se pueda agregar a este documento. RIM NO CONTEMPLARÁ MANIFESTACIONES, GARANTÍAS, CONDICIONES O COMPROMISOS, EXPRESOS O IMPLÍCITOS (INCLUIDOS, PERO SIN LIMITARSE A ELLOS, CUALQUIER GARANTÍA O CONDICIÓN, EXPRESA O IMPLÍCITA, DE IDONEIDAD PARA UN DETERMINADO FIN, AUSENCIA DE INFRACCIÓN, COMERCIABILIDAD, DURABILIDAD, TITULARIDAD, O RELACIONADOS CON EL RENDIMIENTO O LA FALTA DE RENDIMIENTO DE CUALQUIER SOFTWARE AQUÍ MENCIONADO, O EL RENDIMIENTO DE CUALQUIERA DE LOS SERVICIOS AQUÍ MENCIONADOS). EN RELACIÓN CON EL USO DE LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN, EN NINGÚN CASO RIM NI SUS RESPECTIVOS DIRECTIVOS, RESPONSABLES, EMPLEADOS O CONSULTORES ASUMIRÁN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR CUALQUIER DAÑO DIRECTO, ECONÓMICO, COMERCIAL, ESPECIAL, RESULTANTE, INCIDENTAL, EJEMPLAR O INDIRECTO, AUN CUANDO SE HAYA INFORMADO A RIM DE MANERA EXPRESA SOBRE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS, INCLUIDOS, SIN LIMITACIONES, DAÑOS POR PÉRDIDA DE BENEFICIOS O INGRESOS, PÉRDIDA DE DATOS, CAUSADOS POR RETRASOS, POR PÉRDIDA DE GANANCIAS, O UN ERROR A LA HORA DE LLEVAR A CABO EL AHORRO ESPERADO.

Este documento contiene referencias a fuentes de información de terceros, a hardware o software, a productos o servicios y/o a sitios Web de terceros (conjuntamente la "Información de terceros"). RIM no controla ni se responsabiliza de la Información de terceros, incluidos, pero sin limitarse a ellos, el contenido, la fiabilidad, el cumplimiento del copyright, la compatibilidad, el rendimiento, la veracidad, la legalidad, la integridad o los vínculos, ni de ningún otro aspecto de la Información de terceros. La inclusión de la Información de terceros en este documento no implica en ningún caso la aprobación de RIM de la Información de terceros o de terceras partes. Es posible que la instalación y el uso de la Información de terceros con los productos y servicios de RIM requieran una o más patentes, marcas comerciales o licencias de copyright para que no se infrinjan los derechos de propiedad intelectual de otras partes. Cualquier cuestión que pueda surgir con la Información de terceros, incluido, aunque sin carácter restrictivo, el cumplimiento de las licencias aplicables y de sus términos y condiciones, le

atañerá exclusivamente a usted y a la tercera parte en cuestión. Usted es el único responsable de determinar si se requieren tales licencias de terceros y de adquirir aquellas licencias relacionadas con la Información de terceros. Si se requieren dichas licencias de propiedad intelectual, RIM recomienda de manera expresa que no instale ni utilice la Información de terceros hasta que haya adquirido, usted mismo o en su nombre, todas las licencias aplicables. El uso de la Información de terceros se regirá y estará sujeta a la aceptación de los términos de las licencias de la Información de terceros. Cualquier Información de terceros que se proporcione con los productos y servicios de RIM se facilita "tal cual". RIM no contemplará manifestaciones o garantías de ningún tipo en relación con la Información de terceros ni asumirá responsabilidad alguna en relación con dicha información, incluso si se le ha informado de la posibilidad de tales daños o éstos se pueden prever.

Determinadas funciones que se describen en este documento requieren una versión mínima del software BlackBerry Enterprise Server, de BlackBerry Desktop y/o del dispositivo de bolsillo BlackBerry, y es posible que requieran más configuraciones o productos y/o servicios de terceros para acceder a las aplicaciones corporativas.

Research In Motion Limited
295 Phillip Street
Waterloo, ON N2L 3W8
Canadá

Research In Motion UK Limited
Centrum House, 36 Station Road
Egham, Surrey TW20 9LF
Reino Unido

Publicado en Canadá

Contenido

1	Activación de empresa.....	9
2	Teléfono.....	11
3	Mensajes de correo electrónico	21
4	Mensajes PIN.....	27
5	Mensajes SMS	29
6	Mensajes MMS.....	31
7	Búsqueda.....	35
8	Archivos adjuntos	39
9	Sincronización de datos.....	43
10	Copias de seguridad y restauración de los datos del dispositivo.....	45
11	Escritura.....	47
12	Conexión directa	53
13	Explorador.....	57
14	Descarga.....	63
15	Contactos	67
16	Calendario.....	71
17	Tareas.....	75
18	Notas	77
19	Alarma	79
20	Calculadora.....	81
21	Bluetooth.....	83
22	Fecha y hora	85
23	Perfiles	87

24	Pantalla	91
25	Idioma	93
26	Alimentación y batería	95
27	Cobertura de la red.....	97
28	Tarjeta SIM.....	99
29	Seguridad	101
30	Control de programas de terceros	107
31	BrickBreaker	111
32	Libros de servicios	113
33	Preguntas más frecuentes.....	115
34	General: Preguntas más frecuentes.....	117
35	Teléfono: Preguntas más frecuentes	119
36	Mensajes de correo electrónico y PIN: Preguntas más frecuentes	121
37	Mensajes SMS: Preguntas más frecuentes	127
38	Mensajes MMS: Preguntas más frecuentes	129
39	Archivos adjuntos: Preguntas más frecuentes.....	131
40	Sincronización: Preguntas más frecuentes	135
41	Conexión directa: Preguntas más frecuentes.....	139
42	Explorador: Preguntas más frecuentes	141
43	Contactos: Preguntas más frecuentes	145
44	Calendario: Preguntas más frecuentes.....	147
45	Bluetooth: Preguntas más frecuentes.....	149
46	Seguridad: Preguntas más frecuentes	151
47	Métodos abreviados	153

48 Aviso legal..... 155
Índice..... 157

Activación de empresa

Acerca de Activación de empresa

Activación del dispositivo a través de la red inalámbrica

Verificación del estado de activación

Acerca de Activación de empresa

Utilice la función Activación de empresa para integrar el dispositivo BlackBerry® con la cuenta de correo electrónico corporativa de Microsoft® Outlook®, IBM® Lotus Notes® o Novell® Groupwise® si tiene acceso a BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior. Además, puede utilizar la función Activación de empresa para cargar o restaurar datos del dispositivo almacenados como parte de una copia de seguridad inalámbrica automática, sincronización de administración de la información personal o reconciliación del correo inalámbrico.

Si tiene acceso a BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior, y Activación de empresa no aparece en las opciones del dispositivo, consulte al proveedor de servicios si el dispositivo tiene esta función. Si el dispositivo cuenta con el servicio y la opción no aparece, póngase en contacto con el administrador del sistema.

Si no tiene acceso a BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior, consulte la documentación impresa que se suministra con el dispositivo para obtener información acerca de cómo integrar el dispositivo con una cuenta de correo electrónico.

Activación del dispositivo a través de la red inalámbrica

1. Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica.
2. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
3. Haga clic en **Activación de empresa**.
4. Escriba la dirección de correo electrónico corporativa y la contraseña suministrada por el administrador del sistema.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Elija **Activar**.

Nota:

Limite el uso del dispositivo BlackBerry® hasta que se complete la Activación enterprise.

Temas relacionados

[¿Por qué contiene mi dispositivo algunos mensajes? \(Consulte la página 123.\)](#)

Verificación del estado de activación

Si el dispositivo BlackBerry® todavía no se encuentra activado, o está actualizando el software, Activación de empresa puede aparecer en la pantalla de inicio. Seleccione **Activación de empresa** para comprobar el estado de la activación.

Si Activación de empresa no aparece en la página de inicio, elija **Activación de empresa** en las opciones del dispositivo para comprobar el estado de activación.

Teléfono

- Búsqueda de su número de teléfono
- Realización de llamadas de teléfono
- Realización de llamadas de emergencia
- Obtención de la posición GPS del dispositivo
- Modificación de la configuración de privacidad de los servicios basados en ubicación
- Realización de llamadas mediante marcación rápida
- Comprobación del buzón de voz
- Contestación a llamadas
- Silencio de llamadas
- Puesta en espera de llamadas
- Ajuste del volumen del teléfono
- Encendido y apagado del altavoz
- Alternación entre dos llamadas
- Uso de otros programas durante las llamadas
- Marcación mediante letras
- Realización de llamadas a tres
- Asignación de números de marcación rápida a teclas
- Registro de llamadas
- Reenvío de llamadas
- Configuración de la espera de llamadas
- Definición de códigos de área y de país predeterminados
- Configuración de la marcación de extensiones de empresas
- Configuración de las opciones del buzón de voz
- Configuración de la opción TTY

- Definición del volumen de llamada predeterminado
- Restablecimiento de los contadores de llamada
- Métodos abreviados del teléfono
- Teléfono: Preguntas más frecuentes

Búsqueda de su número de teléfono

En el teléfono, el campo Mi número muestra su número de teléfono.

Realización de llamadas de teléfono

En la pantalla de inicio, introduzca un número de teléfono. Pulse la tecla **Enviar**. Para finalizar la llamada, pulse la tecla **Fin**.

Notas:

Pulse la tecla **Enviar** en cualquier pantalla para abrir el teléfono.

Seleccione un vínculo de contacto, registro de llamadas o número de teléfono en cualquiera de las pantallas y pulse la tecla **Enviar** para realizar una llamada.

Temas relacionados

Adición de pausas o tiempos de espera (Consulte la página 70.)

¿Puedo utilizar el teléfono si el dispositivo o el teclado están bloqueados? (Consulte la página 119.)

Realización de llamadas de emergencia

Puede realizar llamadas de emergencia aunque el dispositivo BlackBerry® esté bloqueado o la tarjeta SIM no esté insertada. Si el dispositivo no está conectado a la red inalámbrica, lo hará automáticamente al iniciar la llamada de emergencia.

Para realizar una llamada de emergencia, lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- **El dispositivo o el teclado están desbloqueados:** Marque un número de emergencia en el teléfono. Pulse la tecla **Enviar**.
- **El dispositivo o el teclado están bloqueados:** Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Llamada de emergencia**. Haga clic en **Sí**.

Nota:

Sólo es posible realizar llamadas de emergencia a los números de acceso de emergencias oficiales, como 911 en Estados Unidos.

Temas relacionados

Acerca del Sistema de posicionamiento global asistido (A-GPS) (Consulte la página 12.)

Acerca del Sistema de posicionamiento global asistido (A-GPS)

Según el proveedor de servicios, es posible que el dispositivo BlackBerry® esté activado con soporte para el Sistema de posicionamiento global asistido (A-GPS).

Si el dispositivo es compatible con el soporte para A-GPS, al realizar una llamada de emergencia el operador podrá calcular su ubicación aproximada (sujeto a las limitaciones propias de la tecnología A-GPS).

Advertencia:

En situaciones de emergencia, proporcione siempre información detallada sobre su ubicación al operador. Debido a ciertas limitaciones propias de la tecnología A-GPS y a la infraestructura de emergencia, es posible que el operador no sea capaz de determinar su ubicación utilizando sólo la información del A-GPS.

Obtención de la posición GPS del dispositivo

La ubicación del Sistema de posicionamiento global (GPS) de BlackBerry® se determina mediante información de satélites GPS y se expresa como longitud y latitud. Para conocer la posición por satélite de BlackBerry, haga clic en **Opciones avanzadas** en las opciones del dispositivo. Haga clic en **Servicios basados en ubicación**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Actualizar GPS**.

Nota:

Si no consigue obtener la posición por satélite de BlackBerry mediante la opción Actualizar GPS, vuelva a intentarlo en una zona amplia al aire libre.

Temas relacionados

Acerca del Sistema de posicionamiento global asistido (A-GPS) (Consulte la página 12.)

Modificación de la configuración de privacidad de los servicios basados en ubicación (Consulte la página 13.)

Acerca de los servicios basados en ubicación.

La configuración de privacidad de los servicios basados en ubicación controla si los programas del dispositivo BlackBerry® pueden emplear la posición GPS del dispositivo. Por ejemplo, un programa podría emplear la posición GPS del dispositivo para proporcionarle indicaciones de conducción.

Modificación de la configuración de privacidad de los servicios basados en ubicación

Para definir el nivel de privacidad de los servicios basados en ubicación del dispositivo BlackBerry®, en las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**. Haga clic en **Servicios basados en ubicación**. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Si desea que se le solicite permiso cada vez que un programa de servicios basados en ubicación vaya a utilizar la posición GPS del dispositivo, defina el campo **Configuración de privacidad** como **Mediante permiso**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.
- Para evitar que los programas de servicios basados en ubicación puedan emplear la posición GPS del dispositivo, defina el campo **Configuración de privacidad** como **Restringido**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.
- Para permitir que los programas de servicios basados en ubicación puedan emplear siempre la posición GPS del dispositivo, defina el campo **Configuración de privacidad** como **No restringido**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Si define el nivel de privacidad para los servicios basados en ubicación en el dispositivo como Mediante permiso o No restringido, y realiza una llamada de emergencia desde el dispositivo, el operador debería poder calcular su ubicación (limitaciones propias de la tecnología A-GPS).

Temas relacionados

Acerca de los servicios basados en ubicación. (Consulte la página 12.)

Realización de llamadas mediante marcación rápida

En el teléfono, mantenga pulsada la tecla asignada al contacto o número de teléfono.

Nota:

También puede utilizar la función de marcación rápida para realizar una llamada desde la pantalla de inicio o la lista de mensajes.

Temas relacionados

Asignación de números de marcación rápida a teclas (Consulte la página 15.)

Cambio de los números de marcación rápida (Consulte la página 15.)

Comprobación del buzón de voz

En el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Llamar a buzón de voz**.

Contestación a llamadas

Para contestar una llamada, haga clic en **Contestar**. Si no desea contestar una llamada, haga clic en **Ignorar**.

Si ya está conectado a una llamada y recibe otra llamada entrante, lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para finalizar la llamada actual y contestar a la llamada entrante, haga clic en **Contestar, colgar llamada**.
- Para poner en espera la llamada actual y contestar la llamada entrante, haga clic en **Contestar, llamada en espera**.

Para finalizar una llamada, pulse la tecla **Fin**.

Nota:

También puede pulsar la tecla **Enviar** para responder a una llamada. Si ya está conectado a una llamada y recibe otra llamada entrante, pulse la tecla **Enviar** para poner la llamada actual en espera y responder a la llamada entrante.

Temas relacionados

¿Puedo utilizar el teléfono si el dispositivo o el teclado están bloqueados? (Consulte la página 119.)

Uso de la tecnología inalámbrica Bluetooth durante una llamada (Consulte la página 84.)

Silencio de llamadas

Para silenciar una llamada, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Silencio**. Para desactivar el silencio, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Desactivar silencio**.

Puesta en espera de llamadas

Para poner una llamada en espera, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Retener**. Para reanudar la llamada, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Reanudar**.

Ajuste del volumen del teléfono

Durante una llamada, gire la rueda de desplazamiento hacia arriba para aumentar el volumen, o hacia abajo para disminuirlo.

Encendido y apagado del altavoz

Para activar el altavoz durante una llamada, pulse el botón **Altavoz**.

Para desactivar el altavoz durante una llamada, vuelva a pulsar el botón **Altavoz**.

Advertencia:

No coloque el dispositivo BlackBerry® cerca de la oreja mientras utiliza el altavoz. Podría producirse una lesión auditiva. Consulte el *Folleto informativo del producto y de seguridad de BlackBerry* si desea obtener información adicional sobre cómo utilizar el altavoz de forma segura.

Temas relacionados

Uso de la tecnología inalámbrica Bluetooth durante una llamada (Consulte la página 84.)

Alternación entre dos llamadas

Para alternar entre dos llamadas activas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Intercambiar**.

Uso de otros programas durante las llamadas

Para utilizar otros programas del dispositivo durante una llamada, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Pantalla de inicio**.

Marcación mediante letras

Para escribir letras al marcar un número de teléfono, utilice el método de introducción de pulsaciones múltiples. Mantenga pulsada la tecla **Alt**. Para introducir la primera letra de una tecla, púlsela una vez. Para introducir la segunda letra de una tecla, púlsela dos veces.

Nota:

Al escribir una letra en un número de teléfono, el dispositivo BlackBerry® marca el número asociado a dicha letra en un teclado telefónico convencional.

Realización de llamadas a tres

1. Durante una llamada, pulse la tecla **Enviar**.

2. Escriba un número de teléfono o seleccione un contacto.
3. Pulse la tecla **Enviar**.
4. Durante la segunda llamada, haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Seleccione **Unirse**.

Nota:

Para utilizar esta función, la tarjeta SIM debe disponer de llamada a tres. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

Asignación de números de marcación rápida a teclas

1. En el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Ver lista de marcación rápida**.
3. Haga clic en una tecla que no esté asignada.
4. Haga clic en **Nuevo número de marcación rápida**.
5. Haga clic en un contacto.
6. Haga clic en **Agregar marcación rápida a <nombre de contacto>**.

Nota:

Para asignar un contacto o un número de teléfono a una tecla de marcación rápida, seleccione un contacto o un número de teléfono. Mantenga pulsada una tecla que no esté asignada. Haga clic en **Aceptar**.

Temas relacionados

Cambio de los números de marcación rápida (Consulte la página 15.)

Cambio de los números de marcación rápida

En el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ver lista de marcación rápida**. Haga clic en un contacto o un número de teléfono. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para cambiar el contacto asignado a una tecla de marcación rápida, haga clic en **Editar**. Haga clic en un contacto nuevo. Haga clic en **Agregar marcación rápida a <nombre de contacto>**.
- Para asignar el contacto a otra tecla de marcación rápida, haga clic en **Mover**. Gire la rueda de desplazamiento para mover el contacto. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
- Para eliminar un contacto de la lista de marcación rápida, haga clic en **Eliminar**.

Acerca de los registros de llamadas

Aparecen registros de llamadas al abrir el teléfono. También pueden aparecer registros de llamadas perdidas en la lista de mensajes.

Registro de llamadas

Para definir si desea que aparezcan registros de llamadas en la lista de mensajes, haga clic en **Registro de llamadas** en las opciones del teléfono. Seleccione el tipo de registro de llamadas que desee que aparezca en la lista de mensajes. Pulse la tecla **Espacio**.

Si no desea que aparezcan registros de llamadas en la lista de mensajes, seleccione **Ninguno**. Pulse la tecla **Espacio**.

Temas relacionados

Acerca de los registros de llamadas

Administración de los registros de llamadas (Consulte la página 16.)

¿Puedo configurar el teléfono para ver los números de llamada más frecuentes? (Consulte la página 120.)

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes? (Consulte la página 125.)

Administración de los registros de llamadas

En el teléfono, o en la lista de mensajes, abra un registro de llamadas. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para agregar notas al registro de llamadas, haga clic en **Agregar notas**.
- Para editar notas del registro de llamadas, haga clic en **Editar notas**.
- Para reenviar notas del registro de llamadas, haga clic en **Reenviar**.
- Para eliminar notas del registro de llamadas, una vez abierto el registro de llamadas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Editar notas**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Borrar campo**.

Nota:

No es posible agregar notas a registros de llamadas de conexión directa.

Reenvío de llamadas

1. En las opciones del teléfono, haga clic en **Reenvío de llamadas**.
2. Haga clic en el tipo de llamadas que desea reenviar.
3. Elija **No reenviar** o el número de teléfono actual al que se reenvían las llamadas.
4. Seleccione **Cambiar número**.
5. Haga clic en un número de teléfono de reenvío.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Antes de que active la función de reenvío de llamadas, compruebe que ha agregado números de teléfono de reenvío de llamadas. Dependiendo de la tarjeta SIM de que disponga, es posible que ya se hayan especificado algunos números de teléfono para los perfiles de reenvío de llamadas. Es posible que no pueda cambiarlos o agregar números nuevos. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

Temas relacionados

[Adición de números de teléfono de reenvío de llamadas \(Consulte la página 16.\)](#)

[Eliminación de números de teléfono de reenvío de llamadas \(Consulte la página 17.\)](#)

[¿Puedo utilizar el reenvío de llamadas? \(Consulte la página 120.\)](#)

[¿Cómo puedo editar el número de teléfono al que se reenvían mis llamadas? \(Consulte la página 120.\)](#)

Adición de números de teléfono de reenvío de llamadas

1. En la pantalla Reenvío de llamadas, haga clic en el tipo de llamadas que desea reenviar.
2. Elija **Número nuevo**.
3. Escriba un número de teléfono
4. Pulse la tecla **Intro**.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Seleccione **Cerrar**.

Temas relacionados

[¿Cómo puedo editar el número de teléfono al que se reenvían mis llamadas? \(Consulte la página 120.\)](#)

Eliminación de números de teléfono de reenvío de llamadas

En la pantalla Reenvío de llamadas, haga clic en el número de reenvío de llamadas actual. Seleccione **Editar números**. Haga clic en un número de teléfono. Seleccione **Eliminar**.

Temas relacionados

¿Cómo puedo editar el número de teléfono al que se reenvían mis llamadas? (Consulte la página 120.)

Configuración de la espera de llamadas

En las opciones del teléfono, haga clic en **Espera de llamadas**. Defina el campo **Llamada en espera activada** como **Sí**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

¿Puedo utilizar la llamada en espera? (Consulte la página 120.)

Acerca del marcado inteligente

Puede especificar códigos de área y de país predeterminados para que los números especificados como vínculos, o los números de la libreta de direcciones que no contengan estos códigos, se marquen correctamente.

Si realiza llamadas frecuentes a una empresa, también podrá configurar opciones de marcado inteligente para no tener que marcar el número principal de la empresa. Para llamar a un contacto de la empresa, bastará con pulsar la tecla **X** y marcar el número de extensión.

Definición de códigos de área y de país predeterminados

1. En las opciones del teléfono, haga clic en **Marcado inteligente**.

2. Defina los campos **Código de país** y **Código de área**.
3. En el campo **Longitud del n.º nacional**, defina la longitud predeterminada de los números de teléfono de su país.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Cuando calcule la longitud predeterminada de los números de teléfono, deberá incluir el código de área y el número local, pero no el código de país ni el prefijo de marcación directa nacional.

Advertencia:

Si se conecta a otro país o cambia las opciones de marcado inteligente, los números de teléfono de los contactos de la libreta de direcciones no se marcarán correctamente.

Temas relacionados

Acerca del marcado inteligente (Consulte la página 17.)

Configuración de la marcación de extensiones de empresas

1. En las opciones del teléfono, haga clic en **Marcado inteligente**.
2. En el campo **Número**, escriba el número de teléfono principal para una empresa.
3. Determine cuánto tiempo deberá esperar el dispositivo BlackBerry® antes de marcar una extensión.
4. En el campo **Longitud de extensión**, defina la longitud predeterminada de las extensiones.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca del marcado inteligente \(Consulte la página 17.\)](#)

Configuración de las opciones del buzón de voz

En las opciones del teléfono, haga clic en **Buzón de voz**. Escriba un número de acceso al buzón de voz y los números adicionales que corresponda (por ejemplo, la contraseña o extensión). Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Si su tarjeta SIM está preparada para el buzón de voz, es posible que el número de acceso al buzón de voz aparezca de forma predeterminada en la pantalla. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información sobre el buzón de voz de su tarjeta SIM.

Si su tarjeta SIM no está preparada para el buzón de voz, puede especificar un número de acceso a otro sistema de buzón de voz.

Acerca de TTY

Puede utilizar el teléfono de texto (TTY) para hacer y recibir llamadas de otros dispositivos TTY. Si conecta el dispositivo BlackBerry® a un dispositivo TTY, las llamadas recibidas en el dispositivo se convertirán a texto.

Si la opción TTY está activada, aparece un indicador en la sección de estado del dispositivo de la pantalla.

Nota:

La opción TTY sólo se encuentra disponible en algunos dispositivos BlackBerry®. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

Configuración de la opción TTY

En las opciones del teléfono, haga clic en **TTY**. Defina el campo **Modo TTY**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca de TTY \(Consulte la página 18.\)](#)

[¿Puedo utilizar un dispositivo TTY con mi dispositivo? \(Consulte la página 120.\)](#)

Acerca del volumen de llamada predeterminado

Puede especificar un nivel de volumen predeterminado para todas las llamadas, incluso si ha ajustado el volumen en una llamada anterior.

Definición del volumen de llamada predeterminado

En las opciones del teléfono, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Volumen de llamada predeterminado**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca del volumen de llamada predeterminado \(Consulte la página 18.\)](#)

Restablecimiento de los contadores de llamada

1. En el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Estado**.
3. Haga clic en **Última llamada** o en **Total de llamadas**.
4. Seleccione **Borrar contador**.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Métodos abreviados del teléfono

Para abrir el teléfono, pulse la tecla **Enviar**.

Para finalizar una llamada, pulse la tecla **Fin**.

Para llamar a un contacto o a un número de teléfono seleccionado, pulse la tecla **Enviar**.

Para llamar a un número de marcación rápida, mantenga pulsada la tecla asignada.

Para agregar una extensión a un número de teléfono, pulse la tecla **X**. Escriba el número de la extensión.

Para llamar al número de acceso del buzón de voz, mantenga pulsada la tecla **1**.

Para escribir una letra en un campo de número, mantenga pulsada la tecla **Alt**. Para escribir la primera letra de una tecla, púlsela una vez. Para escribir la segunda letra de una tecla, púlsela dos veces.

Para activar o desactivar la función de silencio durante una llamada, pulse la tecla de exclamación **(!)**.

Para activar y desactivar el altavoz durante una llamada, pulse el botón **Altavoz**.

Para ajustar el volumen durante una llamada, gire la rueda de desplazamiento.

Para desplazarse a la parte superior de la lista del registro de llamadas del teléfono, pulse la tecla **Espacio**.

Para insertar un período de espera al escribir un número de teléfono, pulse la tecla de exclamación **(!)**.

Para insertar una pausa al escribir un número de teléfono, pulse la tecla de coma **(,)**.

Para insertar un signo más (+) al escribir un número de teléfono, mantenga pulsada la tecla **0**.

Mensajes de correo electrónico

Apertura de mensajes

Envío de mensajes de correo electrónico

Almacenamiento de borradores de mensajes

Adición de múltiples contactos a un mensaje

Configuración del nivel de importancia

Reenvío de mensajes enviados

Reenvío de mensajes pendientes

Administración de mensajes

Archivo de mensajes

Vista de mensajes archivados

Eliminación de varios mensajes a la vez

Marcado de mensajes como leídos o no leídos

Búsqueda en la lista de mensajes

Almacenamiento de una copia de los mensajes enviados desde el dispositivo

Adición de una firma automática

Configuración de una respuesta Fuera de la oficina

Creación de filtros

Configuración de la redirección de carpetas

Métodos abreviados de mensajes

Mensajes de correo electrónico y PIN: Preguntas más frecuentes

Apertura de mensajes

Un mensaje no leído aparece en la lista de mensajes en forma de icono de sobre cerrado. Tras abrir el mensaje, el sobre cerrado se convierte en un sobre abierto.

Nota:

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico, podrá abrir mensajes desde la lista de mensajes de una cuenta de correo electrónico específica.

Envío de mensajes de correo electrónico

1. En la lista de mensajes, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Seleccione **Redactar correo electrónico**.
3. Escriba una dirección de correo electrónico o el nombre de un contacto en el campo **Para**.
4. Escriba un mensaje.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Enviar**.

Notas:

Si al escribir el nombre de un contacto aparece una lista de nombres, haga clic en un nombre para agregar ese contacto al mensaje.

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico, puede elegir la cuenta desde la que desea enviar el mensaje. En el campo **Enviar utilizando**, ubicado en la parte superior del mensaje, pulse la tecla **Espacio** hasta que aparezca la cuenta de correo electrónico deseada. También puede enviar mensajes desde la lista de mensajes para una cuenta de correo electrónico específica.

Temas relacionados

[Búsqueda de contactos en la libreta de direcciones de la empresa \(Consulte la página 70.\)](#)

Almacenamiento de borradores de mensajes

Para guardar un borrador de un mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Guardar borrador**.

Adición de múltiples contactos a un mensaje

Para agregar múltiples contactos a un mensaje, en un campo **Para** o **CC** vacío, escriba una dirección de correo electrónico, número PIN o un nombre de contacto.

Para agregar un destinatario con copia oculta (CCO), haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Agregar CCO**.

Para adjuntar un contacto a un mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Adjuntar dirección**.

Configuración del nivel de importancia

1. Al redactar un mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Opciones**.
3. Establezca el campo **Importancia** en **Alta** o **Baja**.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

5. Haga clic en **Guardar**.

Reenvío de mensajes enviados

Para cambiar el texto de un mensaje enviado y volver a enviarlo, haga clic con la rueda de desplazamiento en el mensaje abierto. Seleccione **Editar**. Modifique el texto. Envíe el mensaje.

Para cambiar el destinatario de un mensaje enviado y volver a enviarlo, haga clic con la rueda de desplazamiento en el mensaje abierto. Seleccione **Editar**. Haga clic en un contacto. Elija **Cambiar dirección**. Haga clic en un contacto nuevo. Envíe el mensaje.

Para volver a enviar un mensaje al mismo contacto, haga clic con la rueda de desplazamiento en el mensaje abierto. Seleccione **Enviar de nuevo**.

Reenvío de mensajes pendientes

Los mensajes que aparecen en la lista de mensajes con un icono de reloj están pendientes y deberían reenviarse automáticamente. Para reenviar manualmente el mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento en el mensaje abierto. Seleccione **Enviar de nuevo**. Si el mensaje no puede enviarse después de un período de tiempo, se recibe un mensaje indicando que el mensaje no se envió con éxito.

Administración de mensajes

Abra un mensaje. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Guardar**
- **Responder**
- **Reenvío**
- **Enviar como**
- **Responder a todos**
- **Eliminar**

Notas:

Para eliminar el mensaje original del mensaje de respuesta, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Eliminar texto original**.

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico, podrá administrar mensajes desde la lista de mensajes de una cuenta de correo electrónico específica.

Archivo de mensajes

Para archivar un mensaje, haga clic en el mensaje que desee. Seleccione **Archivar**. Haga clic en una carpeta. Seleccione **Archivar**.

Notas:

Para expandir una carpeta, haga clic en una carpeta que tenga a su lado un signo más (+). Seleccione **Expandir**.

Para contraer una carpeta, haga clic en una carpeta que tenga a su lado el signo menos (-). Seleccione **Contraer**.

Temas relacionados

¿Puedo archivar mensajes de correo electrónico? (Consulte la página 123.)

Vista de mensajes archivados (Consulte la página 23.)

Vista de mensajes archivados

Para ver todos los mensajes archivados en la lista de mensajes, haga clic en **Opciones generales** en las opciones de la lista de mensajes. Ajuste el campo **Ocultar mensajes archivados** en **No**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Para ver los mensajes almacenados en una carpeta específica, haga clic con la rueda de desplazamiento en la lista de mensajes y, a continuación, en **Ver carpeta**. Haga clic en una carpeta. Seleccione **Seleccionar carpeta**.

Eliminación de varios mensajes a la vez

Para eliminar varios mensajes, mantenga pulsada la tecla de **mayúsculas** y seleccione mensajes. Pulse la tecla de **retroceso/eliminar**.

Para eliminar mensajes enviados o recibidos cuya fecha sea anterior o igual a una fecha determinada, haga clic en un campo de fecha. Seleccione **Eliminar anteriores**.

Nota:

Cuando se establece la reconciliación de los mensajes de correo electrónico entre el dispositivo BlackBerry® y el programa de correo electrónico de escritorio, los mensajes que haya eliminado del dispositivo utilizando la opción Eliminar anteriores no se borrarán del programa de correo electrónico de escritorio.

Temas relacionados

Reconciliación de mensajes eliminados (Consulte la página 43.)

Marcado de mensajes como leídos o no leídos

Para cambiar el estado de un mensaje, haga clic en el mensaje que desee. Seleccione **Marcar como leídos** o **Marcar como no leídos**.

Para cambiar el estado de varios mensajes no leídos como leídos, haga clic en un campo de fecha. Seleccione **Marcar anteriores como leídos**.

Almacenamiento de una copia de los mensajes enviados desde el dispositivo

En las opciones de los mensajes, seleccione **Configuración del correo electrónico**. Establezca el campo **Guardar copia en Elementos enviados** en **Sí**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

En la carpeta Elementos enviados del programa de correo electrónico de escritorio se almacenan copias de los mensajes enviados.

Acerca de las firmas automáticas

La firma automática se agrega a los mensajes de correo electrónico después de enviarlos. La firma automática no aparece en el dispositivo BlackBerry® cuando redacta el mensaje.

Para agregar una firma automática desde el dispositivo, el dispositivo debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior.

Adición de una firma automática

1. En las opciones de los mensajes, seleccione **Configuración del correo electrónico**.
2. Establezca el campo **Utilizar firma automática** en **Sí**.
3. Escriba una firma automática.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

También puede agregar una firma automática en el software BlackBerry Desktop. Si utiliza BlackBerry Internet Service™, inicie sesión en su cuenta con un explorador de escritorio para agregar una firma automática.

Temas relacionados

Acerca de las firmas automáticas (Consulte la página 24.)

Acerca de las respuestas Fuera de la oficina

La respuesta Fuera de la oficina debe enviarse de forma automática a un contacto la primera vez que el contacto le envía un mensaje de correo electrónico.

Para configurar una respuesta Fuera de la oficina en el dispositivo BlackBerry®, el dispositivo debe integrarse con una cuenta de correo electrónico que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior.

Configuración de una respuesta Fuera de la oficina

1. En las opciones de los mensajes, seleccione **Configuración del correo electrónico**.
2. Establezca el campo **Utilizar respuesta Fuera de la oficina** en **Sí**.
3. Escriba una respuesta.
4. Si utiliza un programa de correo electrónico de escritorio de IBM® Lotus Notes®, en el campo **Hasta**, determine la fecha en la que debe desactivarse la respuesta Fuera de la oficina.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

También puede definir una respuesta Fuera de la oficina en el programa de correo de escritorio. Si utiliza BlackBerry Internet Service™, inicie sesión en su cuenta con un explorador de escritorio para definir una respuesta Fuera de la oficina.

Temas relacionados

Acerca de las respuestas Fuera de la oficina (Consulte la página 24.)

Acerca de los filtros

Puede crear filtros para especificar los mensajes de correo electrónico que desea que se reenvíen al dispositivo BlackBerry® y los que desea mantener en el programa de correo electrónico de escritorio. Para reenviar mensajes al dispositivo, al crear un filtro, seleccione **Reenviar con notificación de nivel 1** (envía mensajes con prioridad más alta) o **Reenviar encabezado solamente** (sólo envía mensajes con los campos **Para**, **Enviado** y **De**).

Si el mensaje no cumple los criterios de filtro y no debe reenviarse, establezca el campo **Si no se aplica ningún filtro, enviar correo electrónico al dispositivo de bolsillo** en **No**.

Los filtros se aplican a los mensajes en función del orden en el que aparecen. Si crea varios filtros que pueden aplicarse al mismo mensaje, debe decidir cuál de ellos deben aplicarse primero y colocarlo al principio de la lista de filtros.

Para crear filtros en el dispositivo, éste debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior.

Creación de filtros

1. En las opciones de los mensajes, seleccione **Filtros de correo electrónico**.
2. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
3. Haga clic en **Nuevo**.
4. Configure la información del filtro.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Para agregar un contacto a los campos **De** o **Enviado a**, haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Seleccionar nombre**. Haga clic en un nombre y luego en **Continuar**.

Para hacer que el filtro detecte mensajes de varios contactos, utilice signos de punto y coma para separar los contactos en los campos **De** o **Enviado a**.

También puede utilizar el Software de escritorio BlackBerry para crear filtros. Si utiliza BlackBerry Internet Service™, inicie sesión en su cuenta con un explorador de escritorio para crear filtros.

Temas relacionados

[Acerca de los filtros \(Consulte la página 25.\)](#)

[Administración de filtros \(Consulte la página 25.\)](#)

[Creación de filtros con rapidez \(Consulte la página 25.\)](#)

Administración de filtros

Seleccione un filtro. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para activar el filtro, seleccione un filtro. Pulse la tecla **Espacio**.
- Para ver y editar un filtro, haga clic en un filtro. Seleccione **Editar**.
- Para desplazar el filtro hacia arriba o hacia abajo en la lista, haga clic en el filtro. Haga clic en **Mover**. Gire la rueda de desplazamiento para mover el filtro. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
- Para eliminar un filtro, haga clic en él y luego en **Eliminar**.

Creación de filtros con rapidez

En la lista de mensajes, haga clic en el mensaje en el que desee basar el filtro. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para crear un filtro basado en el remitente, haga clic en **Filtrar remitente**. Escriba un título. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

- Para crear un filtro basado en el asunto, haga clic en **Filtrar asunto**. Escriba un título. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Acerca de la redirección de carpetas

Si las reglas del programa de correo electrónico de escritorio dirigen los mensajes nuevos a distintas carpetas, debe especificar las carpetas que reenviarán mensajes al dispositivo BlackBerry®.

Para definir el redireccionamiento de carpetas en el dispositivo, éste debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior.

Configuración de la redirección de carpetas

1. En las opciones de los mensajes, seleccione **Configuración del correo electrónico**.
2. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
3. Seleccione **Redirección de carpeta**.
4. Active las casillas de verificación correspondientes a las carpetas desde las que deben reenviarse mensajes.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Asegúrese de activar la casilla de verificación **Bandeja de entrada**. Si no activa la casilla de verificación **Bandeja de entrada**, los mensajes no se reenviarán desde esta carpeta.

Para seleccionar todas las carpetas para la redirección, incluida la carpeta Elementos enviados, active la casilla de verificación **Seleccionar todos**. Los mensajes que se envían desde el programa de correo de escritorio también aparecen en el dispositivo BlackBerry®.

También puede utilizar el software BlackBerry Desktop para especificar los ajustes de configuración de la redirección de carpetas. Si utiliza BlackBerry Internet Service™, inicie sesión en su cuenta con un explorador de escritorio para especificar la configuración de redirección.

Temas relacionados

[Acerca de la redirección de carpetas \(Consulte la página 26.\)](#)

[¿Cómo evito que los mensajes que se envían desde mi programa de correo electrónico de escritorio aparezcan en mi dispositivo? \(Consulte la página 126.\)](#)

[¿Cómo puedo efectuar cambios en las carpetas de mi dispositivo? \(Consulte la página 126.\)](#)

Métodos abreviados de mensajes

Para abrir un mensaje seleccionado, pulse la tecla **Intro**.

Para redactar un mensaje desde la lista de mensajes, pulse la tecla de coma (,).

Para responder a un mensaje, pulse la tecla de exclamación (!).

Para reenviar un mensaje, pulse la tecla de punto (,).

Para responder a todos, pulse la tecla de interrogación (?).

Para desplazarse hacia abajo por una página, pulse **9**.

Para desplazarse hacia arriba por una pantalla, pulse **3**.

Para ver los mensajes enviados o los registros de llamadas telefónicas salientes, en la lista de mensajes, pulse la tecla **Alt** + el punto (,).

Para ver los mensajes recibidos o los registros de llamadas telefónicas entrantes, en la lista de mensajes, pulse la tecla **Alt** + **3**.

Para ver los mensajes del buzón de voz, en la lista de mensajes, pulse la tecla **Alt** + **7**.

Para moverse hasta la última posición del cursor en un mensaje recibido, pulse **5**.

Mensajes PIN

Acerca de los mensajes PIN

Localización del PIN

Apertura de mensajes

Envío de mensajes PIN

Almacenamiento de borradores de mensajes

Añadición de múltiples contactos a un mensaje

Reenvío de mensajes enviados

Administración de mensajes PIN

Eliminación de varios mensajes a la vez

Marcado de mensajes como leídos o no leídos

Búsqueda en la lista de mensajes

Métodos abreviados de mensajes

Mensajes de correo electrónico y PIN: Preguntas más frecuentes

Acerca de los mensajes PIN

Existe un número de identificación personal (PIN) exclusivo que identifica cada dispositivo BlackBerry® en la red. Si conoce el número PIN de otro usuario de un dispositivo BlackBerry, podrá enviar un mensaje PIN a dicho usuario. Los mensajes PIN no se encaminan a una cuenta de correo electrónico existente.

Cuando el mensaje PIN se haya enviado al destinatario, aparecerá una **D** con una marca de verificación junto al mensaje PIN.

Localización del PIN

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Estado**.

Nota:

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o posterior, el PIN aparecerá en la pantalla Activación de empresa.

Envío de mensajes PIN

1. En la lista de mensajes, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Redactar PIN**.
3. Escriba un PIN o el nombre de un contacto en el campo **Para**.
4. Escriba un mensaje.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Enviar**.

Nota:

Si al escribir el nombre de un contacto aparece una lista de nombres, haga clic en un nombre para agregar ese contacto al mensaje.

Administración de mensajes PIN

Abra un mensaje. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Guardar**
- **Responder**
- **Reenviar**
- **Enviar como**
- **Responder a todos**

- **Eliminar**

Nota:

Para eliminar el mensaje original del mensaje de respuesta, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Eliminar texto original**.

Mensajes SMS

Acerca de los mensajes SMS

Búsqueda del número SMS

Apertura de mensajes SMS

Administración de mensajes

Métodos abreviados de mensajes

Mensajes SMS: Preguntas más frecuentes

- **Guardar**
- **Eliminar**

Acerca de los mensajes SMS

Si su número de teléfono es compatible con SMS, podrá recibir mensajes SMS (servicio de mensajes cortos). Un número de teléfono compatible con SMS es aquél que su proveedor de servicios ha activado para SMS.

Búsqueda del número SMS

En el teléfono, el campo Mi número muestra su número de teléfono. Si el dispositivo BlackBerry® tiene activada la opción de SMS, este número será también el utilizado para los mensajes SMS.

Apertura de mensajes SMS

Los mensajes SMS no leídos aparecen en la lista de mensajes marcados con un icono en forma de sobre cerrado en cursiva. Tras abrir el mensaje, el icono pasará a ser el de un sobre abierto en cursiva.

Administración de mensajes

Abra un mensaje. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

Mensajes MMS

Acerca de los mensajes MMS

Búsqueda del número MMS

Apertura de mensajes MMS

Envío de mensajes MMS

Envío de mensajes MMS desde el explorador, la lista de imágenes o el calendario

Almacenamiento de borradores de mensajes

Añadición de múltiples contactos a un mensaje

Configuración del nivel de importancia

Configuración de la notificación de envío y lectura

Gestión de adjuntos de mensajes MMS

Métodos abreviados de mensajes

Administración de mensajes MMS

Acerca de los mensajes MMS

Con un número compatible con MMS, podrá enviar y recibir mensajes de servicio de mensajería multimedia (MMS). Un número de teléfono compatible con MMS es aquél que su proveedor de servicios ha activado para MMS.

Si el proveedor de servicios admite MMS, puede enviar mensajes MMS con contenido .jpg, .gif, .wbmp, .png, .smil, .midi, .wav, .vcf (vCard®) o .vcs (vCalendar®) y recibir mensajes MMS con contenido .jpg, .gif, .wbmp, .png, .midi, .wav, .txt, .midi, .vcf, .vcs o .smil.

Puede agregar al mensaje MMS una o varias imágenes que no estén protegidas por leyes de copyright, pero con un límite de tamaño de 300 KB.

Sólo puede enviar citas no periódicas en mensajes MMS. Si adjunta una reunión se eliminan los asistentes.

Búsqueda del número MMS

En el teléfono, el campo Mi número muestra su número de teléfono. Si el dispositivo BlackBerry® tiene activada la opción de MMS, este número será también el utilizado para los mensajes MMS.

Apertura de mensajes MMS

Los mensajes MMS no leídos aparecen en la lista de mensajes marcados con un icono en forma de sobre cerrado. Tras abrir el mensaje, el icono pasará a ser el de un sobre abierto en cursiva.

Si el contenido MMS no aparece al abrir el mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Recuperar**.

Envío de mensajes MMS

1. En la lista de mensajes, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Redactar MMS**.
3. Haga clic en **[Utilizar una vez]**.
4. Haga clic en **MMS**.
5. Seleccione un método de envío.
6. Escriba un número de teléfono compatible con MMS o una dirección de correo electrónico.
7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
8. Seleccione **Continuar**.

9. Escriba un mensaje.
10. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
11. Haga clic en **Adjuntar dirección**, **Adjuntar cita**, **Adjuntar imagen** o **Adjuntar audio**.
12. Haga clic en un contacto, cita, imagen o archivo de audio.
13. Seleccione **Continuar**.
14. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
15. Haga clic en **Enviar**.

Notas:

Si ha agregado contactos a la libreta de direcciones, puede seleccionar un contacto de la lista tras hacer clic en **Redactar MMS**.

Para enviar rápidamente un mensaje MMS desde el teléfono, escriba un número de teléfono compatible con MMS. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **MMS<XXXXXXX>**.

Si adjunta archivos de imagen, puede establecer el tiempo que se mostrará cada imagen cuando el destinatario abra al mensaje MMS. En un campo **Duración de diapositiva**, pulse la tecla **Espacio**.

Temas relacionados

¿Puedo enviar y recibir mensajes MMS? (Consulte la página 129.)

Envío de mensajes MMS desde el explorador, la lista de imágenes o el calendario

1. En el explorador o en la lista de imágenes, haga clic en una imagen. En el calendario, haga clic en una cita.
2. Haga clic en **Enviar como MMS**.
3. Agregue un contacto.
4. Escriba un mensaje.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

6. Haga clic en **Enviar**.

Configuración de la notificación de envío y lectura

1. Al redactar un mensaje MMS, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Opciones**.
3. Defina los campos **Confirmar entrega** y **Confirmar lectura**.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

¿Puedo definir una notificación para todos los mensajes MMS? (Consulte la página 129.)

Gestión de adjuntos de mensajes MMS

En un mensaje abierto, haga clic en un archivo adjunto de imagen o de vCalendar o vCard. Haga clic en **Ver imagen**, **Ver cita** o **Ver dirección**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Guardar**
- **Agregar al Calendario**
- **Agregar contacto**

Notas:

Las imágenes se guardan en la lista de imágenes.

Para reproducir un archivo de audio, haga clic en **Reproducir**. Gire la rueda de desplazamiento para aumentar o reducir el volumen. Para detener la reproducción de un archivo, haga clic con la rueda de desplazamiento.

Administración de mensajes MMS

En un mensaje MMS abierto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Guardar**
- **Responder**
- **Reenvío**
- **Responder a todos**
- **Eliminar**

Notas:

Cuando se responde a un mensaje MMS, el mensaje anterior no se incluye en la respuesta.

No puede editar el contenido de un mensaje MMS que ha reenviado. Sólo puede reenviar un mensaje MMS si su contenido no está protegido por leyes de copyright.

Es posible que existan opciones adicionales disponibles si el mensaje contiene información en formato .smil.

Búsqueda

Acerca de la búsqueda

Búsqueda en la lista de mensajes

Recuperación de búsquedas

Administración de búsquedas guardadas

Búsqueda de mensajes de un contacto específico

Búsqueda de mensajes con un asunto específico

Búsqueda de elementos PIM

Búsqueda de métodos abreviados

Acerca de la búsqueda

Puede buscar en la lista de mensajes utilizando los criterios definidos y guardarlos para utilizarlos en el futuro. También puede buscar contactos o todos los mensajes que contienen el mismo asunto.

Puede utilizar el programa de búsqueda para buscar mensajes y elementos de administración de información personal (PIM) como tareas, notas, contactos y entradas del calendario en el dispositivo BlackBerry®. También puede administrar elementos PIM desde la lista de resultados de búsqueda.

Búsqueda en la lista de mensajes

1. En la lista de mensajes, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Seleccione **Buscar**.
3. Defina los criterios de búsqueda.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Seleccione **Buscar**.

Notas:

Si desea guardar una búsqueda tras haber definido los criterios de búsqueda, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**. Agregue un título y una tecla de método abreviado para la búsqueda. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico y desea buscar mensajes en una cuenta específica, defina el campo Servicio.

Temas relacionados

Recuperación de búsquedas (Consulte la página 35.)

Administración de búsquedas guardadas (Consulte la página 36.)

Búsqueda de mensajes de un contacto específico (Consulte la página 36.)

Búsqueda de mensajes con un asunto específico (Consulte la página 36.)

Búsqueda de elementos PIM (Consulte la página 36.)

Recuperación de búsquedas

Para ver las búsquedas guardadas, haga clic con la rueda de desplazamiento en la lista de mensajes. Seleccione **Buscar**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Recuperar**.

Administración de búsquedas guardadas

En la lista de búsquedas guardadas, haga clic en una búsqueda. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Seleccionar búsqueda**
- **Editar búsqueda**
- **Eliminar búsqueda**

Nota:

Para ver rápidamente los criterios de la última búsqueda, haga clic con la rueda de desplazamiento en la lista de búsquedas. Seleccione **Última**.

Temas relacionados

Recuperación de búsquedas

Búsqueda de mensajes de un contacto específico

Para buscar todos los mensajes de un remitente específico, haga clic en un mensaje en la lista de mensajes. Seleccione **Buscar remitente**.

Para buscar todos los mensajes enviados a un destinatario específico, haga clic en un mensaje en la lista de mensajes. Seleccione **Buscar destinatario**.

Nota:

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico, podrá iniciar una búsqueda desde la lista de mensajes de una cuenta de correo electrónico específica. El dispositivo sólo busca mensajes en esa lista. Para buscar mensajes de un contacto específico en todas las cuentas de correo electrónico, realice la búsqueda desde la lista de mensajes principal.

Búsqueda de mensajes con un asunto específico

Para buscar todos los mensajes con el mismo asunto, haga clic en un mensaje. Seleccione **Buscar asunto**.

Nota:

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico, podrá iniciar una búsqueda desde la lista de mensajes de una cuenta de correo electrónico específica. El dispositivo sólo busca mensajes en esa lista. Para buscar mensajes con un asunto específico en todas las cuentas de correo electrónico, realice la búsqueda desde la lista de mensajes principal.

Búsqueda de elementos PIM

1. En el campo **Texto** del programa de búsqueda, escriba el texto que desea buscar.
2. En el campo **Nombre** escriba el nombre del contacto que desea buscar.
3. Seleccione uno o varios programas.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Seleccione **Buscar**.

Notas:

Si escribe más de una palabra en los campos Texto o Nombre, deben aparecer todas las palabras para que la búsqueda dé resultados.

En la búsqueda de elementos PIM no se buscan archivos adjuntos.

Temas relacionados

[¿Cómo puedo buscar texto en un archivo adjunto?](#)
(Consulte la página 133.)

Búsqueda de métodos abreviados

Para buscar un texto en un programa específico, haga clic con la rueda de desplazamiento en el programa. Haga clic en **Buscar**. Introduzca el texto.

Para buscar un contacto, escriba el nombre o las iniciales separadas por un espacio en una lista de contactos.

Para detener una búsqueda en curso, pulse el botón **Escape**.

Archivos adjuntos

Acerca de archivos adjuntos

Apertura de un archivo adjunto

Apertura de contenido integrado

Vista de tablas en archivos adjuntos

Vista de información del archivo adjunto

Desplazamiento por archivos adjuntos a hojas de cálculo

Desplazamiento por archivos adjuntos de imagen

Vista de presentaciones

Desplazamiento por archivos adjuntos de una presentación

Administración de archivos adjuntos de libreta de direcciones vCard

Métodos abreviados de archivos adjuntos

Archivos adjuntos: Preguntas más frecuentes

Acerca de archivos adjuntos

Puede ver varios tipos de archivos adjuntos en el dispositivo BlackBerry®, incluidos archivos .zip, .htm, .html, .doc, .dot, .ppt, .pdf, .wpd, .txt, vcf y .xls. También puede ver archivos adjuntos de imagen .bmp, .gif, .jpg, .png y .tif.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.1, o superior, podrán verse archivos .wmf en su dispositivo.

En la lista de mensajes, aparece un icono en forma de clip junto a los mensajes con archivos adjuntos.

Temas relacionados

¿Puedo ver los archivos adjuntos en el dispositivo?
(Consulte la página 131.)

Apertura de un archivo adjunto

1. En un mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Abrir archivo adjunto**.
3. Haga clic en el archivo adjunto.
4. Seleccione **Expandir**.
5. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:
 - Para abrir un contenido para el archivo adjunto, haga clic en **Contenido**.
 - Para abrir el archivo adjunto, haga clic en **Contenido completo**.
6. Haga clic en **Recuperar**.

Nota:

Para volver a abrir un archivo adjunto de imagen rápidamente, haga clic en el archivo adjunto de imagen en el mensaje. Haga clic en **Abrir archivo adjunto**.

Apertura de contenido integrado

En un archivo adjunto, haga clic en un vínculo de contenido. Haga clic en **Recuperar**. Para volver al archivo adjunto, pulse el botón **Escape**.

Algunos ejemplos de contenido integrado incluyen tablas, imágenes, notas al pie, cuadros de texto o comentarios.

Vista de tablas en archivos adjuntos

Para ver una vista previa de una tabla de un documento, haga clic en el vínculo de la tabla. Haga clic en **Recuperar**.

Para ver la tabla completa en la vista previa, haga clic en el vínculo **Tabla**. Haga clic en **Recuperar**.

Vista de información del archivo adjunto

Para ver el tamaño, autor, fecha de publicación y otra información acerca del archivo adjunto, abra el archivo adjunto. Haga clic en el nombre de archivo. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Si ha abierto el archivo adjunto completo, haga clic en **Ver información**.
- Si no ha abierto el archivo adjunto completo, haga clic en **Recuperar información**.

Desplazamiento por archivos adjuntos a hojas de cálculo

Para desplazarse de forma horizontal por una hoja de cálculo, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para desplazarse hasta una celda específica de una hoja de cálculo, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Ir a celda**. Escriba las coordenadas de la celda. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para ver el contenido de una celda de una hoja de cálculo, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Ver celda**.

Para ver la hoja de cálculo anterior de un libro, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Hoja anterior**.

Para ver la hoja de cálculo siguiente de un libro, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Hoja siguiente**. Si la hoja siguiente no se ha recuperado, haga clic en el archivo adjunto con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más**.

Para avanzar hasta una hoja de cálculo distinta en un libro, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Contenido**. En el contenido, haga clic en una hoja de trabajo. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Si la hoja de trabajo se ha recuperado (subrayada con una línea continua), haga clic en **Ver**.
- Si la hoja de trabajo no se ha recuperado (subrayada con una línea discontinua), haga clic en **Recuperar**.

Para ver todas las hojas de cálculo en el contenido, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más**.

Desplazamiento por archivos adjuntos de imagen

Para desplazarse horizontalmente por una imagen, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para acercar o alejar una imagen, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ampliar** o **Reducir**.

Para ajustar al tamaño de imagen original, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ampliar 1:1**.

Para girar una imagen 90 grados en el sentido de las agujas del reloj, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Girar**.

Para ver una imagen de forma más detallada tras ampliarla, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Mejorar**.

Para ver una imagen con una mayor resolución, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Imagen completa**.

Para ver la página anterior de una imagen de varias páginas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Página anterior**.

Para ver la página siguiente de una imagen de varias páginas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Página siguiente**. Si la página siguiente no se ha recuperado todavía, haga clic en el archivo adjunto con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más**.

Para ver una página distinta de una imagen de varias páginas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Contenido**. En el contenido, haga clic en una página. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Si la página se ha recuperado (subrayada con una línea continua), haga clic en **Ver**.
- Si la página no se ha recuperado (subrayada con una línea discontinua), haga clic en **Recuperar**.

Para ver todas las páginas en el contenido, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más**.

Vista de presentaciones

Para ver una presentación de Microsoft® PowerPoint® en su formato original, en la presentación, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ver diapositivas**.

Para ver una presentación de PowerPoint como una proyección, haga clic en la presentación con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Proyección de diapositivas**.

Para ver una presentación de PowerPoint como sólo texto, haga clic en la presentación con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ver texto**.

Para ver el texto y las diapositivas, haga clic en la presentación con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ver ambos**.

Nota:

Para ver más que el texto de una presentación de PowerPoint, el dispositivo BlackBerry® debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™, versión 4.1 o superior.

Temas relacionados

Desplazamiento por archivos adjuntos de una presentación (Consulte la página 41.)

Desplazamiento por archivos adjuntos de una presentación

Para ver la diapositiva siguiente de la presentación, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Diapositiva siguiente**.

Para ver la diapositiva anterior de la presentación, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Diapositiva anterior**.

Para detener una proyección, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Cerrar**.

Para ampliar o reducir, girar, ampliar o guardar una diapositiva, en la vista de diapositivas o en la vista de texto y diapositiva, haga clic en una diapositiva. Seleccione **Ver**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en un elemento de menú.

Nota:

Sólo se puede navegar por los archivos adjuntos de una presentación si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.1 o posterior.

Acerca de los archivos adjuntos de libreta de direcciones vCard

Los archivos adjuntos de libreta de direcciones (archivos vCard®.vcf) contienen información para un usuario específico. Cuando se agrega un archivo adjunto vCard al mensaje de correo, los destinatarios del mensaje pueden ver y agregar su información de contacto a las libretas de direcciones del dispositivo BlackBerry®. Al abrir un mensaje que contiene un archivo adjunto de vCard, aparece un icono de libreta en la parte inferior del mensaje con el nombre del contacto agregado.

Administración de archivos adjuntos de libreta de direcciones vCard

Para ver un archivo adjunto de vCard®, haga clic en el archivo adjunto en un mensaje abierto. Seleccione **Ver archivo adjunto**.

Para agregar la información de contacto a la libreta de direcciones, haga clic con la rueda de desplazamiento en un archivo adjunto de libreta de direcciones. Haga clic en **Agregar a libreta**.

Para actualizar la información de contacto, haga clic con la rueda de desplazamiento en un archivo adjunto de libreta de direcciones. Haga clic en **Actualizar dirección**.

Temas relacionados

[Acerca de los archivos adjuntos de libreta de direcciones vCard \(Consulte la página 41.\)](#)

Métodos abreviados de archivos adjuntos

Para cambiar el tamaño de columna, pulse la tecla de exclamación (!).

Para desplazarse hasta una celda específica, pulse **5**.

Para ver el contenido de una celda, pulse la tecla **Espacio**.

Para ampliar una imagen, pulse **3**. Para seguir ampliando la imagen, mantenga pulsada la tecla **Mayús** y gire la rueda de desplazamiento.

Para reducir una imagen, pulse **9**. Para continuar reduciendo la imagen, mantenga pulsada la tecla **Mayús** y gire la rueda de desplazamiento.

Para ajustar la imagen en su tamaño inicial, pulse **5**.

Para girar una imagen, pulse la tecla de punto (.)

Para ver la diapositiva siguiente de la presentación, pulse **6**.

Para ver la diapositiva anterior de la presentación, pulse **4**.

Para ver una presentación como una proyección, pulse la tecla de interrogación (?).

Para detener una proyección, mantenga pulsado el botón **Escape**.

Para moverse entre vistas de la presentación, pulse la tecla de **Símbolo**.

Sincronización de datos

Acerca de la reconciliación de correo electrónico

Activación de la reconciliación inalámbrica del correo electrónico

Reconciliación de mensajes eliminados

Acerca de la sincronización PIM

Activación de la sincronización PIM inalámbrica

Sincronización: Preguntas más frecuentes

Acerca de la reconciliación de correo electrónico

Si activa la reconciliación de correo electrónico, todos los mensajes que archive o borre en el dispositivo BlackBerry® también se archivarán o eliminarán en el programa de correo electrónico de escritorio. Del mismo modo, los cambios realizados en los mensajes del programa de correo electrónico de escritorio se reflejarán en el dispositivo.

Si la opción de integración del dispositivo admite la reconciliación inalámbrica del correo, los cambios se reconciliarán a través de la red inalámbrica.

Si la opción de integración del dispositivo no admite la reconciliación inalámbrica del correo, los cambios se pueden reconciliar mediante el software BlackBerry Desktop. Si desea obtener más información acerca de la reconciliación manual del correo, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

Temas relacionados

¿Puedo reconciliar los mensajes de correo electrónico a través de la red inalámbrica? (Consulte la página 135.)

Activación de la reconciliación inalámbrica del correo electrónico

En las opciones de mensajes, haga clic en **Reconciliación de correo electrónico**. Defina el campo **Reconciliación inalámbrica** como **Activado**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Defina la opción Reconciliación inalámbrica para cada cuenta de correo electrónico que esté integrada con el dispositivo BlackBerry®.

Temas relacionados

¿Puedo reconciliar los mensajes de correo electrónico a través de la red inalámbrica? (Consulte la página 135.)

Reconciliación de mensajes eliminados

Para definir el modo de reconciliación de los mensajes eliminados entre el dispositivo BlackBerry® y el programa de correo electrónico de escritorio, en las opciones de los mensajes, haga clic en **Reconciliación del correo**. Defina el campo **Eliminar en**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Defina la opción de reconciliación del correo para cada cuenta de correo electrónico que esté integrada con el dispositivo.

Temas relacionados

[Eliminación de varios mensajes a la vez \(Consulte la página 23.\)](#)

Acerca de la sincronización PIM

Puede sincronizar los elementos de administración de información personal (PIM) como tareas, notas, contactos y entradas del calendario para que las entradas del dispositivo BlackBerry® y las del programa de correo electrónico sean similares.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o posterior y la sincronización PIM inalámbrica está activada, los elementos PIM deben sincronizarse a través de la red inalámbrica. Puede activar y desactivar la sincronización PIM inalámbrica desde el dispositivo.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 2.1 o posterior y la sincronización inalámbrica del calendario está activada, las entradas del calendario deben sincronizarse a través de la red inalámbrica. Puede sincronizar todos los objetos PIM restantes utilizando el software BlackBerry Desktop. Consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop* para obtener información acerca de la sincronización manual de elementos PIM o de la configuración de la sincronización inalámbrica del calendario a través del software BlackBerry Desktop.

Temas relacionados

[¿Puedo sincronizar los objetos PIM a través de la red inalámbrica? \(Consulte la página 135.\)](#)

Activación de la sincronización PIM inalámbrica

En las opciones de tareas, notas, libreta de direcciones o calendario, defina el campo **Sincronización inalámbrica** como **Sí**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Si la opción Sincronización inalámbrica no aparece en el dispositivo BlackBerry®, puede definir la sincronización inalámbrica del calendario a través del software BlackBerry Desktop. Si desea obtener más información, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

Notas:

Si ha utilizado el dispositivo con la sincronización PIM inalámbrica desactivada o si la activa por primera vez, sincronice el dispositivo a través del software BlackBerry Desktop antes de activar la sincronización PIM inalámbrica.

Si activa la sincronización PIM inalámbrica en el dispositivo, no podrá sincronizar los elementos PIM a través del software BlackBerry Desktop.

Temas relacionados

[¿Puedo sincronizar los objetos PIM a través de la red inalámbrica? \(Consulte la página 135.\)](#)

Copias de seguridad y restauración de los datos del dispositivo

Acerca de las copias de seguridad y la restauración de los datos del dispositivo

Restauración de los datos del dispositivo

Acerca de las copias de seguridad y la restauración de los datos del dispositivo

Si el dispositivo BlackBerry® se integra con una cuenta que usa BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior, se debe realizar una copia de seguridad de los ajustes de configuración de su dispositivo que no se hayan guardado en el programa de correo electrónico del escritorio a través de la red inalámbrica. Estos ajustes incluyen fuentes, favoritos y otros ajustes del dispositivo. No se efectúa una copia de seguridad de la información almacenada como parte de la sincronización de administración de la información personal (PIM) o reconciliación del correo inalámbrico.

Si está utilizando el software BlackBerry Desktop con el dispositivo, es posible realizar una copia de seguridad y restaurar los datos del dispositivo de bolsillo mediante la herramienta de copias de seguridad y restauración. Consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop* para obtener más información acerca de la copia de seguridad y restauración de los datos del dispositivo de forma manual.

Si el dispositivo se integra con una cuenta mediante BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior y se han perdido o borrado los datos del dispositivo, se deberían poder restaurar dichos datos (pero no los datos de mensajes) mediante la activación de empresa.

Restauración de los datos del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
2. Haga clic en **Activación de empresa**.
3. Escriba la dirección de correo electrónico corporativa y la contraseña suministrada por el administrador del sistema.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Elija **Activar**.

Escritura

Introducción de texto

Corte o copia de texto

Pegado de texto

Acerca del Texto automático

Uso del texto automático

Creación de entradas de texto automático

Administración de entradas de texto automático

Adición de entradas a la lista de palabras personalizada

Administración de la lista de palabras personalizada

Definición de la velocidad del cursor

Métodos abreviados de escritura

Escritura: Preguntas más frecuentes

Introducción de texto

Para escribir en la mayoría de los campos, utilice el método de entrada SureType™. Pulse cada tecla de letra una vez para introducir una palabra completa. Cuando se utiliza la tecnología SureType, las letras de la pantalla cambiarán de forma automática hasta que la palabra se haya completado.

Por ejemplo, para escribir la palabra **que**, pulse **QW + UI + ER**. Pulse la tecla **Espacio**.

Si escribe todas las letras de una palabra pero la palabra no aparece de forma correcta, o si existe más de una palabra disponible para las teclas que pulsa, utilice la lista que aparece en la pantalla para crear la palabra.

- Para desplazarse por las selecciones de la lista, pulse la tecla **Siguiente**. También puede girar la

rueda de desplazamiento para desplazarse hacia adelante o hacia atrás en la lista.

- Para elegir una selección de la lista y seguir escribiendo la misma palabra, pulse la tecla **Intro** o haga clic con la rueda de desplazamiento.
- Para elegir una selección de la lista y empezar a escribir una palabra nueva, pulse la tecla **Espacio**.
- Para eliminar letras que ha escrito, pulse la tecla de **retroceso/eliminar**.

Temas relacionados

Métodos abreviados de escritura (Consulte la página 49.)

Corte o copia de texto

1. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Seleccionar**.
3. Seleccione el texto.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Cortar** o **Copiar**.

Pegado de texto

Coloque el cursor en la posición en la que desea insertar el texto cortado o copiado. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Pegar**.

Temas relacionados

Copia y pegado de cálculos (Consulte la página 81.)

Acerca del Texto automático

La función Texto automático está diseñada para sustituir el texto específico que se escribe por la entrada adecuada de texto automático. Utilice la función Texto automático para corregir la ortografía o para sustituir las abreviaturas por palabras completas.

El dispositivo BlackBerry® dispone de entradas de Texto automático integradas que permiten corregir los errores más frecuentes. Por ejemplo, cambiaría **dle** por **del**.

Puede crear entradas de Texto automático para corregir los errores de escritura o abreviaturas más frecuentes. Por ejemplo, puede crear una entrada de texto automático que sustituya **tlmt** por **te llamo más tarde**.

Uso del texto automático

Para usar el Texto automático, escriba una entrada. Pulse la tecla **Espacio**.

Temas relacionados

[Acerca del Texto automático \(Consulte la página 48.\)](#)

[Creación de entradas de texto automático \(Consulte la página 48.\)](#)

Creación de entradas de texto automático

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Texto automático**.
2. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
3. Haga clic en **Nuevo**.
4. En el campo **Reemplazar**, escriba el texto que desea sustituir.
5. En el campo **Con**, escriba el texto que debe aparecer.
6. En el campo **Utilizando**, defina si la entrada utilizará el mismo formato de mayúsculas y minúsculas (M/m especificada) o si debe utilizar

la forma correcta en función del contexto (SmartCase).

7. Defina el idioma.
8. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
9. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[¿Para qué sirve la opción de menú Insertar macro? \(Consulte la página 51.\)](#)

Administración de entradas de texto automático

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Texto automático**. Haga clic en una entrada de Texto automático. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Editar**
- **Eliminar**

Acerca de la lista de palabras personalizada

Al escribir, el dispositivo BlackBerry® muestra posibles palabras y combinaciones de letras en una lista debajo del texto. Si escribe una palabra o una combinación de letras que el dispositivo no reconoce, dicha palabra o combinación de letras se agrega a la lista de palabras personalizada. La próxima vez que escriba la palabra o la combinación de letras, podrá seleccionarla en la lista que aparecerá.

También puede agregar entradas de forma manual a la lista de palabras personalizada.

Si el usuario no utiliza las palabras de la lista de palabras personalizada, éstas se eliminarán una vez transcurrido un determinado período de tiempo.

Adición de entradas a la lista de palabras personalizada

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Lista palabras pers.**
2. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
3. Haga clic en **Nuevo.**
4. Introduzca una palabra o una combinación de letras.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar.**

Temas relacionados

Acerca de la lista de palabras personalizada (Consulte la página 48.)

Administración de la lista de palabras personalizada

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Lista palabras pers.** Haga clic en cualquier entrada. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Editar**
- **Eliminar**
- **Borrar lista de palabras personalizada**

Definición de la velocidad del cursor

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Pantalla/Teclado.** Defina el campo **Velocidad de tecla.** Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar.**

Métodos abreviados de escritura

Para escribir palabras de forma rápida utilizando el método de entrada SureType™, escriba la palabra completa antes de efectuar una corrección.

Para desplazarse por la lista que aparece al escribir, pulse la tecla **Siguiente** o gire la rueda de desplazamiento.

Para elegir un elemento seleccionado en la lista que aparece al escribir, pulse la tecla **Intro** o haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para finalizar la escritura de una palabra e iniciar la de la siguiente, pulse la tecla **Espacio.**

Para insertar un punto, pulse la tecla **Espacio** dos veces. La siguiente letra utilizará formato de mayúsculas.

Para utilizar una letra mayúscula, mantenga pulsada la tecla de dicha letra hasta que aparezca la letra con formato de mayúsculas.

Para escribir un carácter alternativo de una tecla, mantenga pulsada la tecla **Alt** y pulse la tecla que corresponda.

Para escribir un símbolo, pulse la tecla **Alt** + la tecla **Símbolo.** Para ver más símbolos, vuelva a pulsar la tecla **Símbolo.** Escriba la letra que aparece debajo del símbolo.

Para escribir un carácter con acento o un carácter especial, mantenga pulsada la tecla de dicha letra y gire la rueda de desplazamiento. Haga clic en un carácter seleccionado.

Para insertar el símbolo arroba (@) y los puntos en un campo de **correo electrónico,** pulse la tecla **Espacio.**

Para activar el bloqueo numérico, pulse la tecla **Mayús** + la tecla **Alt.**

Para desactivar el bloqueo numérico, pulse la tecla **Alt.**

Para alternar entre SureType y los métodos de introducción de pulsaciones múltiples en un campo de texto, mantenga pulsada la tecla *****.

Para escribir un número en un campo de número, pulse la tecla de un número. No es necesario que pulse la tecla **Alt.**

Para escribir una letra en un campo de número, mantenga pulsada la tecla **Alt** y utilice el método de entrada de pulsaciones múltiples. Para escribir la primera letra de una tecla, púlsela una vez. Para escribir la segunda letra de una tecla, púlsela dos veces.

Para escribir una contraseña, utilice el método de entrada de pulsaciones múltiples. Para escribir la primera letra de una tecla, púlsela una vez. Para escribir la segunda letra de una tecla, púlsela dos veces.

Para escribir un número en un campo de contraseña, mantenga pulsada la tecla **Alt** y pulse la tecla numérica.

Para alternar entre el bloqueo numérico y el método de introducción de pulsaciones múltiples en un campo de número o contraseña, mantenga pulsada la tecla **Mayús**.

Escritura: Preguntas más frecuentes

¿Puedo desactivar el reconocimiento de nombres de la libreta de direcciones al escribir?

¿Puedo evitar que las palabras se agreguen automáticamente a la lista de palabras personalizada?

¿Puedo cambiar el orden de los elementos de la lista que aparece al escribir?

¿Cómo puedo escribir una palabra desconocida para el dispositivo?

¿Puedo cambiar el método de entrada del dispositivo?

¿Para qué sirve la opción de menú Insertar macro?

¿Cómo puedo deshacer un cambio de Texto automático?

Cuando escribo palabras aparece un indicador al final de la lista de palabras. ¿Qué significa?

¿Puedo desactivar el reconocimiento de nombres de la libreta de direcciones al escribir?

El dispositivo BlackBerry® reconoce los nombres de los contactos al escribirlos. Si desea desactivar el reconocimiento de nombres de la libreta de direcciones, haga clic en **Idioma** en las opciones del dispositivo. Haga clic en **Opciones de entrada**. Defina el campo **Usar libreta de direcciones como fuente de datos** como **Desactivado**. Guarde los cambios.

¿Puedo evitar que las palabras se agreguen automáticamente a la lista de palabras personalizada?

Sí. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Idioma**. Haga clic en **Opciones de entrada**. Defina los campos **Aprendizaje de palabras automático** y **Aprendizaje automático de palabras a partir de mensajes** como **Desactivado**. Guarde los cambios.

¿Puedo cambiar el orden de los elementos de la lista que aparece al escribir?

Sí. Las palabras y combinaciones de letras que se seleccionan con mayor frecuencia aparecen en la parte superior de la lista. Para configurar el dispositivo BlackBerry® de modo que los elementos seleccionados con mayor frecuencia no aparezcan al principio de la lista, haga clic en **Idioma** en las opciones del dispositivo. Haga clic en **Opciones**. Defina el campo **Aprendizaje de frecuencia** como **Desactivado**.

¿Cómo puedo escribir una palabra desconocida para el dispositivo?

Utilice la lista para introducir texto, como una palabra, un acrónimo o una dirección Web desconocida. Pulse la primera tecla de letra una vez. Para seleccionar una letra de la lista, pulse la tecla **Siguiente**. Pulse la siguiente tecla de letra de la palabra. Para seleccionar la combinación correcta de letras de la lista, pulse la tecla **Siguiente**. Siga escribiendo y seleccionando las letras correctas hasta que el texto que desee aparezca en la lista. Para realizar una selección de la lista, pulse la tecla **Intro**.

¿Puedo cambiar el método de entrada del dispositivo?

Sí. El dispositivo BlackBerry® utiliza el método de entrada SureType™ en la mayoría de los campos de texto y el método de introducción de pulsaciones múltiples en los campos de números de teléfono y contraseñas.

Para alternar entre los dos métodos al escribir, mantenga pulsada la tecla *****.

Para utilizar el método de introducción de pulsaciones múltiples en todos los campos, seleccione **Idioma** en las opciones del dispositivo. Defina el campo **Método de entrada** como **<Idioma> Pulsaciones múltiples**. Guarde los cambios.

Para utilizar el método de entrada SureType en la mayoría de campos excepto en los de número y contraseña, haga clic en **Idioma** en las opciones del dispositivo. Defina el **Método de entrada** como **<Idioma>**. Guarde los cambios.

¿Para qué sirve la opción de menú Insertar macro?

La opción de menú Insertar macro le permite insertar variables comunes como, por ejemplo, la fecha u hora actual, en entradas de Texto automático.

¿Cómo puedo deshacer un cambio de Texto automático?

Si introduce texto y la función Texto automático lo sustituye automáticamente, puede deshacer el cambio pulsando dos veces la tecla de **retroceso/eliminar**.

Cuando escribo palabras aparece un indicador al final de la lista de palabras. ¿Qué significa?

Si el idioma de entrada actual del dispositivo BlackBerry® es distinto al idioma predeterminado del dispositivo, aparecerá en la lista de palabras un rectángulo con la forma abreviada del idioma de entrada actual.

Conexión directa

Localización del número de conexión directa

Envío de alertas de llamada

Realización de llamadas de conexión directa

Encendido y apagado del altavoz

Incorporación a grupos de conversación

Llamada a grupos de conversación

Respuesta a llamadas de conexión directa

Respuesta a llamadas de grupos de conversación

Respuesta a alertas de llamadas

Puesta en cola de alertas de llamada

Restablecimiento de los contadores de llamada de conexión directa

Métodos abreviados de conexión directa

Conexión directa: Preguntas más frecuentes

Localización del número de conexión directa

En el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Estado**. El número de conexión directa (DC#) aparece con el formato siguiente:

<IDdeÁrea><IDdeRed>*<IDdeMiembro>*.

Acerca de las alertas de llamada

Con los servicios de Conexión directa, puede enviar una alerta de llamada para avisar a alguien con quien desea hablar. El uso de una alerta de llamada permite a la persona decidir si desea responder.

Envío de alertas de llamada

En el teléfono, escriba un número de conexión directa (*<IDdeÁrea>*<IDdeRed>*<IDdeMiembro>*). Seleccione **Alerta**. Pulse el botón **Accionar para hablar**.

Temas relacionados

Acerca de las alertas de llamada (Consulte la página 53.)

Realización de llamadas de conexión directa

En el teléfono, escriba un número de conexión directa (*<IDdeÁrea>*<IDdeRed>*<IDdeMiembro>*) o seleccione un contacto. Para hablar con el contacto, mantenga pulsado el botón **Accionar para hablar**. Para escuchar al contacto, suelte el botón **Accionar para hablar**.

Para finalizar la llamada, pulse la tecla **Fin**. Si espera durante un período breve de tiempo, la llamada debería finalizar de forma automática.

Nota:

Si un contacto no aparece en el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Llamar por nombre**. Haga clic en un contacto. Pulse el botón **Accionar para hablar**.

Acerca de las llamadas del grupo de conversación

Una llamada al grupo de conversación es una llamada de grupo entre miembros de un grupo creado por el administrador de su cuenta. Para realizar o recibir una llamada de grupo, debe formar parte del grupo de conversación y el proveedor de servicios debe admitir llamadas de grupo.

Nota:

Todos los miembros del grupo de conversación pueden hablar o escuchar durante la llamada de grupo, pero sólo podrá hablar un miembro a la vez.

Incorporación a grupos de conversación

En el teléfono, escriba # y el número del grupo de conversación. Seleccione **Unirse**.

Llamada a grupos de conversación

En el teléfono, escriba # y el número del grupo de conversación o seleccione el número de un grupo de conversación. Para hablar con un grupo de conversación, mantenga pulsado el botón **Accionar para hablar**. Para escuchar al grupo de conversación, suelte el botón **Accionar para hablar**.

Para finalizar la llamada, pulse la tecla **Fin**. Si espera durante un período breve de tiempo, la llamada debe finalizar de forma automática.

Nota:

Para llamar a un grupo de conversación, debe haberse unido al grupo de conversación.

Si un grupo de conversación no aparece en el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Llamar por nombre**. Seleccione un contacto que sea miembro de un grupo de conversación. Pulse el botón **Accionar para hablar**.

Temas relacionados

[Acerca de las llamadas del grupo de conversación \(Consulte la página 54.\)](#)

[Incorporación a grupos de conversación \(Consulte la página 54.\)](#)

Respuesta a llamadas de conexión directa

Para hablar con el contacto, mantenga pulsado el botón **Accionar para hablar**. Para escuchar al contacto, suelte el botón **Accionar para hablar**.

Respuesta a llamadas de grupos de conversación

Para hablar con un grupo de conversación, mantenga pulsado el botón **Accionar para hablar**. Para escuchar al grupo de conversación, suelte el botón **Accionar para hablar**.

Temas relacionados

[Acerca de las llamadas del grupo de conversación \(Consulte la página 54.\)](#)

Respuesta a alertas de llamadas

Pulse el botón **Accionar para hablar**. Para hablar con el contacto, mantenga pulsado el botón **Accionar para hablar**. Para escuchar al contacto, suelte el botón **Accionar para hablar**.

Puesta en cola de alertas de llamada

Si no desea responder a una alerta de llamada, en el cuadro de diálogo Alerta de, haga clic en **Cola**. La alerta aparece en la lista de mensajes en forma de mensaje no leído.

Restablecimiento de los contadores de llamada de conexión directa

1. En el teléfono, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Estado**.
3. Elija **Última llamada de conexión directa** o **Total de llamadas de conexión directa**.
4. Seleccione **Borrar contador**.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Métodos abreviados de conexión directa

Para hablar con un contacto o grupo seleccionado usando la conexión directa, mantenga pulsado el botón **Accionar para hablar** y hable.

Para escuchar a un contacto o grupo durante una llamada, deje de pulsar el botón **Accionar para hablar**.

Para avisar a un contacto o grupo seleccionado, haga clic con la rueda de desplazamiento y, a continuación, seleccione **Alerta**.

Para activar y desactivar el altavoz durante una llamada, pulse el botón **Altavoz**.

Explorador

Acerca del explorador

Visita de páginas Web

Uso del explorador

Vista de imágenes

Exploración de imágenes

Copia de vínculos, imágenes o direcciones de páginas Web

Envío de vínculos o imágenes en un mensaje de correo electrónico

Almacenamiento de imágenes

Administración de imágenes guardadas

Vista de archivos

Almacenamiento de solicitudes de página Web

Creación de favoritos

Administración de favoritos

Borrado de cachés del explorador

Acerca de TLS

Acerca de WTLS

Métodos abreviados del explorador

Explorador: Preguntas más frecuentes

Acerca del explorador

El dispositivo BlackBerry® admite varios tipos de exploradores. Dependiendo del proveedor de servicios o de la opción de integración, pueden aparecer varios exploradores. El proveedor de servicios también puede cambiar el nombre del explorador para reflejar los servicios disponibles.

Utilice el explorador WAP del dispositivo para ver páginas Web WML.

Utilice el explorador BlackBerry para ver páginas Web HTML. Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™, el explorador de BlackBerry también permite ver la Intranet de la organización. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Utilice el explorador de Internet, disponible para algunos proveedores de servicios, para ver páginas Web HTML. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información acerca de la asistencia técnica del explorador de Internet.

Visita de páginas Web

1. En el explorador, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Seleccione **Ir a**.
3. Escriba una dirección Web.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Notas:

Para introducir un punto, pulse la tecla **Espacio**.

Para insertar una barra oblicua (/), pulse la tecla de **mayúsculas** + la tecla **Espacio**.

El cuadro de diálogo Ir a muestra las direcciones Web introducidas. Para ir a una página Web de la lista, haga clic en la dirección Web. Haga clic en **Aceptar**.

Uso del explorador

Para seleccionar texto e imágenes al desplazarse por una página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Seleccionar modo**.

Para seleccionar sólo vínculos y campos al desplazarse por una página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ver modo**.

Para abrir el explorador y ver una lista de favoritos útiles proporcionados por el proveedor de servicios, pulse la tecla **Conveniencia**.

Para acceder a un vínculo, haga clic en el vínculo. Elija **Obtener vínculo**.

Para detener la carga de una página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Detener**.

Para ver la página Web anterior del historial, haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Atrás**.

Para ver la página Web siguiente del historial, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Adelante**.

Para ir a la página de inicio, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Inicio**.

Para ver una lista de las últimas 20 páginas Web visitadas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Historial**.

Para actualizar la página Web actual, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Actualizar**.

Para ver la dirección de la página Web actual, haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Dirección de página**.

Para ver la dirección de un vínculo, haga clic en el vínculo. Seleccione **Dirección de vínculo**.

Para ver la dirección de una imagen, haga clic en la imagen. Elija **Dirección de imagen**.

Para mover el explorador en segundo plano y utilizar un programa diferente, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Ocultar**.

Para cerrar el explorador, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Cerrar**.

Vista de imágenes

Para definir la carga de imágenes en el explorador, haga clic en **Configuración del explorador** en las opciones del explorador. Si desea cargar imágenes mientras se carga la página, defina el campo **Mostrar imágenes**. Para mostrar marcadores de posición de imagen cuando no se carguen las imágenes, establezca el campo **Mostrar marc. posición imagen** en **Sí**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Si desea cargar algunas imágenes tras la carga de la página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más imágenes**. Para cargar todas las imágenes, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Todas las imágenes**.

Para ver una imagen en su propia página, haga clic en la imagen. Haga clic en **Imagen completa**. Para volver a la página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Atrás**.

Temas relacionados

[Exploración de imágenes \(Consulte la página 58.\)](#)

Exploración de imágenes

Para moverse horizontalmente por una imagen, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para acercar o alejar una imagen, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ampliar** o **Reducir**.

Para ajustar al tamaño de imagen original, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ampliar 1:1**.

Para girar una imagen 90 grados en el sentido de las agujas del reloj, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Girar**.

Nota:

Puede explorar imágenes completas o imágenes de una lista de imágenes.

Copia de vínculos, imágenes o direcciones de páginas Web

En una página Web, haga clic en un vínculo o imagen. Seleccione **Dirección de vínculo**, **Dirección de imagen** o **Dirección de página**. Haga clic en **Copiar dirección**.

Para pegar la dirección, coloque el cursor en la posición en la que desea insertar el texto copiado. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Pegar**.

Temas relacionados

¿Cómo puedo seleccionar imágenes y texto en una página Web? (Consulte la página 142.)

Envío de vínculos o imágenes en un mensaje de correo electrónico

1. En una página Web, haga clic en un vínculo o imagen.
2. Seleccione **Dirección de vínculo** o **Dirección de imagen**.
3. Seleccione **Enviar dirección**.
4. Escriba una dirección de correo electrónico o el nombre de un contacto en el campo **Para**.
5. Escriba un mensaje.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Enviar**.

Nota:

Para enviar una dirección de página Web en un mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento en la página Web. Seleccione **Enviar dirección**. Escriba una dirección de correo electrónico o el nombre de un contacto y envíe el mensaje.

Temas relacionados

¿Cómo puedo seleccionar imágenes y texto en una página Web? (Consulte la página 142.)

Almacenamiento de imágenes

Puede guardar imágenes de página Web .jpeg, .png, .gif y .bmp en la lista de imágenes. En una página Web, haga clic en una imagen. Seleccione **Guardar imagen**. Una vez que la imagen se guarda en la lista de imágenes, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Dependiendo del proveedor de servicios, es posible que no pueda guardar imágenes.

Temas relacionados

Configuración de la imagen de fondo de la pantalla de inicio (Consulte la página 91.)

Exploración de imágenes (Consulte la página 58.)

¿Cómo puedo seleccionar imágenes y texto en una página Web? (Consulte la página 142.)

Administración de imágenes guardadas

En la lista de imágenes, haga clic en una imagen. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Abrir**
- **Eliminar**

Vista de archivos

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.1 o posterior, puede ver tipos de archivo .doc, .pdf, .ppt, .txt, .wpd y .xls en el explorador. En una página Web, haga clic en el vínculo de archivo. Elija **Obtener vínculo**.

Almacenamiento de solicitudes de página Web

Durante la carga de una página Web, es posible guardar la solicitud de página Web en la lista de mensajes. El almacenamiento de la solicitud en la lista de mensajes permite utilizar otros programas mientras espera que se cargue la página Web. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar solicitud**.

También puede guardar una página Web tras finalizar su carga en la lista de mensajes. El almacenamiento de una página Web totalmente cargada permite abrir el texto de la página Web siempre que lo desee. En la página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Guardar página**.

Nota:

Una página Web almacenada muestra el contenido que se mostraba en el momento en que se guardó la página Web. Para actualizar el contenido de una página almacenada, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Actualizar**.

Creación de favoritos

En una página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Agregar favorito**.

Administración de favoritos

En la lista de favoritos, haga clic en un favorito. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Editar favorito**
- **Eliminar favorito**

Temas relacionados

Organización de favoritos en carpetas (Consulte la página 60.)

Organización de favoritos en carpetas

En la lista de favoritos, haga clic en una carpeta. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para agregar una carpeta, haga clic en **Agregar subcarpeta**.
- Para abrir una carpeta de favoritos con subcarpetas, haga clic en **Expandir**.
- Para cerrar una carpeta de favoritos con subcarpetas, haga clic en **Contraer**.
- Para cambiar el nombre de una carpeta agregada, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Renombrar carpeta**.
- Para mover un favorito a una carpeta, haga clic en el favorito que desee. Haga clic en **Mover favorito**. Gire la rueda de desplazamiento para mover el favorito. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Borrado de cachés del explorador

En las opciones del explorador, haga clic en **Operaciones de caché**. Haga clic en el botón correspondiente a un tipo de caché.

Acerca de TLS

Transport Layer Security (TLS) está diseñada para proporcionar opciones de autenticación y seguridad adicionales al explorar páginas Web mediante el explorador de BlackBerry.

Temas relacionados

¿Cómo defino las opciones para la seguridad del explorador de BlackBerry? (Consulte la página 144.)

Acerca de WTLS

Wireless Transport Layer Security (WTLS) es la capa de seguridad del explorador de WAP que está diseñada para proporcionar la seguridad de los servicios WAP.

Temas relacionados

¿Cómo defino las opciones para la seguridad del explorador WAP? (Consulte la página 143.)

Métodos abreviados del explorador

Para volver a la última página vista, pulse el botón **Escape**.

Para insertar un punto en el cuadro de diálogo Ir a, pulse la tecla **Espacio**.

Para insertar una barra (/) en el cuadro de diálogo Ir a, pulse la tecla **Mayús** + la tecla **Espacio**.

Para editar una dirección de Internet en el cuadro de diálogo Ir a, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento. En el campo Ir a, edite el texto. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Aceptar**.

Para ir a la siguiente página del historial, pulse **6**.

Para desplazarse hasta la página anterior del historial, pulse **4**.

Para abrir las opciones del explorador, pulse **O**.

Para desplazarse hacia abajo por una página, pulse **9**.

Para desplazarse hacia arriba en una página, pulse **3**.

Para ver el vínculo de un archivo, pulse la tecla **Intro**.

Para detener la carga de una página Web, pulse el botón **Escape**.

Para ir a una página Web concreta, pulse la tecla de punto (**.**).

Para pasar del modo de pantalla completa al modo normal, y viceversa, pulse la tecla de exclamación (**!**).

Para cerrar el explorador, mantenga pulsada la tecla **Escape**.

Descarga

Descarga de programas

Administración de programas

Prevención de transmisiones de datos por parte de programas de terceros

Descarga de melodías de llamada

Administración de melodías de llamada

Descarga de imágenes de fondo

Acerca de la inserción del explorador

Encendido de la inserción del explorador

Descarga: Preguntas más frecuentes

Descarga de programas

En una página Web, haga clic en un vínculo de un programa. Elija **Obtener vínculo**. Seleccione **Descargar**. Haga clic en **Aceptar**.

Temas relacionados

¿Por qué ha aparecido un nuevo programa en el dispositivo? (Consulte la página 65.)

Aviso legal (Consulte la página 155.)

Administración de programas

Para ver una lista de los programas que están cargados actualmente en el dispositivo BlackBerry®, haga clic en **Opciones avanzadas en las opciones del dispositivo**. Seleccione **Aplicaciones**.

Para obtener detalles sobre un programa de terceros, haga clic en el programa en la pantalla Aplicaciones. Seleccione **Propiedades**.

Para eliminar un programa de terceros, haga clic en el programa. y, a continuación, seleccione **Eliminar**.

Temas relacionados

Aviso legal (Consulte la página 155.)

Descarga de melodías de llamada

1. En una página Web, haga clic en un vínculo de archivo .mid o .wav.
2. Elija **Obtener vínculo**.
3. Seleccione **Menú**.
4. Haga clic en **Guardar**.
5. Escriba un nombre para la melodía de llamada.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Nota:

Es posible que su proveedor de servicios le haya facilitado un vínculo a un proveedor preferido de melodías de llamada. En perfiles, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Reproducir melodías**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Descargar melodías**.

Temas relacionados

¿Puedo escuchar una melodía de llamada antes de descargarla? (Consulte la página 65.)

Administración de melodías de llamada (Consulte la página 88.)

Acerca de los perfiles (Consulte la página 87.)

Aviso legal (Consulte la página 155.)

Acerca de la inserción del explorador

La inserción del explorador se ha diseñado para que pueda recibir en el dispositivo BlackBerry® contenido de aplicaciones Web sin la necesidad de solicitarlo. Por ejemplo, puede recibir actualizaciones o notificaciones sobre el tiempo, la bolsa o las noticias.

Puede activar la inserción del explorador para el explorador WAP, el explorador de BlackBerry, o los dos tipos de exploradores. Además, puede configurar los hosts que le proporcionan esta información.

Defina la notificación para los distintos tipos de información de inserción del explorador, incluyendo información de carga de servicio (páginas Web o aplicaciones), información de indicación de servicio (direcciones de páginas Web o mensajes), u otro tipo de información.

Al recibir una notificación, debería aparecer un icono en la lista de mensajes.

Si establece la notificación de inserción del explorador en Solicitud, aparecerá un cuadro de diálogo cuando reciba una notificación.

Si establece la notificación de inserción del explorador en Automático, puede aparecer un cuadro de diálogo, si así lo especifica el remitente.

Si establece la notificación de inserción del explorador en Rechazar, no recibirá información adicional.

Encendido de la inserción del explorador

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
2. Haga clic en **Inserción del explorador**.
3. Active una o varias casillas de verificación.
4. Defina las opciones para los tipos de notificación de inserción del explorador.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Si activa la notificación de inserción del explorador para el explorador WAP, también podrá activar la casilla de verificación Permitir aplicaciones de activación de inserción WAP.

Temas relacionados

Acerca de la inserción del explorador (Consulte la página 64.)

Acerca del explorador (Consulte la página 57.)

Descarga: Preguntas más frecuentes

¿Por qué razón no puedo cargar nuevos programas en el dispositivo?

¿Por qué ha aparecido un nuevo programa en el dispositivo?

¿Qué versión del software tiene el dispositivo?

¿Puedo escuchar una melodía de llamada antes de descargarla?

¿Por qué razón no puedo cargar nuevos programas en el dispositivo?

Compruebe que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

El dispositivo debe disponer de memoria suficiente para cargar un programa.

Si el programa no se carga y el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™, puede que determinados programas no se encuentren disponibles. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

¿Por qué ha aparecido un nuevo programa en el dispositivo?

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o posterior, el administrador del sistema puede enviar programas seleccionados a través de la red inalámbrica. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

¿Puedo escuchar una melodía de llamada antes de descargarla?

Sí. En una página Web, haga clic en un vínculo de una melodía de llamada. Elija **Obtener vínculo**.

Para reproducir la melodía de llamada, haga clic en **Reproducir**.

Para detener la reproducción de la melodía, haga clic en **Detener**.

Contactos

Adición de contactos

Administración de contactos

Creación de listas de correo

Administración de listas de correo

Administración de contactos en listas de correo

Adición de una melodía de teléfono para un contacto

Creación de categorías

Aplicación de categorías a contactos, tareas o notas

Ordenación de contactos, tareas o notas por categorías

Eliminación de categorías

Adición de pausas o tiempos de espera

Búsqueda de contactos en la libreta de direcciones de la empresa

Búsqueda de elementos PIM

Contactos: Preguntas más frecuentes

Adición de contactos

1. En la libreta de direcciones, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Seleccione **Nueva dirección**.
3. Escriba la información del contacto.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Para agregar un contacto desde un mensaje, nota, registro de llamadas o página Web, haga clic en el contacto. Haga clic en **Agregar a libreta**. Escriba cualquier información adicional. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Administración de contactos

Haga clic en un contacto. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Ver**
- **Editar**
- **Eliminar**

Temas relacionados

Compartición de la libreta de direcciones con un dispositivo compatible con Bluetooth activado (Consulte la página 84.)

Creación de listas de correo

1. En la libreta de direcciones, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo grupo**.
3. Escriba el nombre que desee para la lista de correo.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Seleccione **Agregar miembro**.
6. Haga clic en un contacto.
7. Seleccione **Continuar**.
8. Repita los pasos del 4 al 7 para agregar otros contactos a la lista de correo.

9. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

10. Seleccione **Guardar grupo**.

Administración de listas de correo

Haga clic en una lista de correo. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Ver grupo**
- **Editar grupo**
- **Eliminar grupo**

Administración de contactos en listas de correo

Haga clic en un contacto. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Ver miembro**
- **Cambiar miembro**
- **Eliminar miembro**
- **Agregar miembro**

Nota:

Cuando elimina miembros de un grupo o elimina un grupo, los contactos permanecen en la libreta de direcciones.

Acerca de las melodías de teléfono personalizadas

Puede agregar una melodía de teléfono personalizada para un contacto sin cambiar otras notificaciones.

La configuración de una melodía de teléfono personalizada aparece tanto en la libreta de direcciones como en la lista de perfiles. Cuando se agrega una melodía de teléfono personalizada a un contacto, aparece una nueva excepción de perfil en la lista de perfiles como "Llamadas desde <contacto>." Las excepciones de perfil se comparten entre la libreta de direcciones y la lista de perfiles y los cambios realizados en un programa se aplican en el otro programa.

Nota:

No es posible crear melodías de teléfono personalizadas para las llamadas de conexión directa.

Adición de una melodía de teléfono para un contacto

1. En la libreta de direcciones, haga clic en un contacto.
2. Seleccione **Editar**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Agregar melodía de teléfono personalizada**.
5. Defina una melodía de teléfono.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca de las melodías de teléfono personalizadas \(Consulte la página 68.\)](#)

[Creación de excepciones de perfil \(Consulte la página 88.\)](#)

Acerca de las categorías

Puede crear categorías para agrupar contactos, tareas y notas. También puede reducir el tamaño de los contactos, tareas y notas que aparecen en función de las categorías.

Los nombres de categorías no distinguen entre mayúsculas y minúsculas. Es posible aplicar varias categorías a un contacto, tarea o nota. Si utiliza IBM® Lotus Notes® como programa de correo electrónico, podrá aplicar más de una categoría a una tarea del dispositivo BlackBerry®, pero sólo una de las categorías se sincroniza con la tarea del programa de correo de escritorio.

Las categorías se comparten entre la libreta de direcciones, la lista de tareas y la lista de notas; los cambios que se realicen en un programa se aplican en todos los programas.

Creación de categorías

1. En la libreta de direcciones, en la lista de tareas o en la lista de notas, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Filtrar**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Nuevo**.
5. Escriba un nombre para la categoría.
6. Pulse la tecla **Intro**.
7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
8. Seleccione **Cerrar**.

Temas relacionados

Acerca de las categorías (Consulte la página 68.)

Aplicación de categorías a contactos, tareas o notas

1. Al crear o editar un contacto, tarea o nota, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Categorías**.
3. Seleccione una categoría.
4. Pulse la tecla **Espacio**.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Ordenación de contactos, tareas o notas por categorías

En la libreta de direcciones, en la lista de tareas o en la lista de notas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Filtrar**. Seleccione una categoría. Pulse la tecla **Espacio**.

Nota:

Para ver de nuevo la lista completa de contactos, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Filtrar**. Desactive la casilla de verificación que aparece junto a la categoría seleccionada.

Eliminación de categorías

En la libreta de direcciones, en la lista de tareas o en la lista de notas, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Filtrar**. Haga clic en una categoría. y, a continuación, seleccione **Eliminar**.

Nota:

Cuando se elimina una categoría, solo se elimina ésta, no los contactos, las tareas o las notas a los que se aplica la categoría.

Acerca de las pausas y los tiempos de espera

Utilice un tiempo de espera o una pausa para separar los números adicionales, como una contraseña o extensión, de un número principal. Después de marcar el número de teléfono principal, el dispositivo BlackBerry® hace una pausa antes de marcar los números adicionales (pausa) o solicita que los escriba (tiempo de espera).

Adición de pausas o tiempos de espera

Al crear o editar un contacto, haga clic con la rueda de desplazamiento en el campo del número de teléfono. Seleccione **Agregar tiempo de espera** o **Agregar pausa**. Escriba los números adicionales.

Temas relacionados

Acerca de las pausas y los tiempos de espera (Consulte la página 69.)

Acerca de la búsqueda en la libreta de direcciones remota

Para buscar y agregar contactos desde la libreta de direcciones de la empresa, el dispositivo BlackBerry® debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 3.5 o superior para Microsoft® Exchange, BlackBerry Enterprise Server versión 2.2 o superior para IBM® Lotus® Domino® o BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior para Novell® GroupWise®. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Búsqueda de contactos en la libreta de direcciones de la empresa

En la libreta de direcciones, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Búsqueda**. Escriba el nombre de un contacto. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Nota:

También puede escribir parte del nombre de un contacto para ampliar los resultados de búsqueda.

Temas relacionados

Acerca de la búsqueda en la libreta de direcciones remota (Consulte la página 70.)

Administración de los resultados de búsqueda de la libreta de direcciones remota (Consulte la página 70.)

Administración de los resultados de búsqueda de la libreta de direcciones remota

En los resultados de búsqueda de contactos en la libreta de direcciones remota, haga clic en un contacto. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para agregar un contacto a la libreta de direcciones, haga clic en **Agregar**.
- Para agregar todos los contactos encontrados durante la búsqueda, haga clic en **Agregar todos**.
- Para ver información sobre un contacto, haga clic en **Ver**.
- Si desea eliminar un contacto de los resultados de búsqueda, haga clic en **Eliminar**.
- Si desea eliminar los resultados de búsqueda, haga clic en **Eliminar búsqueda**.
- Para iniciar una búsqueda nueva, haga clic en **Buscar**.

Calendario

Acerca del calendario

Cambio de la vista del calendario

Exploración del calendario

Programación de citas

Planificación rápida de citas

Planificación de reuniones

Administración de citas y reuniones

Respuesta a las invitaciones a reuniones

Administración de los asistentes de una reunión

Búsqueda de elementos PIM

Métodos abreviados del calendario

Calendario: Preguntas más frecuentes

Acerca del calendario

En el calendario del dispositivo BlackBerry®, puede ver las citas y reuniones concertadas en una de las cuatro vistas. Las vistas de Día, Semana y Mes muestran todas sus citas para el período de tiempo seleccionado. La vista de Agenda muestra todas las citas programadas en una lista.

Cambio de la vista del calendario

Haga clic con la rueda de desplazamiento para alternar entre las vistas del calendario (Día, Semana, Mes o Agenda). Seleccione la vista que desee.

Para cambiar la vista predeterminada que aparece cuando se abre el calendario, en las opciones del calendario, defina el campo **Vista inicial**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Exploración del calendario

Para ir a una fecha específica, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Ir a la fecha**. Defina la fecha. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para ir a la fecha actual, haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Hoy**.

Para avanzar o retroceder un período de tiempo, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Anterior** o **Siguiente**.

Programación de citas

1. En el calendario, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo**.
3. Escriba los detalles de la cita.
4. Si la cita es periódica, defina con qué frecuencia debe repetirse.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Si la cita es periódica, realice las acciones siguientes: Defina el campo **Cada** para cambiar la frecuencia de la cita. Por ejemplo, para configurar que la cita se repita cada tres días, establezca el campo **Cada** en **3**.

Active la casilla de verificación **Fecha relativa** para que la cita se repita en una fecha relativa (por ejemplo, el último viernes de cada mes).

En el campo **Días**, defina los días en los que la cita debe repetirse semanalmente. Para seleccionar un día, pulse la tecla **Espacio**.

Temas relacionados

Cambio del tiempo de aviso predeterminado para citas y reuniones (Consulte la página 72.)

Acerca del apagado y los avisos (Consulte la página 95.)

Planificación rápida de citas

En las opciones de calendario, compruebe que el campo **Activar entrada rápida** está establecido en **Sí**. En la vista **Día**, junto a la hora de inicio, escriba el asunto de la cita. Introduzca la ubicación entre paréntesis. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Nota:

Para cambiar la hora de inicio y finalización, después de escribir el lugar, mantenga pulsada la tecla **Mayús** y gire la rueda de desplazamiento. Para cambiar solamente la hora de finalización, gire la rueda de desplazamiento.

Temas relacionados

Cambio del tiempo de aviso predeterminado para citas y reuniones (Consulte la página 72.)

Acerca del apagado y los avisos (Consulte la página 95.)

Cambio del tiempo de aviso predeterminado para citas y reuniones

En las opciones de calendario, establezca el campo **Aviso predeterminado** en el tiempo antes de la cita que debería recordarle el dispositivo BlackBerry®. El valor predeterminado es 15 minutos.

Temas relacionados

Acerca del apagado y los avisos (Consulte la página 95.)

¿Puedo definir un tiempo para posponer los avisos de tareas y de calendario? (Consulte la página 148.)

¿Qué se desactiva si hago clic en **Desactivar todo en un aviso**? (Consulte la página 148.)

Planificación de reuniones

1. En el calendario, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Seleccione **Nuevo**.
3. Escriba los detalles de la reunión.
4. Si la reunión es periódica, defina con qué frecuencia debe repetirse.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Seleccione **Invitar asistente**.
7. Haga clic en un contacto.
8. Haga clic en **Invitar**.
9. Repita los pasos del 5 al 8 para agregar otros contactos a la reunión.
10. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
11. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Si la reunión es periódica, realice las acciones siguientes:

Defina el campo **Cada** para cambiar la frecuencia de la cita. Por ejemplo, para configurar que la cita se repita cada tres días, establezca el campo **Cada** en **3**.

Active la casilla de verificación **Fecha relativa** para que la cita se repita en una fecha relativa (por ejemplo, el último viernes de cada mes).

En el campo **Días**, defina los días en los que la cita debe repetirse semanalmente. Para seleccionar un día, pulse la tecla **Espacio**.

Temas relacionados

Cambio del tiempo de aviso predeterminado para citas y reuniones (Consulte la página 72.)

Acerca del apagado y los avisos (Consulte la página 95.)

Administración de citas y reuniones

Para ver la lista de citas, en la vista Mes, haga clic en un día. Seleccione **Ver citas**.

Para ver o cambiar detalles de una cita o reunión, haga clic en la cita o la reunión que desee. Seleccione **Abrir**.

Para eliminar una cita o reunión, haga clic en la cita o reunión que desee y, a continuación, seleccione **Eliminar**.

Respuesta a las invitaciones a reuniones

En una invitación de reunión abierta, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Aceptación** o **Aceptación con comentarios**
- **Provisional** o **Provisional con comentarios**
- **Denegación** o **Denegación con comentarios**

Notas:

Para comprobar el calendario mientras responde a una invitación de reunión, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Ver calendario**.

Si elimina una invitación de reunión desde la lista de mensajes antes de aceptarla o denegarla, la reunión se eliminará del calendario del escritorio.

Administración de los asistentes de una reunión

Abra una reunión. En el campo **Aceptada** o **Denegada**, haga clic en un contacto. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Invitar asistente**
- **Cambiar asistente**
- **Eliminar asistente**

Métodos abreviados del calendario

Para que estos métodos abreviados funcionen en la vista Día, defina el campo **Activar entrada rápida** en **No** en las opciones del calendario.

Para crear una cita, pulse la tecla de punto (**.**).

Para ir al día, semana o mes siguiente, pulse **6**.

Para ir al día, semana o mes anterior, pulse **4**.

Para mover el cursor en dirección horizontal en la vista Semana, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para mover el cursor en dirección vertical en la vista Mes, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Tareas

Creación de tareas

Administración de tareas

Cambio del estado de una tarea

Creación de categorías

Aplicación de categorías a contactos, tareas o notas

Ordenación de contactos, tareas o notas por categorías

Eliminación de categorías

Búsqueda de elementos PIM

Tareas: Preguntas más frecuentes

Creación de tareas

1. En la lista de tareas, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo**.
3. Escriba los detalles de la tarea.
4. Establezca una fecha final para la tarea.
5. Si la tarea es periódica, defina con qué frecuencia debe repetirse.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Si la tarea es periódica, realice las acciones siguientes:

Defina el campo **Cada** para modificar la frecuencia de la tarea. Por ejemplo, para configurar que la tarea se repita cada tres días, establezca el campo **Cada** en **3**.

Active la casilla de verificación **Fecha relativa** para que la tarea se repita en una fecha relativa (por ejemplo, el último viernes de cada mes).

En el campo **Días**, defina los días en los que deberá repetirse la tarea semanal. Para seleccionar un día, pulse la tecla **Intro**.

Administración de tareas

Haga clic en una tarea. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Abrir**
- **Eliminar**
- **Eliminar completada**
- **Marcar como completada**
- **Marcar como en curso**
- **Ocultar completadas**

Cambio del estado de una tarea

Para cambiar el estado de una tarea a **A la espera** o **Aplazado**, abra la tarea. Edite el campo **Estado**.

Tareas: Preguntas más frecuentes

¿Puedo suprimir la solicitud que aparece antes de eliminar contactos, entradas del calendario, tareas o notas?

¿Puedo modificar la vista de los contactos o las tareas?

¿Es posible eliminar todas las categorías que se aplican a un contacto, tarea o nota?

¿Cómo puedo conocer el número de contactos, entradas del calendario, tareas o notas que he guardado?

¿Puedo definir un tiempo para posponer los avisos de tareas y de calendario?

¿Qué se desactiva si hago clic en Desactivar todo en un aviso?

¿Puedo mostrar tareas en el calendario del dispositivo?

Notas

Escritura de notas

Administración de notas

Creación de categorías

Aplicación de categorías a contactos, tareas o notas

Ordenación de contactos, tareas o notas por categorías

Eliminación de categorías

Búsqueda de elementos PIM

Notas: Preguntas más frecuentes

Escritura de notas

1. En la lista de notas, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo**.
3. Escriba un título.
4. Escriba el cuerpo de la nota.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Administración de notas

Haga clic en una nota. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Ver**
- **Editar**
- **Eliminar**

Notas: Preguntas más frecuentes

¿Puedo suprimir la solicitud que aparece antes de eliminar contactos, entradas del calendario, tareas o notas?

¿Es posible eliminar todas las categorías que se aplican a un contacto, tarea o nota?

¿Cómo puedo conocer el número de contactos, entradas del calendario, tareas o notas que he guardado?

Alarma

Configuración de la alarma

Silencio de la alarma

Desactivación de la alarma

Alarma: Preguntas más frecuentes

Configuración de la alarma

1. En la alarma, establezca el campo **Alarma diaria** en **Seleccionada**.
2. Defina la hora en la que debe activarse la alarma.
3. Defina si desea posponer la alarma y la duración de esta función que pospone la alarma.
4. Defina un tipo de notificación de la alarma.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.

Al definir la alarma, aparece un icono de campana junto a la fecha en la sección de estado del dispositivo de la pantalla.

Temas relacionados

Acerca del apagado y los avisos (Consulte la página 95).

Silencio de la alarma

Pulse cualquier tecla. Si la función que pospone la alarma se encuentra habilitada, en el cuadro de diálogo Alarma diaria, haga clic en **Posponer**.

Desactivación de la alarma

En la alarma, establezca el campo **Alarma diaria** en **Apagada**.

Alarma: Preguntas más frecuentes

¿Por qué no suena la alarma los sábados o domingos?

¿Cómo puedo cambiar el volumen de la alarma?

¿Qué significa el nivel de volumen En aumento?

¿Por qué no suena la alarma los sábados o domingos?

En la alarma, compruebe que el campo **Activar en fines de semana** está establecido en **Sí**. Si este campo está establecido en **No**, la alarma no le notificará los sábados y domingos.

¿Cómo puedo cambiar el volumen de la alarma?

En la alarma, defina el campo **Volumen**.

Al definir el volumen, también puede personalizar la notificación, incluidos la melodía y el número de veces que suena.

Calculadora

Uso de la memoria de la calculadora

Copia y pegado de cálculos

Conversión de medidas

Métodos abreviados de calculadora

Uso de la memoria de la calculadora

Para almacenar un número en la memoria, escriba un número y pulse la tecla **Alt.** + la tecla del punto (.).

Para recuperar el número almacenado en la memoria, pulse la tecla **Alt** + la tecla de coma(,).

Para eliminar el número almacenado en la memoria, pulse la tecla **Alt** + la tecla de **retroceso/eliminar**.

Para restar el número almacenado actualmente en la memoria, escriba un número y pulse la tecla **Alt** + la tecla del signo de exclamación (!).

Copia y pegado de cálculos

Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Copiar**.

Para pegar el cálculo de nuevo en la pantalla de la calculadora o en otro programa, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Pegar**.

Conversión de medidas

En la calculadora, escriba un número. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para convertir una medida del sistema imperial al métrico decimal, haga clic en **A sist. métrico**.

- Para convertir una medida del sistema métrico decimal al imperial, haga clic en **Desde sist. métrico**. Haga clic en un tipo de conversión.

Métodos abreviados de calculadora

Para ver el resultado del cálculo, pulse la tecla **Intro**.

Bluetooth

Acerca de la tecnología inalámbrica Bluetooth

Encendido o apagado de la radio Bluetooth

Selección de otro dispositivo con Bluetooth activado

Administración de dispositivos con Bluetooth activado compatibles

Configuración del dispositivo BlackBerry ante otros dispositivos con Bluetooth activado

Uso de la tecnología inalámbrica Bluetooth durante una llamada

Compartición de la libreta de direcciones con un dispositivo compatible con Bluetooth activado

Bluetooth: Preguntas más frecuentes

Acerca de la tecnología inalámbrica Bluetooth

La tecnología inalámbrica Bluetooth® está diseñada para permitir que el dispositivo BlackBerry® establezca conexiones inalámbricas con otros dispositivos Bluetooth, como un kit de manos libres para automóvil o unos auriculares inalámbricos que estén próximos.

Encendido o apagado de la radio Bluetooth

Para encender la radio Bluetooth®, haga clic en **Bluetooth** en las opciones del dispositivo. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Activar Bluetooth**.

Para apagar la radio Bluetooth, haga clic en **Bluetooth** en las opciones del dispositivo. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Desactivar Bluetooth**.

Acerca de la compatibilidad de Bluetooth

Cuando se establece compatibilidad entre el dispositivo BlackBerry® y otro dispositivo activado para Bluetooth®, debe poder conectarse a ese otro dispositivo Bluetooth mediante la red inalámbrica cuando se encuentre dentro del alcance del dispositivo BlackBerry (la distancia típica es de 10 metros aproximadamente).

Tras establecer la compatibilidad con un dispositivo activado para Bluetooth, puede configurar el dispositivo BlackBerry para que se conecte con dicho dispositivo sin que se le pregunte.

Selección de otro dispositivo con Bluetooth activado

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Bluetooth**.
2. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
3. Elija **Agregar dispositivo**.
4. Haga clic en el nombre de un dispositivo compatible con Bluetooth®.
5. En el campo **Escribir contraseña de paso para <nombre del dispositivo>**, escriba la contraseña de paso.

6. Escriba la misma contraseña de paso en el dispositivo compatible con Bluetooth que desee utilizar

Notas:

Compruebe que el dispositivo compatible con Bluetooth que desee utilizar se encuentra en el modo adecuado para conectarse.

Los nombres de dispositivos compatibles con Bluetooth admitidos para conectarse aparecen en la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth. Éstos no aparecen en la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth que se muestra al hacer clic en Agregar dispositivo.

Temas relacionados

[Acerca de la compatibilidad de Bluetooth \(Consulte la página 83.\)](#)

Administración de dispositivos con Bluetooth activado compatibles

En la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth® activado, haga clic en un dispositivo Bluetooth compatible con Bluetooth activado. Haga clic en **Propiedades del dispositivo**. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Edite el nombre del dispositivo compatible con Bluetooth activado.
- Defina si el dispositivo compatible con Bluetooth activado puede conectarse con el dispositivo BlackBerry® sin preguntar.
- Defina si las conexiones Bluetooth establecidas con el dispositivo BlackBerry están cifradas.

Nota:

Para quitar un dispositivo compatible con Bluetooth activado de la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth activado, haga clic en un dispositivo con Bluetooth activado. Haga clic en **Eliminar dispositivo**.

Configuración del dispositivo BlackBerry ante otros dispositivos con Bluetooth activado

En las opciones de Bluetooth®, lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- En el campo **Nombre del dispositivo**, introduzca el nombre del dispositivo BlackBerry®.
- En el campo **Reconocible**, defina si el dispositivo BlackBerry está disponible para establecer compatibilidad con otros dispositivos con Bluetooth activado.

Uso de la tecnología inalámbrica Bluetooth durante una llamada

1. Compruebe que la radio Bluetooth® está encendida y que el dispositivo BlackBerry® es compatible con un dispositivo con Bluetooth activado.
2. Durante una llamada, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en la opción de **activar <dispositivo Bluetooth>**.

Temas relacionados

[Acerca de la compatibilidad de Bluetooth \(Consulte la página 83.\)](#)

Compartición de la libreta de direcciones con un dispositivo compatible con Bluetooth activado

En las opciones de Bluetooth®, en el campo **Transferir libreta de direcciones**, lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para compartir todos los contactos de la libreta de direcciones del dispositivo BlackBerry®, seleccione **Todas las entradas**.
- Para compartir contactos con los que ha mantenido contacto telefónico recientemente, seleccione **Sólo favoritos**.

Fecha y hora

Configuración de la fecha y hora

¿Por qué aparece incorrecta la hora en el dispositivo?

Configuración de la fecha y hora

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Fecha/Hora**.
2. Defina el campo **Zona horaria**.
3. En el campo **Origen fecha/hora**, defina un origen de fecha y hora.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Actualizar hora**.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

En función del proveedor de servicios, se pueden encontrar varios orígenes de fecha y hora disponibles.

- Para utilizar la red inalámbrica como origen de fecha y hora, defina el campo **Origen fecha/hora** como **Red**.
- Para utilizar la red BlackBerry® como origen de fecha y hora, defina el campo **Origen fecha/hora** como **BlackBerry**.
- Para establecer una fecha y hora propias, defina el campo **Origen fecha/hora** como **Desactivado**. Defina los demás campos en la pantalla Fecha/Hora.

¿Por qué aparece incorrecta la hora en el dispositivo?

Si ha viajado a una zona horaria distinta, establezca el campo Zona horaria de forma que muestre la correcta.

Si ha establecido el campo Origen fecha/hora en Red o BlackBerry, puede actualizar la hora. En la pantalla Origen fecha/hora, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Actualizar hora**.

Perfiles

Acerca de los perfiles

Activación de perfiles

Creación de perfiles de notificación

Administración de perfiles de notificación

Administración de melodías de llamada

Creación de excepciones de perfil

Administración de excepciones de perfil

Administración de contactos en excepciones de perfil

Adición de una melodía de teléfono para un contacto

Silencio del dispositivo

Configuración de la alarma

Perfiles: Preguntas más frecuentes

Acerca de los perfiles

Los perfiles de notificación están diseñados para emitir avisos de citas y tareas pendientes, así como de mensajes entrantes, llamadas y contenido del explorador. Puede crear un perfil que especifique los sonidos que se deben utilizar, si desea recibir notificaciones cuando el dispositivo BlackBerry® esté dentro o fuera de la funda, o el nivel de volumen que se debe usar. Puede utilizar distintos sonidos para cada tipo de elemento.

El dispositivo dispone de seis perfiles de notificación predefinidos: Ruidoso, Vibrar, Silencioso, Normal, Sólo teléfono y Apagado. Todos estos perfiles predeterminados pueden editarse, con excepción del perfil Apagado. No se pueden eliminar.

Activación de perfiles

En la lista de perfiles, haga clic en un perfil de notificación. Haga clic en **Activar**.

Nota:

Para cambiar rápidamente el perfil de notificación actual, seleccione un perfil. Pulse la tecla **Espacio**.

Creación de perfiles de notificación

1. En la lista de perfiles, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo perfil**.
3. Escriba un nombre para el perfil.
4. Haga clic en un elemento.
5. Seleccione **Editar**.
6. Defina el modo en el que desea recibir las notificaciones relativas a dicho elemento.
7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
8. Haga clic en **Guardar**.
9. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
10. Haga clic en **Guardar**.

Administración de perfiles de notificación

Haga clic en un perfil. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Editar**
- **Eliminar**

Administración de melodías de llamada

En la lista de perfiles, haga clic en un perfil. Haga clic en **Reproducir melodías**. Haga clic en una melodía de llamada. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Reproducir**
- **Eliminar**
- **Volumen**

Notas:

La opción Volumen solamente define el nivel de volumen de la melodía cuando ésta se reproduce en la lista. Para cambiar el volumen de la notificación, edite el perfil.

Solamente se pueden eliminar las melodías de llamada descargadas.

Acerca de la notificación personalizada

Es posible crear excepciones para perfiles de notificación, de modo que se reciban notificaciones distintas para los mensajes entrantes y las llamadas de contactos específicos. Por ejemplo, es posible crear una excepción de perfil que utilice el perfil Ruidoso al recibir mensajes y llamadas de teléfono de contactos específicos, independientemente del perfil activado.

Las excepciones de perfiles se aplican según el orden en el que aparecen. Si crea varias excepciones de perfiles que incluyan a un mismo contacto, debe decidir cuál de ellas se aplicará primero y colocarla más arriba en la lista.

El dispositivo BlackBerry® dispone de una excepción de perfil predefinida para las llamadas importantes. Puede agregar contactos a esta excepción de perfil o bien borrarla.

Nota:

No es posible crear excepciones de perfil para las llamadas de conexión directa.

Creación de excepciones de perfil

1. En la lista de perfiles, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nueva excepción**.
3. En el campo **Excepción**, escriba un nombre para la excepción de perfil.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento del campo **De**.
5. Haga clic en **Agregar nombre**.
6. Haga clic en un contacto.
7. Haga clic en **Continuar**.
8. Defina el perfil en el que debe basarse la excepción en el campo **Usar perfil**.
9. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
10. Haga clic en **Guardar**.

Notas:

Es posible agregar varios contactos a una excepción de perfil. Haga clic con la rueda de desplazamiento del campo **De**. Haga clic en **Agregar nombre**.

Para agregar una melodía personalizada para llamadas de teléfono, seleccione la casilla de verificación **Melodía de teléfono personalizada**. Defina una melodía de teléfono.

Si define el campo Usar perfil como Perfil activo y no modifica el campo Melodía de teléfono personalizada, la excepción de perfil no tendrá ningún efecto.

Temas relacionados

[Acerca de la notificación personalizada \(Consulte la página 88.\)](#)

[Administración de excepciones de perfil \(Consulte la página 89.\)](#)

[Adición de una melodía de teléfono para un contacto \(Consulte la página 68.\)](#)

Administración de excepciones de perfil

En la lista de perfiles, haga clic en una excepción de perfil. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

- Para editar una excepción de perfil, haga clic en **Editar**.
- Para desplazar una excepción de perfil a una posición superior o inferior de la lista, haga clic en la excepción de perfil. Haga clic en **Mover**. Gire la rueda de desplazamiento para mover la excepción de perfil. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
- Para ver la lista de melodías disponibles, haga clic en **Reproducir melodías**.
- Para eliminar una excepción de perfil, haga clic en **Eliminar**.

Nota:

Para desactivar una excepción de perfil, selecciónela. Pulse la tecla **Espacio**. Para volver a activar la excepción de perfil, pulse la tecla **Espacio**.

Administración de contactos en excepciones de perfil

En el campo **De** de la excepción de perfiles, haga clic en un contacto. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Cambiar nombre**
- **Eliminar nombre**

Silencio del dispositivo

Para silenciar el dispositivo BlackBerry®, seleccione el perfil Silencioso en la lista de perfiles.

Para recibir sólo la notificación de vibración, seleccione el perfil Vibrar en la lista de perfiles.

Para desactivar todas las notificaciones, incluyendo las excepciones de perfil y el indicador LED de notificación, seleccione la opción de apagado en la lista de perfiles.

Temas relacionados

Silencio de la alarma (Consulte la página 79.)

Perfiles: Preguntas más frecuentes

¿Qué significa el nivel de volumen En aumento?

¿Por qué no se reproduce la melodía del teléfono el número de veces que he definido?

¿Por qué no recibo las notificaciones de las llamadas entrantes o los mensajes recibidos?

¿Cómo puedo definir una notificación personalizada para los mensajes de un contacto específico?

¿Por qué no puedo editar todos los campos para una excepción de perfil Llamadas desde?

¿Puedo definir una melodía de teléfono para todos los perfiles?

¿Qué significa el nivel de volumen En aumento?

Si utiliza el nivel de volumen En aumento, el nivel de volumen de las notificaciones aumentará uniformemente hasta alcanzar el nivel de volumen más alto.

¿Por qué no se reproduce la melodía del teléfono el número de veces que he definido?

En el caso de las llamadas de teléfono, el número de veces que el dispositivo BlackBerry® suena o vibra no viene determinado por el número de pitidos que el usuario ha definido en el perfil de notificación. El dispositivo suena o vibra hasta que el llamador o la red finalizan la conexión.

¿Por qué no recibo las notificaciones de las llamadas entrantes o los mensajes recibidos?

En la lista de perfiles, compruebe que el perfil Apagado no se encuentra activado. Si este perfil está activado se desactivan todas las notificaciones, incluyendo las excepciones de perfil y el indicador LED de notificación.

Si define el campo Melodía de teléfono personalizada como SILENCIO, no recibirá notificaciones de las llamadas de los contactos a los que se aplique la excepción.

¿Cómo puedo definir una notificación personalizada para los mensajes de un contacto específico?

En la lista de perfiles, cree un nuevo perfil de notificación que especifique la melodía que desea utilizar para los mensajes. Cree una excepción de perfil para el contacto y defina el campo Usar perfil como el nuevo perfil de notificación.

¿Por qué no puedo editar todos los campos para una excepción de perfil Llamadas desde?

Las excepciones de perfil Llamadas desde aparecen en la lista de perfiles cuando se agrega una melodía de teléfono personalizada desde la libreta de direcciones. Puesto que estas excepciones son solamente para llamadas de teléfono, sólo se pueden editar en el campo Melodía de teléfono personalizada.

¿Puedo definir una melodía de teléfono para todos los perfiles?

Sí. En la lista de perfiles, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Reproducir melodías**. Haga clic en una melodía de teléfono. Haga clic en **Establecer como melodía del teléfono**.

Pantalla

Configuración del tiempo de funcionamiento de la retroiluminación

Encendido y apagado de la pantalla del dispositivo

Ajuste del brillo de la retroalimentación

Selección del idioma de la interfaz

Configuración de la imagen de fondo de la pantalla de inicio

Descarga de imágenes de fondo

Configuración de la fuente

Configuración de la tecla de conveniencia

Acerca de la retroiluminación

La pantalla y el teclado de su dispositivo BlackBerry® están diseñados para iluminarse de forma que pueda utilizar su dispositivo con varios niveles de iluminación.

Configuración del tiempo de funcionamiento de la retroiluminación

Para definir el tiempo de funcionamiento de la retroiluminación mientras no utiliza el dispositivo BlackBerry®, en las opciones del dispositivo, seleccione **Pantalla/Teclado**. Defina el campo **Tiempo de espera de retroiluminación**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

Acerca de la retroiluminación (Consulte la página 91.)

Ajuste del brillo de la retroalimentación (Consulte la página 91.)

Encendido y apagado de la pantalla del dispositivo

Para encender la pantalla, gire la rueda de desplazamiento o presione cualquier tecla. Cuando el dispositivo BlackBerry® no se utiliza durante un determinado período de tiempo, la pantalla se apaga para ahorrar batería.

Temas relacionados

Acerca de la retroiluminación (Consulte la página 91.)

Ajuste del brillo de la retroalimentación (Consulte la página 91.)

Ajuste del brillo de la retroalimentación

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Pantalla/Teclado**. Defina el campo **Brillo de retroiluminación**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Para aumentar temporalmente el brillo de la retroiluminación, pulse el botón de **encendido**.

Temas relacionados

Acerca de la retroiluminación (Consulte la página 91.)

Configuración de la imagen de fondo de la pantalla de inicio

En la lista de imágenes, haga clic en una imagen. Seleccione **Configurar pantalla de inicio**.

Para eliminar el fondo de la pantalla de inicio, haga clic con la rueda de desplazamiento en la lista de imágenes. Elija **Restaurar la imagen de la pantalla de inicio**.

Temas relacionados

Almacenamiento de imágenes (Consulte la página 59.)

Descarga de imágenes de fondo

Es posible que su proveedor de servicios le haya facilitado un vínculo a un proveedor preferido de imágenes de fondo. En la lista de imágenes, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más imágenes**.

Temas relacionados

Almacenamiento de imágenes (Consulte la página 59.)

Configuración de la fuente

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Pantalla/Teclado**. Configure la información de fuente. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Para fuentes grandes, defina el campo **Modo antialias**.

Acerca de la tecla de conveniencia

De forma predeterminada, la tecla de conveniencia abre una lista de favoritos del explorador que el proveedor de servicios pone a su disposición. Puede definir qué programa abre esta tecla. Si desea obtener más información sobre la ubicación de la tecla de conveniencia, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

Configuración de la tecla de conveniencia

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Pantalla/Teclado**. Defina el campo **Se abre la primera tecla de conveniencia**.

Nota:

Si el programa definido en el campo **Se abre la tecla de conveniencia** se suprime del dispositivo BlackBerry®, cuando se pulsa la tecla de **conveniencia**, no ocurre nada.

Temas relacionados

Acerca de la tecla de conveniencia (Consulte la página 92.)

Idioma

Selección del idioma de la interfaz

Selección del idioma de dispositivo

Adición o eliminación de un idioma de la interfaz

¿Por qué algunos de los caracteres no aparecen correctamente en mi dispositivo?

Selección del idioma de la interfaz

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Idioma**. En el campo **Idioma**, haga clic en un idioma. Haga clic en **Guardar**.

Acerca del idioma de dispositivo

Puede definir un idioma de dispositivo para utilizarlo cuando escriba. Esta configuración varía dependiendo del idioma del dispositivo. Cuando se define un idioma de dispositivo, Texto automático y otros ajustes de introducción pasarán al idioma seleccionado.

El campo de método de entrada también controla si el dispositivo BlackBerry® utiliza el método de introducción de pulsaciones múltiples o SureType™.

Si el idioma del dispositivo es distinto del idioma de la interfaz, aparece un rectángulo con la forma corta del idioma de dispositivo actual en la lista que aparece al escribir.

Selección del idioma de dispositivo

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Idioma**. En el campo **Método de entrada**, haga clic en un idioma. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

Acerca del idioma de dispositivo (Consulte la página 93.)

Selección del idioma de la interfaz (Consulte la página 93.)

¿Puedo cambiar el método de entrada del dispositivo? (Consulte la página 51.)

Adición o eliminación de un idioma de la interfaz

Si el software del dispositivo de bolsillo BlackBerry® admite varios idiomas, puede agregar o eliminar idiomas mediante la herramienta Cargador de aplicaciones en el software BlackBerry Desktop. Si desea obtener más información, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

¿Por qué algunos de los caracteres no aparecen correctamente en mi dispositivo?

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con BlackBerry Enterprise Server™ y éste no admite los caracteres, los caracteres no aparecen correctamente cuando se utiliza el explorador de BlackBerry o se abre un archivo adjunto. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Si su dispositivo está integrado con BlackBerry Internet Service™, póngase en contacto con el proveedor de servicios para obtener más información acerca de los caracteres admitidos en el dispositivo.

Alimentación y batería

Acerca del apagado y los avisos

Configuración del dispositivo para encenderse y apagarse de forma automática

Comprobación del nivel de la batería

Prolongación de la vida de la batería

Restablecimiento del dispositivo

Acerca del apagado y los avisos

Si apaga el dispositivo BlackBerry® con el botón de encendido, o haciendo clic en Apagar en la pantalla de inicio y seleccionando Desactivar, el dispositivo se enciende en los casos siguientes:

- cuando la alarma se activa
- si el dispositivo está configurado para encenderse de forma automática

Para encender el dispositivo cuando se activan los avisos del calendario, configure el dispositivo para encenderse o apagarse de forma automática.

Si apaga el dispositivo haciendo clic en Apagar en la pantalla de inicio y seleccionando Apagado completo, el dispositivo no se enciende hasta que pulse el botón de encendido.

Nota:

En función del tema, puede que varíe la ubicación y el nombre de Apagar. Consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo para obtener más información sobre las diferencias del tema.

Configuración del dispositivo para encenderse y apagarse de forma automática

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Activación/Desactivación autom.**
2. Establezca el campo **Día entre semana** en **Activado**.
3. Especifique las horas en las que desee que se encienda y se apague el dispositivo BlackBerry® entre semana.
4. Establezca el campo **Fin de semana** en **Activado**.
5. Especifique las horas en las que desee que se encienda y se apague el dispositivo durante los fines de semana.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca del apagado y los avisos](#) (Consulte la página 95.)

Comprobación del nivel de la batería

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Estado**.

Prolongación de la vida de la batería

Configure el dispositivo BlackBerry® para encenderse y apagarse de forma automática.

Desconéctese de la red inalámbrica cuando no se encuentre en una zona de cobertura de red inalámbrica.

Elimine el mensaje original cuando envíe la respuesta.

Envíe un mensaje a varios contactos mediante Agregar Para, Agregar CC o Agregar CCO.

Cargue su dispositivo con regularidad.

Temas relacionados

Configuración del dispositivo para encenderse y apagarse de forma automática (Consulte la página 95.)

Administración de mensajes (Consulte la página 22.)

Adición de múltiples contactos a un mensaje (Consulte la página 22.)

Restablecimiento del dispositivo

Extraiga la batería e insértela de nuevo.

Cobertura de la red

Conexión con la hora de la red inalámbrica

¿Cómo puedo registrar el dispositivo con la red?

Conexión con la hora de la red inalámbrica

Para efectuar la conexión con la red inalámbrica, compruebe que se encuentra en una zona de cobertura de red inalámbrica. En la pantalla de inicio, haga clic en **Encender inalámbrico**.

Nota:

Para desconectarse de la red inalámbrica, haga clic en **Apagar inalámbrico** en la pantalla de inicio. Si el dispositivo no está conectado a la red inalámbrica, puede continuar utilizando las funciones que no requieran conexión a la red inalámbrica, por ejemplo, tareas de administración o uso de la calculadora. Debe desconectarse de la red inalámbrica en determinados lugares, por ejemplo, en un avión. Consulte el *Folleto informativo de seguridad de BlackBerry* si desea obtener más información.

Tarjeta SIM

Acerca de la libreta de teléfonos de la tarjeta SIM

Adición de contactos a la tarjeta SIM

Adición de contactos de la libreta de direcciones a la tarjeta SIM

Adición de contactos de la tarjeta SIM a la libreta de direcciones

Administración de los contactos de la tarjeta SIM

Conservación de mensajes SMS en una tarjeta SIM

Acerca de la libreta de teléfonos de la tarjeta SIM

La libreta de teléfonos de la tarjeta SIM le permite acceder a los contactos almacenados en la tarjeta SIM. La libreta de teléfonos de la tarjeta SIM es distinta a la del dispositivo BlackBerry®. Si utiliza una tarjeta SIM distinta en el dispositivo, los contactos de la libreta de teléfonos de la tarjeta SIM también serán distintos.

Puede agregar contactos desde la libreta de teléfonos de la tarjeta SIM a la libreta de direcciones y a la inversa.

Puede crear o editar contactos de la tarjeta SIM siempre que ésta disponga de una libreta de teléfonos SIM. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

Adición de contactos a la tarjeta SIM

1. En la libreta de direcciones, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Libreta de teléfonos de SIM**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Nuevo**.

5. Escriba la información del contacto.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.

Adición de contactos de la libreta de direcciones a la tarjeta SIM

1. En la libreta de direcciones, haga clic en un contacto.
2. Haga clic en **Copiar en la libreta de teléfonos de SIM**.
3. En la pantalla Entrada de la libreta de teléfonos, edite el nuevo contacto de la libreta de teléfonos de la SIM.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.

Adición de contactos de la tarjeta SIM a la libreta de direcciones

En la libreta de direcciones, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Libreta de teléfonos de SIM**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Copiar todos a la libreta de direcciones**.

Notas:

Si intenta copiar un contacto de la tarjeta SIM con un número de teléfono que coincida con el de un contacto que ya exista en la libreta de direcciones, el contacto de la tarjeta SIM no se copiará.

Si intenta copiar un contacto de la tarjeta SIM con un nombre que coincida con el de un contacto que ya exista en la libreta de direcciones, el contacto de la tarjeta SIM se copiará independientemente de si la libreta de direcciones se ha configurado para permitir los nombres duplicados.

Administración de los contactos de la tarjeta SIM

Haga clic en un contacto de la libreta de teléfonos de la SIM. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Editar**
- **Eliminar**

Conservación de mensajes SMS en una tarjeta SIM

En las opciones del dispositivo, haga clic en **SMS**. Defina el campo **Dejar mensajes en tarjeta SIM** como **Sí**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

Si define el campo Dejar mensajes en tarjeta SIM como No, los mensajes importados se eliminarán de la tarjeta SIM en cuanto hayan aparecido en la lista de mensajes. Si cambia la tarjeta SIM, los mensajes SMS guardados en la nueva tarjeta SIM se importarán al dispositivo BlackBerry® y se eliminarán de la tarjeta SIM.

Seguridad

Escritura de contraseñas

Configuración de una contraseña del dispositivo

Bloqueo y desbloqueo del dispositivo

Bloqueo y desbloqueo del teclado

Protección del contenido del dispositivo

Compresión de los datos del dispositivo

Regeneración de claves de cifrado

Almacenamiento de contraseñas

Creación de contraseñas aleatorias

Administración de contraseñas

Copia de contraseñas

Comprobación del software de seguridad

Borrado del dispositivo

Configuración de la información del propietario

Control de programas de terceros

Seguridad: Preguntas más frecuentes

Escritura de contraseñas

Para escribir una contraseña, utilice el método de introducción de pulsaciones múltiples. Para introducir la primera letra de una tecla, púlsela una vez. Para introducir la segunda letra de una tecla, púlsela dos veces. Si la contraseña contiene letras mayúsculas, mantenga pulsada la tecla correspondiente. Para seleccionar una letra de la lista que aparece al escribir, pulse la tecla **Siguiente**. Para seleccionar una letra y seguir escribiendo, pulse la tecla **Intro**. Cuando haya terminado de escribir la contraseña, pulse la tecla **Intro**.

Acerca de la contraseña del dispositivo

Si no escribe correctamente la contraseña del dispositivo BlackBerry® tras cinco intentos, deberá escribir **blackberry** para poder continuar. A partir de entonces, cada vez que escriba la contraseña se mostrarán los caracteres que introduzca.

Si no escribe correctamente la contraseña tras diez intentos, toda la información del dispositivo se eliminará por motivos de seguridad.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™, no podrá cambiar algunas de las opciones de la configuración de seguridad. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Configuración de una contraseña del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**.
2. Haga clic en **Configuración general**.
3. Defina el campo **Contraseña** como **Activada**.
4. Defina las demás opciones de seguridad.
5. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
6. Haga clic en **Guardar**.
7. Escriba una contraseña para el dispositivo.
8. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
9. Vuelva a escribir la contraseña para el dispositivo.
10. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Temas relacionados

[Acerca de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 101.\)](#)

[Cambio de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 102.\)](#)

[Desactivación de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 102.\)](#)

Cambio de la contraseña del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**.
2. Haga clic en **Configuración general**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Cambiar contraseña**.
5. Escriba la contraseña actual del dispositivo.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Escriba una contraseña nueva para el dispositivo.
8. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
9. Vuelva a escribir la nueva contraseña del dispositivo.
10. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Temas relacionados

[Acerca de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 101.\)](#)

[Desactivación de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 102.\)](#)

Desactivación de la contraseña del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**.
2. Haga clic en **Configuración general**.
3. Defina el campo **Contraseña** como **Desactivada**.

4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

5. Haga clic en **Guardar**.

6. Escriba la contraseña del dispositivo.

7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Nota:

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta de correo electrónico corporativa, es posible que no pueda desactivar la contraseña. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Temas relacionados

[Acerca de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 101.\)](#)

Bloqueo y desbloqueo del dispositivo

Para bloquear el dispositivo BlackBerry® provisto de contraseña, haga clic en **Bloquear** en la pantalla de inicio.

Para desbloquear el dispositivo, gire la rueda de desplazamiento en la pantalla Bloquear. Haga clic en **Desbloquear**. Escriba la contraseña. Pulse la tecla **Intro**.

Temas relacionados

[Acerca de la contraseña del dispositivo \(Consulte la página 101.\)](#)

Acerca del bloqueo del teclado

Si no define una contraseña para el dispositivo, puede bloquear el teclado para evitar que se realicen llamadas o se escriban caracteres de forma accidental.

Bloqueo y desbloqueo del teclado

Para bloquear el teclado del dispositivo BlackBerry®, en la pantalla de inicio, haga clic en **Bloqueo de teclado**.

Para desbloquear el teclado, haga doble clic con la rueda de desplazamiento.

Temas relacionados

Acerca del bloqueo del teclado (Consulte la página 102.)

Acerca de la compresión y protección de contenido

La protección de contenido está diseñada para cifrar los datos del dispositivo BlackBerry®. Si el dispositivo está protegido por contraseña, el icono de un candado abierto en la sección del estado del dispositivo indica que el cifrado está en curso. El icono de un candado cerrado indica que el cifrado se ha completado. Tras introducir la contraseña del dispositivo, los datos que contiene se descifran al acceder a ellos.

Si desea utilizar la protección de contenido debe definir una contraseña para el dispositivo.

La compresión del contenido reduce el tamaño de los datos almacenados en el dispositivo, al tiempo que conserva la integridad de los mismos.

Protección del contenido del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**.
2. Haga clic en **Configuración general**.
3. Defina el campo **Protección de contenido** como **Activada**.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.
6. Escriba la contraseña del dispositivo.
7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Temas relacionados

Acerca de la compresión y protección de contenido (Consulte la página 103.)

Compresión de los datos del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**.
2. Haga clic en **Configuración general**.
3. Defina el campo **Compresión de contenido** como **Activada**.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.
6. Si ha definido una contraseña para el dispositivo, escríbala.
7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Temas relacionados

Acerca de la compresión y protección de contenido (Consulte la página 103.)

Acerca de las claves de cifrado

Las claves de cifrado se utilizan si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ o BlackBerry Desktop Redirector. Las claves de cifrado sirven para proteger los datos durante su transferencia entre BlackBerry Enterprise Server o BlackBerry Desktop Redirector y el dispositivo. Las claves de cifrado se generan automáticamente, pero el usuario puede volver a generarlas manualmente cuando lo desee.

Regeneración de claves de cifrado

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**. Haga clic en **Configuración general**. Haga clic en un servicio actual. Haga clic en **Regenerar clave de cifrado**.

Temas relacionados

Acerca de las claves de cifrado (Consulte la página 103.)

¿Puedo volver a generar las claves de cifrado desde el dispositivo? (Consulte la página 151.)

Acerca del mantenimiento de contraseñas

Utilice el mantenimiento de contraseñas para crear y almacenar todas las contraseñas. El mantenimiento de contraseñas se bloquea con una sola contraseña, por lo que permite almacenar todas las contraseñas en un mismo lugar.

Puede utilizar el mantenimiento de contraseñas para generar contraseñas aleatorias que contengan letras, números y símbolos.

La primera vez que utilice el mantenimiento de contraseñas, deberá crear una contraseña para dicho servicio. El mantenimiento de contraseñas se utiliza para cifrar todas las contraseñas. Las contraseñas se descifran al escribir la contraseña del mantenimiento de contraseñas.

Advertencia:

El mantenimiento de contraseñas está diseñado para guardar las contraseñas que tiene almacenadas; sin embargo, si copia una contraseña podrá pegarla en otros programas del dispositivo BlackBerry®. La contraseña no estará cifrada tras copiarla en el portapapeles.

Almacenamiento de contraseñas

1. En la opción de mantenimiento de contraseñas, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo**.
3. Escriba la contraseña.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca del mantenimiento de contraseñas \(Consulte la página 104.\)](#)

Creación de contraseñas aleatorias

1. En la opción de mantenimiento de contraseñas, haga clic con la rueda de desplazamiento.
2. Haga clic en **Nuevo**.
3. Escriba un título para la contraseña.
4. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
5. Haga clic en **Contraseña aleatoria**.
6. Escriba la información adicional de la contraseña.
7. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
8. Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados

[Acerca del mantenimiento de contraseñas](#)

[Almacenamiento de contraseñas](#)

Administración de contraseñas

En el mantenimiento de contraseñas, haga clic en una contraseña. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- **Ver**
- **Editar**
- **Eliminar**

Temas relacionados

[Cambio de la contraseña del mantenimiento de contraseñas \(Consulte la página 104.\)](#)

Cambio de la contraseña del mantenimiento de contraseñas

1. Escriba la contraseña actual del mantenimiento de contraseñas en el mantenimiento de contraseñas.
2. Haga clic en **Aceptar**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Cambiar contraseña**.

5. Escriba una contraseña nueva para el mantenimiento de contraseñas.
6. Vuelva a escribir la contraseña nueva para el mantenimiento de contraseñas.
7. Haga clic en **Aceptar**.

Copia de contraseñas

En la opción de mantenimiento de contraseñas, haga clic en una contraseña. Haga clic en **Copiar al Portapapeles**.

Para borrar la contraseña del portapapeles, haga clic con la rueda de desplazamiento en la opción de mantenimiento de contraseñas. Haga clic en **Borrar el contenido del Portapapeles**.

Para pegar la contraseña, coloque el cursor en la posición en la que desea insertarla. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Pegar**.

Advertencia:

Las contraseñas copiadas del portapapeles o en el portapapeles no están cifradas.

Acerca de Pruebas automáticas de seguridad

El programa Pruebas automáticas de seguridad está diseñado para comprobar si se ha implementado correctamente el software de seguridad en el dispositivo BlackBerry®. Las pruebas se ejecutan automáticamente al reiniciar el dispositivo.

Comprobación del software de seguridad

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**. Haga clic en **Configuración general**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Verif. software de seguridad**.

Temas relacionados

Acerca de Pruebas automáticas de seguridad (Consulte la página 105.)

Borrado del dispositivo

Advertencia:

Este procedimiento detiene todos los servicios y elimina del dispositivo BlackBerry® todos los datos, incluidas las contraseñas y las claves de cifrado. Antes de borrar el dispositivo, asegúrese de que dispone de una copia de seguridad de los datos.

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**.
2. Haga clic en **Configuración general**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Borrar dispositivo**.
5. Seleccione **Continuar**.
6. Escriba **blackberry**.

Temas relacionados

¿Cómo puedo restaurar el dispositivo tras haber borrado su contenido? (Consulte la página 151.)

Configuración de la información del propietario

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Propietario**. Escriba su información de contacto. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Guardar**.

Nota:

La información del propietario aparece en la pantalla al bloquear el dispositivo BlackBerry®.

Control de programas de terceros

Prevención de transmisiones de datos por parte de programas de terceros

Definición de permisos para programas de terceros

Control de conexiones externas

Control de conexiones a través del dispositivo

Control del acceso a la información personal

Seguridad: Preguntas más frecuentes

Acerca de la configuración del sistema cortafuegos

Si dispone de programas de otros fabricantes en el dispositivo BlackBerry®, la opción del servidor de seguridad evita que estos programas puedan transmitir datos sin su conocimiento.

Temas relacionados

Aviso legal (Consulte la página 155.)

Prevención de transmisiones de datos por parte de programas de terceros

Cuando un programa de otro fabricante instalado en el dispositivo BlackBerry® intenta transmitir datos, aparece un cuadro de diálogo. El usuario puede aceptar o rechazar la solicitud de conexión.

Si desea restaurar la configuración del servidor de seguridad, en las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones de seguridad**. Haga clic en **Servidor de seguridad**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Restablecer configuración**.

Temas relacionados

Acerca de la configuración del sistema cortafuegos (Consulte la página 107.)

Aviso legal (Consulte la página 155.)

Acerca de permisos para programas de terceros

El usuario puede definir si desea permitir que los programas de terceros instalados en el dispositivo BlackBerry® puedan utilizar datos o conexiones desde otros programas. Por ejemplo, un programa de otro fabricante puede utilizar datos de programas o conexiones de administración de información personal (PIM) desde programas como el teléfono.

Si define un campo de permiso como Permitir en la pantalla Permisos, permitirá el acceso de programas de otros fabricantes a ese programa o conexión.

Si define un campo de permiso como Solicitud, se le solicitará permiso cada vez que un programa de otro fabricante pretenda acceder a ese programa o conexión.

Si define un campo de permiso como Denegar, los programas de otros fabricantes tendrán bloqueado el acceso a ese programa o conexión.

Si los programas o conexiones de un mismo grupo tienen valores de permisos distintos, el campo de permiso de dicho grupo será Personalizado.

Temas relacionados

Acerca de la configuración del sistema cortafuegos (Consulte la página 107.)

Definición de permisos para programas de terceros

Advertencia:

La definición de permisos para programas de otros fabricantes puede tener efectos significativos en el funcionamiento de dichos programas en el dispositivo BlackBerry®. Si no está seguro de cómo puede afectar el cambio de la configuración al funcionamiento de programas de otros fabricantes en el dispositivo, póngase en contacto con el administrador del sistema o con su proveedor de servicios para obtener más información.

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
2. Haga clic en **Aplicaciones**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Permisos**.
5. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:
 - Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden realizar una conexión externa desde el dispositivo, defina el campo de permiso del grupo **Conexiones**.
 - Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden comunicarse con otros programas del dispositivo, defina el campo de permiso del grupo **Interacciones**.
 - Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden acceder a la información personal desde los programas instalados en el dispositivo, defina el campo de permiso del grupo **Datos de usuario**.
6. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
7. Haga clic en **Guardar**.
8. Haga clic en **Restablecer ahora**.

Notas:

Para expandir una carpeta, haga clic en una carpeta que tenga a su lado un signo más (+). Seleccione **Expandir**.

Para contraer una carpeta, haga clic en una carpeta que tenga a su lado el signo menos (-). Seleccione **Contraer**.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o posterior, es posible que algunas opciones de configuración sean distintas a las descritas. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Temas relacionados

[Acerca de permisos para programas de terceros \(Consulte la página 107.\)](#)

[Control de conexiones externas \(Consulte la página 108.\)](#)

[Control de conexiones a través del dispositivo \(Consulte la página 109.\)](#)

[Control del acceso a la información personal \(Consulte la página 109.\)](#)

[Acerca de la configuración del sistema cortafuegos \(Consulte la página 107.\)](#)

Control de conexiones externas

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
2. Haga clic en **Aplicaciones**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Permisos**.
5. En el grupo **Conexiones**, configure los campos siguientes:
 - Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden utilizar conexiones físicas al dispositivo BlackBerry®, como un cable USB o RS-232, defina el campo **USB/Serie**.

- Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden utilizar conexiones inalámbricas establecidas por el dispositivo con otros dispositivos que admiten Bluetooth™, defina el campo **Bluetooth**.
- Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden realizar llamadas telefónicas o acceder a los registros de llamadas, defina el campo **Teléfono**.
- Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden utilizar la posición GPS del dispositivo, defina el campo **Ubicación (GPS)**.
- Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden acceder a Internet o a la Intranet de su organización a través de la red de la organización, defina el campo **Red de compañía**.
- Para controlar si los programas de otros fabricantes pueden acceder a Internet a través de su proveedor de servicios, defina el campo **Internet del operador**.

Temas relacionados

Definición de permisos para programas de terceros (Consulte la página 108.)

Control de conexiones a través del dispositivo (Consulte la página 109.)

Control del acceso a la información personal (Consulte la página 109.)

Control de conexiones a través del dispositivo

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
2. Haga clic en **Aplicaciones**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.
4. Haga clic en **Permisos**.

5. En el grupo **Interacciones**, configure los campos siguientes:
 - Para controlar si los programas de terceros pueden comunicarse con otros programas del dispositivo BlackBerry®, como el almacén del tiempo de ejecución, el almacén persistente y los eventos globales, defina el campo **Comunicación entre procesos**.
 - Para controlar si los programas de terceros pueden simular acciones, como pulsar una tecla o un botón del dispositivo y enviar estas acciones simuladas al programa que esté utilizando en esos momentos, defina el campo de inyección de eventos.
 - Para controlar si los programas de terceros pueden registrar un filtro con el explorador para gestionar el contenido de un dominio como, por ejemplo, un documento de codificación personalizada, defina el campo **Filtros del explorador**.
 - Para controlar si el dispositivo puede utilizar los programas de terceros como fuente para temas personalizados, defina el campo **Datos de tema**.

Temas relacionados

Definición de permisos para programas de terceros (Consulte la página 108.)

Control de conexiones externas (Consulte la página 108.)

Control del acceso a la información personal (Consulte la página 109.)

Control del acceso a la información personal

1. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**.
2. Haga clic en **Aplicaciones**.
3. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

4. Haga clic en **Permisos**.
5. En el grupo **Datos de usuario**, defina los campos siguientes:
 - Para controlar si los programas de terceros pueden acceder a los mensajes de correo electrónico, los mensajes SMS o los mensajes PIN, defina el campo **Correo electrónico**.
 - Para controlar si los programas de terceros pueden acceder a los elementos de administración de información personal, como tareas, notas, contactos y entradas del calendario, defina el campo **PIM**.
 - Para controlar si los programas de terceros pueden acceder al almacén de claves, defina el campo **Almacén de claves**. Si desea permitir que los programas de terceros pueden acceder al almacén de claves, debe escribir la contraseña del almacén de claves cada vez que un programa de otro fabricante pretenda acceder al contenido privado del almacén de claves.
 - Para controlar si los programas de terceros pueden acceder al almacén de claves con el almacenamiento en caché de contraseñas activado, defina el campo **Almacén de claves de seguridad media**.

Temas relacionados

Definición de permisos para programas de terceros
(Consulte la página 108.)

Control de conexiones externas (Consulte la página 108.)

Control de conexiones a través del dispositivo
(Consulte la página 109.)

BrickBreaker

Acerca BrickBreaker

Puntuación de BrickBreaker

¿Cómo puedo determinar la velocidad de la barra?

¿Cómo acelero la velocidad de la barra?

¿Puedo cambiar el volumen del juego?

¿Puedo enviar mis puntuaciones a la página web de puntuación alta de BrickBreaker?

¿Cómo compruebo la página web de puntuación alta de BrickBreaker?

¿Por qué descienden los bloques?

Acerca BrickBreaker

El objetivo de este juego es destruir bloques con una barra y una bolao. Para mover la barra, gire la rueda de desplazamiento. Para soltar la bola en modo de bloqueo, o disparar el láser o la pistola, pulse la tecla **Espacio**.

En el juego, las siguientes cápsulas caen al destruir los bloques:

- **Largo** hace que la pala aumente de tamaño.
- **Lento** disminuye la velocidad de movimiento de la bola.
- **Pistola** permite disparar tres balas a los bloques. Una bala puede destruir bloques irrompibles.
- **Láser** permite disparar un número ilimitado de rayos láser a los bloques.
- **Multi** pone cuatro bolas en juego.
- **Atrapa** permite capturar la bola y retenerla.
- **Voltea** cambia la dirección de la pala.

- **Ajusta** le permite mover la barra más allá del borde de la pantalla.
- **Bomba** destruye el bloque siguiente que golpee y daña los bloques cercanos.
- **Vida** concede una vida adicional.

Puntuación de BrickBreaker

- Atrapar una cápsula: 50 puntos
- Disparar a un bloque con la pistola: 50 puntos
- Golpear a un bloque con la bola: 10 puntos
- Disparar a un bloque con el láser: 5 puntos
- Dañar un bloque con una bomba: 5 puntos

¿Cómo puedo determinar la velocidad de la barra?

En las opciones de BrickBreaker, defina el campo **Velocidad de movimiento de la barra**.

¿Cómo acelero la velocidad de la barra?

Para acelerar la barra conforme gira la barra de desplazamiento, seleccione la casilla de verificación **Aceleración de la barra** en las opciones de BrickBreaker.

¿Puedo cambiar el volumen del juego?

Sí. En las opciones de BrickBreaker, defina el campo **Volumen**.

¿Puedo enviar mis puntuaciones a la página web de puntuación alta de BrickBreaker?

Sí. En las opciones de BrickBreaker, introduzca un nombre de usuario y una contraseña. Si supera su puntuación alta anterior, puede enviar su nombre y la puntuación a la página web pública de puntuación alta. Las puntuaciones altas no enviadas pueden enviarse en cualquier momento. En BrickBreaker, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Enviar puntuación alta**.

¿Cómo compruebo la página web de puntuación alta de BrickBreaker?

En BrickBreaker, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Puntuaciones altas**.

¿Por qué descienden los bloques?

Tras golpear la bola con su barra 50 veces en cualquier nivel, los bloques descienden un espacio cada pocos segundos.

Libros de servicios

Acerca de los libros de servicios

Recepción de nuevos libros de servicios

Aceptación de nuevos libros de servicio

Administración de libros de servicios

Restauración de libros de servicios eliminados

Acerca de los libros de servicios

Los libros de servicios determinan los servicios que están disponibles en el dispositivo BlackBerry®. Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™, el administrador del sistema puede enviar al dispositivo libros de servicios que determinen la disponibilidad de algunas funciones, como la búsqueda de direcciones remotas y la sincronización inalámbrica del calendario.

Recepción de nuevos libros de servicios

Los libros de servicios llegan al dispositivo BlackBerry® de alguno de los modos siguientes:

- a través de la red inalámbrica desde el proveedor de servicios o el administrador del sistema
- mediante el software BlackBerry Desktop, al conectar el dispositivo al equipo

Aceptación de nuevos libros de servicio

El dispositivo BlackBerry® debe aceptar de forma automática los libros de servicios. Si existe un nuevo libro de servicios disponible y no se acepta automáticamente, aparecerá el icono de un libro en la sección de estado del dispositivo de la pantalla.

Para aceptar manualmente el libro de servicios, en las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**. Haga clic en **Libro de servicios**. Haga clic en el nuevo libro de servicios. Haga clic en **Aceptar**.

Administración de libros de servicios

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**. Haga clic en **Libro de servicios**. Haga clic en un libro de servicios. Haga clic en uno de los siguientes elementos del menú:

- Ver
- Eliminar

Restauración de libros de servicios eliminados

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**. Haga clic en **Libro de servicios**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Recuperar**.

Preguntas más frecuentes

General: Preguntas más frecuentes

Teléfono: Preguntas más frecuentes

Mensajes de correo electrónico y PIN: Preguntas más frecuentes

Mensajes SMS: Preguntas más frecuentes

Mensajes MMS: Preguntas más frecuentes

Archivos adjuntos: Preguntas más frecuentes

Sincronización: Preguntas más frecuentes

Escritura: Preguntas más frecuentes

Conexión directa: Preguntas más frecuentes

Explorador: Preguntas más frecuentes

Descarga: Preguntas más frecuentes

Contactos: Preguntas más frecuentes

Calendario: Preguntas más frecuentes

Tareas: Preguntas más frecuentes

Notas: Preguntas más frecuentes

Alarma: Preguntas más frecuentes

Bluetooth: Preguntas más frecuentes

Seguridad: Preguntas más frecuentes

General: Preguntas más frecuentes

¿Por qué algunas de las funciones descritas no están disponibles en el dispositivo?

¿Qué versión del software tiene el dispositivo?

¿Por qué parpadea una luz en el dispositivo?

¿Por qué se apaga la pantalla del dispositivo?

¿Cómo puedo registrar el dispositivo con la red?

¿Puedo determinar qué cantidad de memoria está utilizando cada base de datos del dispositivo?

¿Por qué algunas de las funciones descritas no están disponibles en el dispositivo?

En función del plan de su proveedor de servicios o del tipo de cuenta de correo electrónico, es posible que algunas de las funciones no se encuentren disponibles en el dispositivo BlackBerry®. Además, puede que el administrador del sistema no haya preparado el dispositivo para determinadas funciones. Póngase en contacto con el administrador del sistema o con su proveedor de servicios para obtener más información.

¿Qué versión del software tiene el dispositivo?

Para ver la información del dispositivo BlackBerry®, como el tipo de dispositivo, la versión del software y la información de copyright, haga clic en **Acerca de** en las opciones del dispositivo. Para volver a las opciones del dispositivo, pulse el botón **Escape** dos veces.

¿Por qué parpadea una luz en el dispositivo?

El indicador LED de notificación situado en la parte superior del dispositivo BlackBerry® parpadea con colores distintos para indicar varios estados.

Una luz verde indica que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica.

Una luz roja indica que tiene un nuevo mensaje y que su perfil actual se ha definido de forma que le notifique de esta circunstancia mediante el indicador LED.

Una luz roja que parpadea rápidamente indica que el usuario está conectado a una llamada telefónica.

Una luz ámbar indica que la batería está baja.

Una luz azul indica que el dispositivo está conectado a un dispositivo compatible con Bluetooth®.

¿Por qué se apaga la pantalla del dispositivo?

Cuando el dispositivo BlackBerry® no se utiliza durante un determinado período de tiempo, la pantalla se apaga para ahorrar batería. Para volver a encender la pantalla, gire la rueda de desplazamiento o presione cualquier tecla.

¿Cómo puedo registrar el dispositivo con la red?

Cuando se conecte a una red inalámbrica por primera vez o cargue nuevos programas, el dispositivo BlackBerry® se registrará automáticamente con la red. Para registrar el dispositivo de forma manual, haga clic en **Opciones avanzadas en las opciones del dispositivo**. Haga clic en **Tabla de enrutamiento de host**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Registrarse ahora**.

¿Puedo determinar qué cantidad de memoria está utilizando cada base de datos del dispositivo?

Sí. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Estado**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Tamaños de bases de datos**. La pantalla Tamaños de bases de datos muestra el número de entradas y la cantidad de memoria que utiliza cada base de datos que se sincroniza con el dispositivo BlackBerry®.

Teléfono: Preguntas más frecuentes

¿Por qué no puedo realizar llamadas?

¿Por qué ya no puedo recibir llamadas?

¿Puedo utilizar el teléfono si el dispositivo o el teclado están bloqueados?

¿Puedo utilizar el reenvío de llamadas?

¿Cómo puedo editar el número de teléfono al que se reenvían mis llamadas?

¿Puedo utilizar la llamada en espera?

¿Puedo utilizar un dispositivo TTY con mi dispositivo?

¿Puedo configurar el teléfono para ver los números de llamada más frecuentes?

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes?

¿Cómo puedo evitar que el dispositivo conteste o finalice las llamadas automáticamente?

¿Cómo puedo ocultar mi número de teléfono en el teléfono?

¿Por qué no se reproduce la melodía del teléfono el número de veces que he definido?

¿Por qué no puedo realizar llamadas?

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

¿Por qué ya no puedo recibir llamadas?

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

Si sigue sin poder recibir llamadas, compruebe que el reenvío de llamadas está desactivado.

¿Puedo utilizar el teléfono si el dispositivo o el teclado están bloqueados?

El diseño del dispositivo BlackBerry® permite realizar llamadas de emergencia aunque el dispositivo o el teclado estén bloqueados.

Consulte "Realización de llamadas de emergencia" en la página 12 para obtener más información acerca de las llamadas de emergencia.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta de correo electrónico corporativa, es posible que pueda realizar otras llamadas cuando el dispositivo esté bloqueado. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Si recibe una llamada mientras el teclado está bloqueado, éste se desbloqueará automáticamente al responder a la llamada.

Si recibe una llamada telefónica cuando el dispositivo esté protegido por contraseña, podrá contestarla, pero el dispositivo permanecerá bloqueado durante la llamada. Podrá utilizar todas las funciones comunes del teléfono, tales como llamada en espera o la función de silencio. Cuando finalice la llamada, el dispositivo seguirá protegido por contraseña.

¿Puedo utilizar el reenvío de llamadas?

Sí, si el plan del proveedor de servicios incluye la función de reenvío de llamadas, y la tarjeta SIM está preparada para su uso. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

¿Cómo puedo editar el número de teléfono al que se reenvían mis llamadas?

Para editar un número de teléfono de reenvío de llamadas agregado, elimine el número de teléfono actual e introduzca un número nuevo.

¿Puedo utilizar la llamada en espera?

Sí, si el plan del proveedor de servicios incluye la función de llamada en espera, y la tarjeta SIM está preparada para su uso. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

¿Puedo utilizar un dispositivo TTY con mi dispositivo?

Sí, si el proveedor de servicios admite dispositivos TTY. El dispositivo TTY debe funcionar a 45,45 bits por segundo, y será necesario insertar el conector del dispositivo TTY en la toma de los auriculares del dispositivo BlackBerry®. Si utiliza un conector RJ-11, deberá utilizar un adaptador para conectar el dispositivo TTY a su dispositivo.

La opción TTY sólo se encuentra disponible en algunos dispositivos BlackBerry®.

¿Puedo configurar el teléfono para ver los números de llamada más frecuentes?

Sí. Puede configurar el teléfono para obtener una lista de los números de llamada más frecuentes o recientes en lugar de los registros de llamadas. En las opciones del teléfono, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Vista de lista de teléfonos**.

Nota:

Si en el dispositivo BlackBerry® aparece la pantalla de registro de llamadas, el campo **Vista de lista de teléfonos** no cambia la vista de dicha pantalla.

¿Cómo puedo evitar que el dispositivo conteste o finalice las llamadas automáticamente?

Si utiliza una funda con el dispositivo BlackBerry®, puede configurar el modo en el que se gestionan las llamadas al insertar o retirar el dispositivo de la funda.

Para evitar que el dispositivo conteste o finalice las llamadas automáticamente al extraerlo de la funda, en las opciones del teléfono, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Contestar llamadas automáticamente** como **No**.

Para evitar que el dispositivo finalice las llamadas automáticamente al insertarlo en la funda, en las opciones del teléfono, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Finalizar llamadas automáticamente** como **No**.

¿Cómo puedo ocultar mi número de teléfono en el teléfono?

En las opciones del teléfono, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Mostrar "Mi número"** como **No**.

Mensajes de correo electrónico y PIN: Preguntas más frecuentes

¿Cómo redacto un mensaje de correo electrónico o PIN desde la pantalla Para?

¿Por qué no puedo enviar mensajes?

¿Por qué no puedo recibir mensajes?

¿Por qué no se encuentra disponible el elemento de menú para el envío de mensajes?

¿Por qué aparece la letra D junto a los mensajes PIN enviados?

¿Puedo detener el envío de un mensaje?

¿Por qué contiene mi dispositivo algunos mensajes?

¿Cómo puedo crear y utilizar vínculos en los mensajes?

¿Por qué aparece el texto "Más disponible" al final del mensaje?

¿Puedo archivar mensajes de correo electrónico?

¿Puedo ocultar mensajes enviados?

¿Por qué no puedo ver ningún mensaje nuevo en la lista de mensajes a pesar de haber recibido una notificación?

¿Por qué algunos de los elementos de la lista de mensajes tienen un icono distinto?

¿Por qué aparecen registros de llamadas en la lista de mensajes?

¿Cómo puedo ver más información sobre el asunto de los mensajes?

¿Cómo puedo saber si un mensaje PIN recibido es de alta prioridad?

¿Puedo quitar la solicitud que aparece antes de eliminar el mensaje?

¿Por qué se han borrado del dispositivo algunos de mis mensajes?

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes?

¿Cómo puedo restringir el tipo de mensajes de correo electrónico enviados a mi dispositivo?

¿Cómo se crea un filtro genérico?

¿Por qué se envían determinados mensajes a mi dispositivo a pesar de que he creado un filtro?

¿Por qué no puedo especificar carpetas desde las que redirigir los mensajes de correo electrónico?

¿Cómo puedo efectuar cambios en las carpetas de mi dispositivo?

¿Cómo puedo evitar el envío de mensajes de correo electrónico a mi dispositivo?

¿Cómo evito que los mensajes que se envían desde mi programa de correo electrónico de escritorio aparezcan en mi dispositivo?

¿Puedo cambiar la cuenta de correo electrónico predeterminada que se utiliza cuando envío mensajes desde la lista principal de mensajes?

¿Cómo redacto un mensaje de correo electrónico o PIN desde la pantalla Para?

Para redactar un mensaje desde la pantalla Para, haga clic en **[Utilizar una vez]**. Haga clic en **Correo electrónico** o **PIN**. Escriba una dirección de correo electrónico o un PIN. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Continuar**.

Para agregar varios destinatarios al mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Agregar Para**, **Agregar CC** o **Agregar CCO**.

¿Por qué no puedo enviar mensajes?

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

Si envía un mensaje y no se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica, el dispositivo enviará el mensaje cuando vuelva a una zona de cobertura inalámbrica.

¿Por qué no puedo recibir mensajes?

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

Compruebe que la redirección de correo electrónico al dispositivo está activada. Si está utilizando el software BlackBerry Desktop, en la herramienta Configuración de Redirector, asegúrese de que la casilla **Reenviar mensajes a mi dispositivo de bolsillo** está activada.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta de correo electrónico que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior, en la opción de mensajes, haga clic en **Configuración del correo electrónico**. Compruebe que el campo **Enviar correo electrónico al dispositivo de bolsillo** está definido como **Sí**. Si ha configurado carpetas específicas para redirigir los mensajes de correo electrónico al dispositivo, en la pantalla Redirección de carpeta, asegúrese de que las carpetas desde las que se redirigirá el correo electrónico estén seleccionadas.

Verifique que los filtros que restringen los mensajes de correo electrónico que se envían al dispositivo no estén activados.

Consulte [“Administración de filtros” en la página 25 para obtener más información.](#)

¿Por qué no se encuentra disponible el elemento de menú para el envío de mensajes?

Si no ha almacenado una dirección de correo electrónico o PIN para el contacto, la opción de envío de mensajes a dicho contacto no aparecerá. En la libreta de direcciones, agregue una dirección de correo electrónico o un número PIN para el contacto.

¿Por qué aparece la letra D junto a los mensajes PIN enviados?

Cuando se envía un mensaje PIN a un dispositivo BlackBerry®, aparece una **D** junto a la marca de verificación en la lista de mensajes.

¿Puedo detener el envío de un mensaje?

Sí, teniendo en cuenta que no se encuentra en un área con cobertura inalámbrica o que el dispositivo BlackBerry® no está conectado a la red inalámbrica. Si aparece un icono en forma de reloj junto al mensaje, elimine el mensaje para evitar que se envíe.

Si se encuentra en un área con cobertura inalámbrica y el dispositivo está conectado a la red inalámbrica, los mensajes deben enviarse automáticamente, de forma que no podrá evitar que se envíe el mensaje.

¿Por qué contiene mi dispositivo algunos mensajes?

Al recibir el dispositivo BlackBerry®, y cada vez que actualice el software de bolsillo BlackBerry, recibirá una serie de mensajes de bienvenida. Estos mensajes proporcionan información y consejos sobre el uso del dispositivo.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0, o superior, puede que algunos de sus mensajes de correo electrónico más recientes aparezcan también en el dispositivo al conectarse a la red inalámbrica por primera vez. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

¿Cómo puedo crear y utilizar vínculos en los mensajes?

Los vínculos aparecen en los mensajes como texto subrayado. Los mensajes pueden contener vínculos con diversos elementos tales como números de teléfono, sitios Web y direcciones de correo electrónico. Cuando reciba un mensaje con un vínculo, haga clic en dicho vínculo. En el menú, haga clic en los elementos del menú que se aplican al tipo de vínculo seleccionado.

El dispositivo BlackBerry® reconoce automáticamente los elementos más vinculables como vínculos. Para crear un vínculo para un PIN, escriba **pin:** antes de escribir el número PIN.

¿Por qué aparece el texto "Más disponible" al final del mensaje?

Los mensajes largos se envían al dispositivo BlackBerry® en secciones. Cuando haya leído la primera sección, la siguiente sección debería enviarse automáticamente a su dispositivo, siempre que se encuentre en una zona con cobertura inalámbrica. No obstante, pueden pasar varios segundos antes de que el dispositivo reciba la sección siguiente.

Para enviar sólo la primera sección de los mensajes largos al dispositivo, en las opciones de mensajes, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Continuación autom.** como **No**. La próxima vez que reciba un mensaje largo, el texto "Más disponible" aparecerá al final del mensaje. Para solicitar el resto del mensaje, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más**. Para ver el resto del mensaje, haga clic en **Mensaje completo**.

¿Puedo archivar mensajes de correo electrónico?

Sí. Si activa la reconciliación de correo electrónico para el dispositivo BlackBerry®, todos los mensajes que archive o borre en el dispositivo también se archivarán o eliminarán en el programa de correo electrónico de escritorio.

Si el dispositivo no tiene activada la reconciliación inalámbrica de correo electrónico, debe estar integrado con una cuenta de correo que utilice BlackBerry Desktop Redirector o BlackBerry Enterprise Server™ para archivar los mensajes. Debe efectuar una reconciliación inicial del correo electrónico con el software BlackBerry Desktop para que las carpetas del programa de correo electrónico de escritorio aparezcan en el dispositivo. Consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop* para obtener más información acerca de la configuración manual de la reconciliación de correo electrónico.

¿Puedo ocultar mensajes enviados?

Sí. En las opciones de mensajes, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Ocultar mensajes enviados** en **Sí**.

Nota:

Para ver mensajes enviados, haga clic con la rueda de desplazamiento en la lista de mensajes. Haga clic en **Ver carpeta**. Haga clic en **Elementos enviados**. Seleccione **Seleccionar carpeta**.

¿Por qué no puedo ver ningún mensaje nuevo en la lista de mensajes a pesar de haber recibido una notificación?

Si los mensajes se envían al dispositivo BlackBerry® desde carpetas específicas del programa de correo electrónico de escritorio y en las opciones generales de los mensajes ha definido la opción **Ocultar mensajes archivados** como **Sí**, los nuevos mensajes enviados al dispositivo de bolsillo deberían archivarse automáticamente y podrían no aparecer en la lista de mensajes. Para ver todos los mensajes, defina el campo **Ocultar mensajes archivados** como **No**.

¿Por qué algunos de los elementos de la lista de mensajes tienen un icono distinto?

La lista de mensajes utiliza distintos iconos para indicar el estado de los mensajes, páginas Web almacenadas, registros de llamadas, mensajes con archivos adjuntos, etc. Si desea obtener más información acerca de los indicadores de estado de los mensajes, consulte la documentación impresa que se suministra con el dispositivo BlackBerry®.

¿Por qué aparecen registros de llamadas en la lista de mensajes?

Al realizar o recibir una llamada, el dispositivo BlackBerry® crea un registro de llamadas que contiene información sobre la llamada. Para que dejen de aparecer registros de llamadas en la lista de mensajes, haga clic en **Registro de llamadas** en las opciones del teléfono. Defina el campo **Mostrar estos tipos de registros de llamadas en la lista de mensajes** como **Ninguno**.

¿Cómo puedo ver más información sobre el asunto de los mensajes?

Para mostrar la totalidad del asunto de los mensajes, puede ocultar la hora de recepción del mensaje y el nombre del remitente o destinatario. En las opciones de mensajes, haga clic en **Opciones generales**. Defina los campos **Mostrar hora** y **Mostrar nombre** como **No**.

¿Cómo puedo saber si un mensaje PIN recibido es de alta prioridad?

En las opciones de mensajes, haga clic en **Opciones generales**. Defina el campo **Definir mensajes PIN como nivel 1** como **Sí**.

¿Puedo quitar la solicitud que aparece antes de eliminar el mensaje?

Sí. En las opciones de mensajes, haga clic en **Opciones generales**. Defina la opción **Confirmar eliminación** como **No**.

¿Por qué se han borrado del dispositivo algunos de mis mensajes?

Si la memoria del dispositivo BlackBerry® está llena, éste elimina los mensajes más antiguos de la lista para que quepan los mensajes nuevos. Los mensajes guardados no se eliminan.

Si activa la reconciliación de correo electrónico inalámbrica, los mensajes que elimine en el programa de correo electrónico de escritorio también se eliminan en el dispositivo. Los mensajes que se eliminan en el dispositivo también se eliminan en el programa de correo electrónico de escritorio.

Si ha eliminado varios mensajes mediante la opción Eliminar anteriores, los mensajes se eliminarán sólo en el dispositivo.

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes?

Para modificar el número de días que el dispositivo BlackBerry® guarda los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes, haga clic en **Opciones generales** en las opciones de mensajes. Defina el campo **Guardar mensajes**.

Los mensajes que se envían al dispositivo que superen el número de días especificado en el campo Guardar mensajes se eliminarán del dispositivo. No obstante, los mensajes pueden recuperarse si establece el campo Guardar mensajes en un período de tiempo más largo. Al aumentar el período de tiempo en este campo, cualquier mensaje enviado al dispositivo dentro de dicho período de tiempo aparece en la lista de mensajes.

¿Cómo puedo restringir el tipo de mensajes de correo electrónico enviados a mi dispositivo?

Puede crear filtros para enviar únicamente mensajes de correo electrónico a su dispositivo BlackBerry®.

Consulte “Creación de filtros” en la página 25 para obtener más información.

Para detener el envío a su dispositivo de los mensajes que no cumplan los criterios de filtro, en las opciones de mensajes, haga clic en **Filtros de correo electrónico**. Defina el campo **Si no se aplica ningún filtro, enviar correo electrónico al dispositivo de bolsillo** como **No**.

¿Cómo se crea un filtro genérico?

Para crear un filtro genérico, utilice un asterisco (*) cuando especifique los contactos a los que se aplican los filtros. En las opciones de los mensajes, seleccione **Filtros de correo electrónico**. En el campo **De**, especifique parte de la dirección de correo electrónico del remitente y utilice un asterisco (*) en lugar de la parte restante.

¿Por qué se envían determinados mensajes a mi dispositivo a pesar de que he creado un filtro?

Los filtros deben estar activados para poder aplicarse a los mensajes. En las opciones de los mensajes, seleccione **Filtros de correo electrónico**. Verifique que ha activado las casillas de verificación situadas junto a cada uno de los filtros que desee aplicar. Compruebe que los filtros están en el orden correcto para que puedan aplicarse debidamente a los mensajes.

¿Por qué no puedo especificar carpetas desde las que redirigir los mensajes de correo electrónico?

En la pantalla Redirección de carpeta, las carpetas con casillas de verificación que tienen los bordes punteados no están activadas para redirección de correo electrónico. Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0, o superior, las carpetas deberían estar activadas automáticamente tras un breve período de tiempo. Para activar manualmente la redirección de correo en todas las carpetas, en las opciones de mensajes, haga clic en **Configuración del correo**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Redirección de carpeta**. En la pantalla de reconciliación de correo electrónico, defina el campo **Reconciliación inalámbrica** en **Desactivada**. Guarde los cambios. Abra la pantalla de reconciliación de correo electrónico una vez más y defina el campo **Reconciliación inalámbrica** como **Activada**. Guarde los cambios.

¿Cómo puedo efectuar cambios en las carpetas de mi dispositivo?

No es posible agregar, editar ni eliminar carpetas del dispositivo BlackBerry®. Para agregar, editar o eliminar una carpeta, cámbiela en el programa de correo electrónico de escritorio y efectúe la reconciliación de los mensajes de correo electrónico con el dispositivo.

Si el dispositivo tiene activada la reconciliación inalámbrica de correo electrónico, los cambios efectuados en las carpetas del programa de correo electrónico de escritorio deben sincronizarse con el dispositivo a través de la red inalámbrica.

Si el dispositivo no tiene activada la reconciliación inalámbrica de correo electrónico, efectúe la reconciliación de correo manualmente utilizando el software BlackBerry Desktop. Consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop Software Intellisync* para obtener más información.

¿Cómo puedo evitar el envío de mensajes de correo electrónico a mi dispositivo?

Si está utilizando el software BlackBerry Desktop, en la herramienta Configuración de Redirector, asegúrese de que la casilla **Reenviar mensajes a mi dispositivo de bolsillo** está activada.

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta de correo electrónico que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o superior, en la opción de mensajes, haga clic en **Configuración del correo electrónico**. Defina el campo **Enviar correo electrónico al dispositivo de bolsillo** en **No**.

¿Cómo evito que los mensajes que se envían desde mi programa de correo electrónico de escritorio aparezcan en mi dispositivo?

En las opciones de los mensajes, seleccione **Configuración del correo electrónico**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Redirección de carpeta**. Desactive la casilla de verificación situada junto a la carpeta Elementos enviados.

¿Puedo cambiar la cuenta de correo electrónico predeterminada que se utiliza cuando envío mensajes desde la lista principal de mensajes?

Sí. Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con más de una cuenta de correo electrónico, podrá definir qué cuenta de correo electrónico se utiliza de forma predeterminada cuando envía mensajes desde la lista principal de mensajes. En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**. Haga clic en **Servicios de mensajes**. Defina el campo **Mensajería (CMIME)**.

Mensajes SMS: Preguntas más frecuentes

¿Puedo quitar la solicitud que aparece antes de eliminar el mensaje?

¿Por qué se han borrado del dispositivo algunos de mis mensajes?

¿Por qué no aparecen en el dispositivo todas las opciones SMS descritas?

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes?

¿Por qué se han borrado del dispositivo algunos de mis mensajes?

Si la memoria del dispositivo BlackBerry® está llena, éste elimina los mensajes más antiguos de la lista para que quepan los mensajes nuevos. Los mensajes guardados no se eliminan.

¿Por qué no aparecen en el dispositivo todas las opciones SMS descritas?

Dependiendo del plan del proveedor de servicios, es posible que algunas opciones de los mensajes SMS no se encuentren disponibles en el dispositivo BlackBerry®. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

Mensajes MMS: Preguntas más frecuentes

¿Puedo enviar y recibir mensajes MMS?

¿Puedo especificar cuándo el dispositivo debería recibir mensajes MMS?

¿Puedo ocultar mensajes enviados?

¿Puedo filtrar mensajes MMS no deseados?

¿Puedo definir una notificación para todos los mensajes MMS?

¿Puedo agregar una pausa, reanudar o reiniciar una presentación de diapositivas?

¿Puedo ver el tamaño de los mensajes MMS antes de enviarlos?

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan los mensajes y los registros de llamadas en la lista de mensajes?

¿Puedo enviar y recibir mensajes MMS?

Sí, si el plan del proveedor de servicios incluye los mensajes MMS y el dispositivo de BlackBerry® está preparado para su uso. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener más información.

¿Puedo especificar cuándo el dispositivo debería recibir mensajes MMS?

Sí. En las opciones del dispositivo, haga clic en **MMS**. Para establecer cuándo el dispositivo BlackBerry® se comunica con el Centro de servicio de mensajería multimedia (MMSC), defina el campo **Recepción multimedia**.

Para establecer cuándo el dispositivo BlackBerry recibe mensajes MMS, defina el campo **Recuperación automática**.

Si desea que el dispositivo se comunique con el MMSC y reciba mensajes MMS sólo cuando esté conectado al área de red doméstica, establezca los campos **Recepción multimedia** y **Recuperación automática** en **Sólo inicio**.

¿Puedo filtrar mensajes MMS no deseados?

Sí. En las opciones del dispositivo, haga clic en **MMS**. En la sección **Filtro de mensajes**, seleccione la casilla de verificación **Rechazar mensajes anónimos** o **Rechazar anuncios**.

¿Puedo definir una notificación para todos los mensajes MMS?

Sí. Utilice el perfil de notificación SMS para configurar las opciones de notificación de los mensajes MMS y SMS.

También puede definir informes de recepción, que notifican al remitente y al destinatario cuándo se recibe o se lee un mensaje MMS. Para definir informes de recepción, haga clic en **MMS** en las opciones del dispositivo. En la sección **Notificaciones**, defina las opciones de notificación.

Para definir si se envían informes de recepción cuando lo solicita un remitente, configure las opciones **Permitir confirmación de entrega** y **Permitir confirmación de lectura**.

Para definir si solicita informes de recepción al enviar mensajes MMS, configure las opciones **Confirmar entrega** y **Confirmar lectura**.

¿Puedo agregar una pausa, reanudar o reiniciar una presentación de diapositivas?

Sí. En un mensaje abierto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Pausa**, **Reanudar** o **Reiniciar**.

¿Puedo ver el tamaño de los mensajes MMS antes de enviarlos?

Sí. En el mensaje abierto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Opciones**.

Archivos adjuntos: Preguntas más frecuentes

¿Puedo ver los archivos adjuntos en el dispositivo?

¿Cómo puedo ver archivos adjuntos protegidos por contraseña?

¿Puedo definir la cantidad de memoria que utiliza el dispositivo para los archivos adjuntos?

¿De qué manera puedo modificar la vista de los archivos adjuntos?

¿Cómo puedo ver el contenido de las celdas en los archivos adjuntos de hoja de cálculo?

¿Por qué no puedo ver las diapositivas de una presentación?

¿Por qué aparece el mensaje " Más disponible" al final del archivo adjunto?

¿Cómo puedo buscar texto en un archivo adjunto?

¿Qué significa el término " contenido omitido" ?

¿Es posible ver el control de cambios en archivos adjuntos de documento?

¿Por qué algunos de los caracteres no aparecen correctamente en mi dispositivo?

¿Puedo ver los archivos adjuntos en el dispositivo?

Sí, si el dispositivo Blackberry® tiene activada la opción para ver archivos adjuntos. Cuando reciba un mensaje con un archivo adjunto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Si en el menú aparece la opción Abrir archivo adjunto, puede ver archivos adjuntos en el dispositivo. Si en el menú no aparece la opción Abrir archivo adjunto, puede que la opción para ver archivos adjuntos del dispositivo no esté habilitada.

Para ver archivos adjuntos de hoja de cálculo o documento, el dispositivo debe integrarse con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 3.6 o superior para Microsoft® Exchange, BlackBerry Enterprise Server versión 2.2 o superior para IBM® Lotus® Domino®, BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior para Novell® GroupWise® o BlackBerry Internet Service™.

Para ver archivos adjuntos .zip, .htm o .html, el dispositivo debe integrarse con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server versión 3.6 Service Pack 1 o superior para Microsoft Exchange, BlackBerry Enterprise Server versión 2.2 Service Pack 1 o superior para IBM Lotus Domino, BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior para Novell GroupWise o BlackBerry Internet Service.

Para ver archivos adjuntos de imagen, el dispositivo debe integrarse con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior o BlackBerry Internet Service™.

Póngase en contacto con el administrador del sistema o el proveedor de servicios para obtener más información.

¿Cómo puedo ver archivos adjuntos protegidos por contraseña?

Sólo es posible ver archivos .pdf protegidos por contraseña. Si recibe un archivo .pdf que está protegido por contraseña, debe introducir la contraseña para ver el archivo. En la pantalla Archivo adjunto, haga clic en el nombre del archivo. Haga clic en **Contraseña**. Escriba la contraseña. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

¿Puedo definir la cantidad de memoria que utiliza el dispositivo para los archivos adjuntos?

Sí. En el archivo adjunto abierto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Opciones**. Defina el campo **Tamaño de la caché**.

¿De qué manera puedo modificar la vista de los archivos adjuntos?

Abra el contenido completo de un archivo adjunto. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Opciones**.

Para cambiar la fuente de los archivos adjuntos, defina los campos **Familia de fuentes** y **Tamaño de fuente**.

En archivos adjuntos de documento, si desea utilizar tamaños de fuente semejantes a los tamaños del documento original, establezca el campo **Reflejar tamaño original de fuente** en **Sí**.

Para mostrar una cuadrícula al ver archivos adjuntos de hoja de cálculo, establezca el campo **Mostrar líneas de cuadrícula** en **Sí**.

Para marcar columnas de la hoja de cálculo con letras y filas de la hoja de cálculo con números, defina el campo **Mostrar etiquetas**.

¿Cómo puedo ver el contenido de las celdas en los archivos adjuntos de hoja de cálculo?

Al seleccionar una celda, el contenido aparece en la parte superior de la pantalla. Si el contenido completo no se ve, haga clic en la celda. Seleccione **Ver celda**.

Para ver el contenido de todas las celdas de una columna, haga clic en el rótulo de columna que aparece en la parte superior de la pantalla. Haga clic en **Ajustar**.

Para modificar el tamaño de columna de todas las columnas de una hoja de cálculo, haga clic en el rótulo de columna no marcado en la esquina superior izquierda de la pantalla. Haga clic en un tamaño que desee.

Para modificar el tamaño de columna predeterminado de todos los archivos adjuntos de hoja de cálculo, en las opciones de archivos adjuntos, establezca el campo **Ancho de columna** en **Grande**.

¿Por qué no puedo ver las diapositivas de una presentación?

Para ver una presentación de Microsoft® PowerPoint® en su formato original, el dispositivo BlackBerry® debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™, versión 4.1 o superior.

¿Por qué aparece el mensaje "Más disponible" al final del archivo adjunto?

Los archivos adjuntos largos se envían al dispositivo BlackBerry® en secciones. Cuando haya leído la primera sección, la siguiente debe enviarse automáticamente a su dispositivo, siempre que se encuentre en una zona con cobertura inalámbrica. No obstante, pueden pasar varios segundos antes de que el dispositivo reciba la sección siguiente.

Para enviar sólo la primera sección de archivos adjuntos largos al dispositivo, haga clic en **Opciones generales** en las opciones de mensajes. Defina el campo **Continuación autom.** como **No**. La próxima vez que reciba un archivo adjunto largo, la opción "Más disponible" aparecerá en la parte inferior. Para solicitar el resto del archivo adjunto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Más**. Para ver el resto del archivo adjunto, haga clic en **Mensaje completo**.

¿Cómo puedo buscar texto en un archivo adjunto?

En el archivo adjunto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Buscar**. Introduzca el texto. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para que la función Buscar distinga entre mayúsculas y minúsculas durante el proceso de búsqueda, active la casilla de verificación **Búsqueda mayúsculas/minúsculas**.

Si no ha recuperado el texto completo de un archivo adjunto, aparece un cuadro de diálogo. Para buscar el texto restante en el archivo adjunto, haga clic en **Sí**. Si se localiza el término de búsqueda, el contenido debe recuperarse de forma automática.

Para ver el texto en el dispositivo BlackBerry®, compruebe que cuenta con cobertura inalámbrica y que su dispositivo está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

¿Qué significa el término " contenido omitido" ?

La barra de contenido omitido aparece en un archivo adjunto de documento que incluye más información disponible, pero que no se ha recuperado. Para recuperar el contenido omitido, haga clic en la barra de contenido omitido. Haga clic en **Más**.

¿Es posible ver el control de cambios en archivos adjuntos de documento?

En función del tipo de documento, es posible que pueda ver el control de cambios. En un documento adjunto, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Mostrar cambios**. Para ocultar el control de cambios, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ocultar cambios**.

Sincronización: Preguntas más frecuentes

¿Puedo reconciliar los mensajes de correo electrónico a través de la red inalámbrica?

¿Puedo sincronizar los objetos PIM a través de la red inalámbrica?

¿Cómo puedo solucionar los conflictos entre el dispositivo y el programa de correo electrónico de escritorio?

¿Por qué algunos de los caracteres del calendario del escritorio no se muestran correctamente tras la sincronización?

¿Por qué no se reconcilian algunos de mis mensajes de correo electrónico a través de la red inalámbrica?

¿Puedo efectuar la reconciliación de mis carpetas personales?

¿Puedo vaciar la carpeta de mensajes eliminados del equipo desde una ubicación remota?

¿Puedo determinar qué cantidad de memoria está utilizando cada base de datos del dispositivo?

¿Puedo reconciliar los mensajes de correo electrónico a través de la red inalámbrica?

Sí. Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 3.6 o posterior para Microsoft® Exchange, BlackBerry Enterprise Server versión 2.2 o posterior para IBM® Lotus® Domino® o BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o posterior para Novell® GroupWise®, compruebe que la reconciliación inalámbrica del correo está activada en las opciones de mensajes.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Internet Service™ y su proveedor de servicios admite la reconciliación inalámbrica del correo, compruebe que la reconciliación inalámbrica del correo está activada en las opciones de mensajes.

¿Puedo sincronizar los objetos PIM a través de la red inalámbrica?

Sí. Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta de correo que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o posterior, compruebe que la sincronización inalámbrica está activada en las opciones de tareas, notas, libreta de direcciones y calendario.

Si el dispositivo está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server versión 2.1 o posterior, es posible que las reuniones y las citas del calendario sean los únicos elementos PIM que puedan sincronizarse a través de la red inalámbrica. Si desea obtener más información acerca de cómo definir la sincronización inalámbrica del calendario, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

El usuario debe encontrarse en una zona de cobertura inalámbrica y el dispositivo BlackBerry® debe estar conectado a la red inalámbrica para que los elementos PIM puedan sincronizarse a través de dicha red. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

¿Cómo puedo solucionar los conflictos entre el dispositivo y el

programa de correo electrónico de escritorio?

Puede producirse un conflicto si edita el mismo elemento en el dispositivo BlackBerry® y en el programa de correo electrónico de escritorio antes de que tenga lugar la sincronización.

Si activa la reconciliación inalámbrica del correo, defina si tendrá prioridad el dispositivo o el programa de correo electrónico de escritorio en el caso de que se produzca un conflicto. En las opciones de mensajes, haga clic en **Reconciliación de correo electrónico**. Defina el campo **En conflictos**. Puede definir esta opción para cada cuenta de correo electrónico que esté integrada con el dispositivo.

Si activa la sincronización PIM inalámbrica, la información del programa de correo electrónico tendrá prioridad automáticamente sobre los datos del dispositivo en caso de conflicto. Si desactiva la sincronización PIM inalámbrica y realiza cambios en una entrada PIM del programa de correo electrónico y del dispositivo, la información conflictiva del dispositivo se sustituirá por la información del programa de correo en el momento de volver a activar la sincronización PIM inalámbrica. Si desea seleccionar manualmente el modo de solución de los conflictos, sincronice el dispositivo con el software BlackBerry Desktop antes de activar la sincronización PIM inalámbrica.

Si utiliza el software BlackBerry Desktop para activar la sincronización inalámbrica del calendario, podrá ajustar las opciones de resolución de conflictos del calendario en el software BlackBerry Desktop. Si desea obtener más información, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

¿Por qué algunos de los caracteres del calendario del escritorio no se

muestran correctamente tras la sincronización?

Si crea entradas en el calendario del dispositivo BlackBerry® que contengan acentos o caracteres especiales y el equipo de escritorio no los admite, dichos caracteres no se mostrarán correctamente en el calendario del escritorio. En el equipo de escritorio, compruebe que ha definido la página de códigos predeterminada correcta y que tiene instalada el soporte de fuente adecuado. Consulte la Ayuda en línea de Microsoft® Windows® para obtener más información acerca de cómo definir la página de códigos predeterminada en el equipo.

¿Por qué no se reconcilian algunos de mis mensajes de correo electrónico a través de la red inalámbrica?

Si no se encuentra en una zona con cobertura inalámbrica, los mensajes no se reconciliarán a través de la red inalámbrica. Si desea obtener más información acerca de los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra con el dispositivo BlackBerry®.

Si se encuentra en un zona de cobertura inalámbrica y desea iniciar la reconciliación del correo desde el dispositivo, haga clic con la rueda de desplazamiento en la lista de mensajes. Haga clic en **Reconciliar ahora**.

¿Puedo efectuar la reconciliación de mis carpetas personales?

Sí. Si es usuario de Microsoft® Exchange y utiliza carpetas personales, puede reconciliar mensajes de correo electrónico con carpetas personales a través del software BlackBerry Desktop. Si desea obtener más información, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

Nota:

Incluso si ha activado la reconciliación inalámbrica del correo en el dispositivo BlackBerry®, debe utilizar el software BlackBerry Desktop con las carpetas personales.

¿Puedo vaciar la carpeta de mensajes eliminados del equipo desde una ubicación remota?

Sí. En las opciones de mensajes, haga clic en **Reconciliación de correo electrónico**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Purgar elementos eliminados**. Haga clic en **Sí**.

Para utilizar esta función, el dispositivo BlackBerry® debe estar integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server™ versión 3.6 o posterior para Microsoft® Exchange y la reconciliación inalámbrica del correo debe estar activada.

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

Conexión directa: Preguntas más frecuentes

¿Puedo utilizar el altavoz de forma predeterminada?

¿Puedo silenciar las llamadas de conexión directa entrantes?

¿Puedo utilizar el altavoz de forma predeterminada?

Sí. En las opciones del teléfono, seleccione **Accionar para hablar**. Establezca el campo **Altavoz** en **Seleccionado**.

Temas relacionados

Encendido y apagado del altavoz (Consulte la página 14.)

¿Puedo silenciar las llamadas de conexión directa entrantes?

Sí. En las opciones del teléfono, seleccione **Accionar para hablar**. Establezca el campo **Silenciar alertas de llamada de DC** en **Sí**.

Explorador: Preguntas más frecuentes

¿Por qué motivo no existe ningún explorador disponible en el dispositivo?

¿Puedo utilizar el explorador de BlackBerry?

¿Cómo puedo cambiar la configuración de mi explorador?

¿Cómo puedo cambiar la página de inicio del explorador?

¿Cómo puedo cambiar el tipo de contenido que admite el explorador?

¿Es posible reemplazar el cifrado del conjunto de caracteres de las páginas Web?

¿Por qué algunos de los caracteres no aparecen correctamente en mi dispositivo?

¿Cómo puedo seleccionar imágenes y texto en una página Web?

¿Cuál es la función de la casilla de verificación Disponible sin conexión que aparece cuando agrego un favorito?

¿Es posible ver páginas Web que contengan JavaScript o gráficos animados?

¿Por qué razón no se envió un formato de página Web?

¿Se me puede preguntar antes de que se ejecuten secuencias de comandos en mi dispositivo?

¿Cómo puedo cambiar el explorador que se abre al hacer clic en un vínculo de un mensaje abierto?

En la página de inicio del explorador, el programa se cierra cuando mantengo pulsado el botón Escape.

¿Puedo cambiar esto?

¿Cómo defino las opciones para la seguridad del explorador WAP?

¿Cómo defino las opciones para la seguridad del explorador de BlackBerry?

¿Por qué motivo no existe ningún explorador disponible en el dispositivo?

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

Dependiendo del proveedor de servicios o del tema, puede que varíe la ubicación y el nombre de los exploradores del dispositivo.

¿Puedo utilizar el explorador de BlackBerry?

Sí, si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 3.5 o superior para Microsoft® Exchange, BlackBerry Enterprise Server versión 2.2 o superior para IBM® Lotus® Domino® o BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o superior para Novell® GroupWise®. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información acerca del navegador de BlackBerry.

¿Cómo puedo cambiar la configuración de mi explorador?

En el explorador, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Opciones**. Hay varios ajustes disponibles en las pantallas Configuración del explorador, Propiedades generales y Operaciones de caché.

Nota:

Es posible que le esté restringido el cambio de la configuración del explorador del dispositivo BlackBerry®. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

¿Cómo puedo cambiar la página de inicio del explorador?

En las opciones del explorador, haga clic en **Configuración del explorador**. En el campo **Dirección de la página de inicio**, modifique la dirección de la página Web. Guarde los cambios.

Dependiendo del proveedor de servicios, es posible que no pueda modificar la página de inicio.

¿Cómo puedo cambiar el tipo de contenido que admite el explorador?

En las opciones del explorador, haga clic en **Configuración del explorador**. Defina el campo **Modo del contenido**. Guarde los cambios.

¿Es posible reemplazar el cifrado del conjunto de caracteres de las páginas Web?

Sí. En una página Web, haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Establecer codificación**. Desactive la casilla de verificación **Modo automático**. Defina el campo **Conjunto de caracteres predeterminado**. Haga clic en **Aceptar**. El explorador utiliza el conjunto de caracteres predeterminado para ver todas las páginas Web.

¿Cómo puedo seleccionar imágenes y texto en una página Web?

Para seleccionar texto e imágenes que no son vínculos, haga clic con la rueda de desplazamiento en una página Web. Haga clic en **Seleccionar modo**. En este modo, puede desplazarse por el contenido línea a línea y seleccionar imágenes. Para volver al modo ver en el explorador, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Ver modo**. En este modo, puede desplazarse rápidamente por el contenido de una página Web y el cursor selecciona sólo los vínculos.

¿Cuál es la función de la casilla de verificación Disponible sin conexión que aparece cuando agrego un favorito?

Si selecciona la casilla de verificación Disponible sin conexión, puede ver una página Web cuando el dispositivo BlackBerry® no está conectado a la red inalámbrica o cuando se encuentra en un área sin cobertura inalámbrica. Cuando visualice la página Web sin conexión, aparecerá la información que se mostraba en el momento en que se vió el favorito en línea. Si desea modificar esta casilla de verificación, debe volver a crear el favorito.

¿Es posible ver páginas Web que contengan JavaScript o gráficos animados?

Sí. Utilice el explorador de BlackBerry® para ver páginas Web HTML que contengan JavaScript™ o gráficos animados.

Para ver páginas Web que contengan JavaScript, haga clic en **Configuración del explorador** en las opciones del explorador. Seleccione la casilla de verificación **Admitir JavaScript**. Guarde los cambios.

Para ver gráficos animados, haga clic en **Propiedades generales** en las opciones del explorador. Defina el campo **Repetir animaciones**. Guarde los cambios.

Para ver páginas Web que contengan JavaScript o gráficos animados utilizando el explorador de BlackBerry, el dispositivo BlackBerry debe integrarse con una cuenta de correo electrónico que utilice BlackBerry Enterprise Server™, versión 4.0 o superior. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Nota:

El explorador de BlackBerry no admite algunas hojas de estilos o páginas HTML dinámicas.

¿Por qué razón no se envió un formato de página Web?

Compruebe que se encuentra en una zona de cobertura inalámbrica y que el dispositivo BlackBerry® está conectado a la red inalámbrica. Si desea obtener más información sobre los niveles de cobertura inalámbrica, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

¿Se me puede preguntar antes de que se ejecuten secuencias de comandos en mi dispositivo?

Sí. En las opciones del explorador, elija **Propiedades generales**. Active la casilla de verificación **Preguntar antes de ejecutar secuencias de comandos WML**. Se le solicitará confirmación antes de ejecutar las secuencias de comandos del explorador.

¿Cómo puedo cambiar el explorador que se abre al hacer clic en un vínculo de un mensaje abierto?

En las opciones del dispositivo, haga clic en **Opciones avanzadas**. Haga clic en **Explorador**. Defina el campo **Config. predet. del explor.** Guarde los cambios.

En la página de inicio del explorador, el programa se cierra cuando mantengo pulsado el botón Escape. ¿Puedo cambiar esto?

Sí. En las opciones del explorador, elija **Propiedades generales**. Active la casilla de verificación **Preguntar antes de cerrar el explorador al salir**. Aparecerá un cuadro de diálogo antes de cerrarse el explorador.

¿Cómo defino las opciones para la seguridad del explorador WAP?

Para configurar la seguridad del explorador WAP, haga clic en **Opciones de seguridad** en las opciones del dispositivo. Haga clic en **WTLS** (Wireless Transport Layer Security). En el campo **Intensidad de cifrado**, determine el nivel de cifrado para la conexión al gateway WAP. En el campo **Solicitar confianza del servidor**, defina si aparece un cuadro de diálogo cuando el dispositivo BlackBerry® no puede autenticar automáticamente una conexión WTLS.

¿Cómo defino las opciones para la seguridad del explorador de BlackBerry?

Puede aplicar Transport Layer Security (TLS) a la conexión entre BlackBerry Enterprise Server™ y un servidor Web, o a la conexión entre el dispositivo BlackBerry® y un servidor Web.

Para configurar la seguridad del explorador de BlackBerry, haga clic en **Opciones de seguridad** en las opciones del dispositivo. Haga clic en **TLS**.

Para aplicar TLS a la conexión entre BlackBerry Enterprise Server y un servidor Web, establezca el campo **TLS predeterminado** en **Proxy**. Defina el campo **Permitir redirecciones de HTTPS** en **Sí**.

Para aplicar TLS a todas las conexiones entre el dispositivo y un servidor Web, establezca el campo **TLS predeterminado** en **Dispositivo de bolsillo**. Defina los campos en las secciones **General**, **Autenticación de servidor** y **Autenticación de cliente**.

Para definir el tipo de algoritmo, la intensidad de cifrado, y si se admiten sólo algoritmos de claves aprobados por Federal Information Processing Standards (FIPS), defina los campos de la sección **General**.

Para definir si se le va a preguntar acerca de cuestiones de seguridad del servidor, defina los campos en la sección **Autenticación de servidor**. Si se establece un campo en **No**, las conexiones deben detenerse si se produce algún problema de seguridad del servidor.

Para definir si se le va a preguntar acerca de cuestiones de seguridad del cliente, defina los campos en la sección **Autenticación de cliente**. Si se establece un campo en **No**, las conexiones deben detenerse si se produce algún problema de seguridad del cliente.

Contactos: Preguntas más frecuentes

¿Cómo puedo agregar varios contactos con el mismo nombre a la lista de contactos?

¿Puedo modificar la vista de los contactos o las tareas?

¿En qué consisten los campos Usuario 1, Usuario 2, Usuario 3 y Usuario 4 en la pantalla Nueva dirección?

¿Por qué no aparece la opción Agregar melodía de teléfono personalizada?

¿Cómo cambio el nivel de volumen para la melodía de teléfono personalizada?

¿Es posible eliminar todas las categorías que se aplican a un contacto, tarea o nota?

¿Puedo suprimir la solicitud que aparece antes de eliminar contactos, entradas del calendario, tareas o notas?

¿Cómo puedo conocer el número de contactos, entradas del calendario, tareas o notas que he guardado?

¿Cómo puedo agregar varios contactos con el mismo nombre a la lista de contactos?

En las opciones de la libreta de direcciones, establezca el campo **Permitir nombres duplicados** en **Sí**. Guarde los cambios.

¿Puedo modificar la vista de los contactos o las tareas?

Sí. En las opciones de la libreta de direcciones, tareas o notas, defina el campo **Ordenar por**. Guarde los cambios.

¿En qué consisten los campos Usuario 1, Usuario 2, Usuario 3 y Usuario 4 en la pantalla Nueva dirección?

Se trata de campos personalizados en los que puede agregar información acerca de los contactos, como los nombres de los esposos o apodos. Puede configurar el software BlackBerry® Desktop para sincronizar con estos campos personalizados en el programa de correo electrónico del escritorio.

Sólo puede sincronizar la información de un campo personalizado con campo de texto en el programa de correo electrónico del escritorio. Por ejemplo, no puede agregar el cumpleaños de un contacto en un campo personalizado y sincronizarlo con el programa de correo electrónico del escritorio. El campo de cumpleaños es un campo de fecha en el programa de correo electrónico del escritorio, no un campo de texto.

Para cambiar el nombre del campo para un campo personalizado, haga clic con la rueda de desplazamiento cuando cree o edite un contacto. Seleccione **Cambiar nombre de campo**.

Si desea obtener más información acerca de la sincronización de los campos personalizados con los campos del programa de correo electrónico del escritorio, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

¿Por qué no aparece la opción Agregar melodía de teléfono personalizada?

La opción Agregar melodía de teléfono personalizada no aparece en el menú si ya se ha agregado una melodía de teléfono personalizada para el contacto. Aparece una excepción de perfil Llamadas desde en la lista de perfiles para los contactos con una melodía de teléfono personalizada.

¿Cómo cambio el nivel de volumen para la melodía de teléfono personalizada?

Las melodías de teléfono personalizadas se basan en el perfil de notificación activo. Cuando se agrega una melodía de teléfono personalizada desde la libreta de direcciones, el volumen de la melodía coincide con el volumen definido en el perfil de notificación activo. Para crear una melodía de teléfono personalizada con un nivel de volumen distinto, en la lista de perfiles, cree una excepción que se base en un perfil que sea diferente del perfil activo.

¿Es posible eliminar todas las categorías que se aplican a un contacto, tarea o nota?

Sí. Cuando edite el contacto, tarea o nota, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Categorías**. Haga clic con la rueda de desplazamiento. Elija **Borrar selección**. Guarde los cambios.

¿Puedo suprimir la solicitud que aparece antes de eliminar contactos, entradas del calendario, tareas o notas?

Sí. En las opciones de libreta de direcciones, calendario, tareas o notas, defina la opción **Confirmar eliminación** como **No**. Guarde los cambios.

¿Cómo puedo conocer el número de contactos, entradas del calendario, tareas o notas que he guardado?

En las opciones de la libreta de direcciones, calendario, tareas o notas, el campo Número de entradas muestra el número de contactos, entradas del calendario, tareas o notas almacenadas.

Calendario: Preguntas más frecuentes

¿Puedo sincronizar los objetos PIM a través de la red inalámbrica?

¿Existen restricciones para utilizar el calendario con Lotus Notes?

¿Cómo puedo expandir el número de horas que se muestran en el calendario?

¿De qué manera puedo cambiar el día de la semana que se muestra en primer lugar al ver el calendario en la vista Semana?

¿Puedo suprimir la solicitud que aparece antes de eliminar contactos, entradas del calendario, tareas o notas?

¿De qué forma puedo desplazarme por el calendario en cada vista?

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan las citas en el calendario del dispositivo?

¿Cómo puedo conocer el número de contactos, entradas del calendario, tareas o notas que he guardado?

¿Puedo definir un tiempo para posponer los avisos de tareas y de calendario?

¿Qué se desactiva si hago clic en Desactivar todo en un aviso?

¿Puedo mostrar tareas en el calendario del dispositivo?

¿Por qué algunos de los caracteres del calendario del escritorio no se muestran correctamente tras la sincronización?

¿Existen restricciones para utilizar el calendario con Lotus Notes?

Sí. Si utiliza IBM® Lotus Notes® habitualmente, no puede crear citas que abarquen varios días. Del mismo modo, sólo puede editar los campos Asunto, Ubicación, Aviso y Notas y activar la casilla de verificación Marcar como privada al editar una cita o reunión periódica. Al editar una reunión periódica que haya creado, también puede editar los asistentes a la reunión.

¿Cómo puedo expandir el número de horas que se muestran en el calendario?

En las opciones del calendario, defina los campos **Comienzo del día** y **Fin del día**. Guarde los cambios.

¿De qué manera puedo cambiar el día de la semana que se muestra en primer lugar al ver el calendario en la vista Semana?

En las opciones del calendario, defina el campo **Primer día de la semana**. Guarde los cambios.

¿De qué forma puedo desplazarme por el calendario en cada vista?

En la vista Día, gire la rueda de desplazamiento para desplazarse a través de las horas de un día. Gire la rueda de desplazamiento hasta la parte superior de la pantalla para seleccionar un día en la barra de exploración. Haga clic con la rueda de desplazamiento para ver el día seleccionado. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento para avanzar o retroceder un día.

En la vista Semana, gire la rueda de desplazamiento para desplazarse de forma vertical a través de las horas de un día. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento para desplazarse de forma horizontal a través de los días de la semana.

En la vista Mes, gire la rueda de desplazamiento para desplazarse de forma horizontal a través de los días del mes. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento para desplazarse de forma vertical entre las semanas.

En la vista Agenda, gire la rueda de desplazamiento para desplazarse a través de las citas. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento para desplazarse a través de los días.

¿De qué forma puedo cambiar el tiempo que se guardan las citas en el calendario del dispositivo?

Para modificar el número de días que el dispositivo BlackBerry® guardará las citas en el calendario, defina el campo **Guardar citas** en las opciones del calendario.

Las citas del calendario del dispositivo que superen el número de días especificado en el campo Guardar citas se eliminarán del dispositivo. No obstante, las citas pueden recuperarse si establece el campo Guardar citas en un período de tiempo más largo. Al aumentar el período de tiempo en este campo, cualquier cita del calendario dentro de dicho período de tiempo aparecen en el calendario del dispositivo.

¿Puedo definir un tiempo para posponer los avisos de tareas y de calendario?

Sí. En las opciones del calendario o de tareas, defina el campo **Posponer**.

¿Qué se desactiva si hago clic en Desactivar todo en un aviso?

Si aparece **Desactivar todo** en un aviso de tarea o de calendario, se dispone de más de un aviso de tarea o de calendario. Si hace clic en **Desactivar todo**, se desactiva el aviso actual y el resto de los avisos de ese tipo.

¿Puedo mostrar tareas en el calendario del dispositivo?

Sí. En las opciones del calendario, ajuste el campo **Mostrar tareas** en Sí. Guarde los cambios.

Bluetooth: Preguntas más frecuentes

¿Cómo conecto mi dispositivo BlackBerry con otro dispositivo con Bluetooth activado?

¿Cómo conecto mi dispositivo BlackBerry con mi equipo?

¿De qué manera puedo saber si la radio Bluetooth está encendida?

¿Qué ocurre si no puedo introducir una contraseña de paso en el dispositivo con Bluetooth activado que deseo utilizar?

¿Por qué no aparece la lista de dispositivos con Bluetooth activado?

¿Puedo efectuar la conexión con dispositivos con Bluetooth activado sin que se me pregunte?

¿Es posible evitar que los dispositivos con Bluetooth activado detecten el dispositivo cuando se encuentra en el rango?

¿Cómo conecto mi dispositivo BlackBerry con otro dispositivo con Bluetooth activado?

Compruebe que la radio Bluetooth® está encendida y que el dispositivo BlackBerry® es compatible con un dispositivo con Bluetooth activado.

En la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth activado, haga clic en un dispositivo. Haga clic en **Conectar**.

¿Cómo conecto mi dispositivo BlackBerry con mi equipo?

Compruebe que la radio Bluetooth® está encendida y que el dispositivo BlackBerry® es compatible con su equipo.

En la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth activado, haga clic en su equipo. Haga clic en **Conectar**.

Consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop* para obtener información acerca de la conexión del dispositivo a su equipo utilizando una conexión inalámbrica Bluetooth.

¿De qué manera puedo saber si la radio Bluetooth está encendida?

Los iconos de Bluetooth® aparecen en la pantalla de inicio si la radio Bluetooth está encendida o si está conectado con otro dispositivo con Bluetooth activado.

Si desea obtener más información sobre los iconos de Bluetooth, consulte la documentación impresa que se suministra junto con el dispositivo.

¿Qué ocurre si no puedo introducir una contraseña de paso en el

dispositivo con Bluetooth activado que deseo utilizar?

Si el dispositivo con Bluetooth® activado con el que desea establecer compatibilidad no incluye ninguna pantalla en la que pueda introducir una contraseña de paso, es posible que la contraseña de paso no sea modificable. Escriba **0000** en el campo **Escribir contraseña de paso para <el nombre del dispositivo>** en el dispositivo BlackBerry® para hacer que el dispositivo con Bluetooth activado sea compatible.

¿Por qué no aparece la lista de dispositivos con Bluetooth activado?

Compruebe que la radio Bluetooth® está encendida y que ha agregado dispositivos con Bluetooth activado a la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth activado en el dispositivo BlackBerry®.

Consulte ["Selección de otro dispositivo con Bluetooth activado"](#) en la página 83 para obtener más información.

¿Puedo efectuar la conexión con dispositivos con Bluetooth activado sin que se me pregunte?

Sólo puede conectarse a un dispositivo con Bluetooth® activado sin ser preguntado si el dispositivo con Bluetooth activado es compatible con su dispositivo BlackBerry®. En la lista de dispositivos compatibles con Bluetooth activado, haga clic en un dispositivo Bluetooth compatible con Bluetooth activado. Haga clic en **Propiedades del dispositivo**. Establezca el campo **De confianza** en **Sí**.

¿Es posible evitar que los dispositivos con Bluetooth activado

detecten el dispositivo cuando se encuentra en el rango?

Sí. En la lista de dispositivos compatibles Bluetooth®, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Opciones**. Establezca el campo **Reconocible en No**.

Seguridad: Preguntas más frecuentes

¿Por qué aparece el cuadro de diálogo Verificando software de seguridad al reiniciar el dispositivo?

¿Cómo puedo restaurar el dispositivo tras haber borrado su contenido?

¿Cómo puedo evitar la copia accidental de contraseñas al portapapeles?

¿Puedo volver a generar las claves de cifrado desde el dispositivo?

¿Por qué aparecen funciones de seguridad adicionales en las opciones del dispositivo?

¿Cómo puedo especificar los criterios para las contraseñas aleatorias que se generan en el mantenimiento de contraseñas?

¿Cómo puedo evitar que las contraseñas aparezcan en pantalla en la utilidad de mantenimiento de contraseñas?

¿Por qué aparece el cuadro de diálogo Verificando software de seguridad al reiniciar el dispositivo?

La aparición de este cuadro de diálogo indica que el dispositivo BlackBerry® está comprobando si se ha implementado correctamente el software de seguridad en el dispositivo. Las pruebas están diseñadas para ejecutarse automáticamente al reiniciar el dispositivo.

¿Cómo puedo restaurar el dispositivo tras haber borrado su contenido?

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server™ versión 4.0 o posterior, póngase en contacto con el administrador del sistema para iniciar la activación de empresa.

Si está utilizando el software BlackBerry Desktop, restaure los datos y servicios del dispositivo con la herramienta de Copia de seguridad/restauración de archivos. Si desea obtener más información, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

¿Cómo puedo evitar la copia accidental de contraseñas al portapapeles?

En las opciones de mantenimiento de contraseñas, defina el campo **Permitir copia del portapapeles** como **Falso**.

¿Puedo volver a generar las claves de cifrado desde el dispositivo?

Si el dispositivo BlackBerry® está integrado con una cuenta que utilice BlackBerry Enterprise Server versión 4.0 o posterior, es posible volver a generar las claves de cifrado desde el dispositivo.

Si el dispositivo está integrado en una cuenta que utiliza BlackBerry Enterprise Server versión 3.6 o anterior para Microsoft® Exchange, BlackBerry Enterprise Server versión 2.2 o anterior para IBM® Lotus® Domino®, o si utiliza BlackBerry Desktop Redirector para reenviar mensajes al dispositivo, actualice las claves de cifrado con el software BlackBerry Desktop. Si desea obtener más información, consulte la *Ayuda en línea del software BlackBerry Desktop*.

¿Por qué aparecen funciones de seguridad adicionales en las opciones del dispositivo?

Es posible que aparezcan opciones de seguridad adicionales como Servidores de certificados, Certificados, Almacén de claves, S/MIME y Limpieza de memoria. Puede utilizar estas opciones con el Paquete de soporte S/MIME. Si desea obtener más información, consulte el *Suplemento del manual del usuario del paquete de soporte S/MIME*.

¿Cómo puedo especificar los criterios para las contraseñas aleatorias que se generan en el mantenimiento de contraseñas?

En las opciones de mantenimiento de contraseñas, defina la longitud de las contraseñas, y especifique si las contraseñas generadas de forma aleatoria deben contener letras, números o símbolos.

¿Cómo puedo evitar que las contraseñas aparezcan en pantalla en la utilidad de mantenimiento de contraseñas?

En las opciones de mantenimiento de contraseñas, defina el campo **Mostrar contraseña** como **Falso**.

Métodos abreviados

- Métodos abreviados en la pantalla de inicio
- Métodos abreviados de opciones y campos
- Métodos abreviados para desplazarse por las pantallas
- Métodos abreviados de escritura
- Edición de métodos abreviados de texto
- Métodos abreviados del teléfono
- Métodos abreviados de mensajes
- Búsqueda de métodos abreviados
- Métodos abreviados de archivos adjuntos
- Métodos abreviados de conexión directa
- Métodos abreviados del explorador
- Métodos abreviados del calendario
- Métodos abreviados de calculadora

Métodos abreviados en la pantalla de inicio

Para volver a la pantalla de inicio desde cualquier otra pantalla, pulse la tecla **Fin**.

Para bloquear el dispositivo, defina una contraseña. Mantenga pulsada la tecla *****.

Para desbloquear el dispositivo, pulse la tecla **Enviar** + la tecla *****. Escriba la contraseña.

Para bloquear el teclado, mantenga pulsada la tecla *****.

Para desbloquear el teclado, pulse la tecla **Enviar** + la tecla *****.

Para alternar entre los perfiles de notificación Predeterminado y Vibrar, mantenga pulsada la tecla **#**.

Para mover un icono en la pantalla de inicio, seleccione el icono. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Mover Aplicación**. Gire la rueda de desplazamiento para mover el icono. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para ocultar un icono en la pantalla de inicio, seleccione el icono. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y haga clic con la rueda de desplazamiento. Seleccione **Ocultar Aplicación**.

Para mostrar un icono oculto en la pantalla de inicio, mantenga pulsada la tecla **Alt** y haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Mostrar todos**. Mantenga pulsada la tecla **Alt** y haga clic en uno de los iconos marcados con una cruz. Seleccione **Ocultar Aplicación**.

Para pasar a otro programa, mantenga pulsada la tecla **Alt** y pulse el botón **Escape**. Siga pulsando la tecla **Alt** y seleccione un programa. Suelte la tecla **Alt** para pasar a dicho programa.

Métodos abreviados de opciones y campos

Para activar una casilla de verificación, pulse la tecla **Espacio**. Para desmarcar una casilla de verificación, vuelva a pulsar la tecla **Espacio**.

Para cambiar un campo de opciones, mantenga pulsada la tecla **Alt**. Haga clic en un valor.

Para moverse hasta un elemento de una lista o menú, escriba la primera letra del nombre de dicho elemento.

Para borrar un campo, haga clic con la rueda de desplazamiento. Haga clic en **Borrar campo**.

Métodos abreviados para desplazarse por las pantallas

Para mover el cursor, gire la rueda de desplazamiento.

Para mover el cursor en otra dirección, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para salir de una pantalla o cuadro de diálogo, pulse el botón **Escape**.

Para hacer clic en un icono u opción de menú, gire la rueda de desplazamiento para seleccionarlos. Haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para seleccionar varios elementos o caracteres, mantenga pulsada la tecla **Mayús** y gire la rueda de desplazamiento.

Para avanzar o retroceder por una lista, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para desplazarse hasta el principio de una pantalla, pulse **1**.

Para desplazarse hasta el final de una pantalla, pulse **7**.

Para desplazarse hacia abajo por una pantalla, pulse **9**.

Para desplazarse hacia arriba por una pantalla, pulse **3**.

Para desplazarse hasta el elemento siguiente, pulse **2**.

Para desplazarse hasta el elemento anterior, pulse **8**.

Para eliminar un elemento seleccionado, pulse la tecla de **retroceso/eliminar**.

Para cortar el texto seleccionado, pulse la tecla **Mayús** + la tecla de **retroceso/eliminar**.

Para copiar el texto seleccionado, pulse la tecla **Alt** y haga clic con la rueda de desplazamiento.

Para pegar el texto seleccionado, pulse la tecla **Mayús** y haga clic con la rueda de desplazamiento.

Edición de métodos abreviados de texto

Para mover el cursor de forma horizontal a través de una línea de texto, mantenga pulsada la tecla **Alt** y gire la rueda de desplazamiento.

Para seleccionar una línea de texto, pulse la tecla **Mayús** y gire la rueda de desplazamiento.

Para seleccionar caracteres de texto uno a uno, mantenga pulsada la tecla **Mayús** y gire la rueda de desplazamiento.

Aviso legal

© 2005 Research In Motion Limited. Reservados todos los derechos. BlackBerry y las marcas relacionadas pertenecientes a RIM, así como las imágenes y símbolos son propiedad exclusiva y marcas registradas de Research In Motion Limited. RIM, Research In Motion, BlackBerry y el eslogan "Always On, Always Connected" (Siempre disponible. Siempre conectado) están registrados en la oficina de patentes y marcas registradas de EE.UU. y pueden estar pendientes o registrados en otros países.

La marca Bluetooth y sus logotipos son propiedad exclusiva de Bluetooth SIG, Inc., y cualquier uso de tales marcas por parte de Research In Motion Limited debe efectuarse con licencia. IBM, Lotus, Domino y Lotus Notes son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de International Business Machines Corporation en Estados Unidos, en otros países o en ambos. JavaScript es una marca comercial de Sun Microsystems, Inc. en Estados Unidos y en otros países. Microsoft, Outlook, PowerPoint y Windows son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o en otros países. Novell y GroupWise son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Novell, Inc. en Estados Unidos y en otros países. La marca Bluetooth y sus logotipos son propiedad exclusiva de Bluetooth SIG, Inc., y cualquier uso de tales marcas por parte de Research In Motion Limited debe efectuarse con licencia. vCard y vCalendar son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Internet Mail Consortium (Consortio de correo en Internet).

El resto de marcas, nombres de producto, nombres de empresas, marcas comerciales y marcas de servicios pertenecen a sus respectivos propietarios.

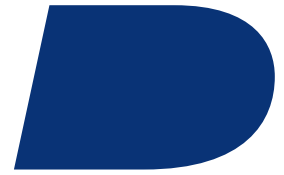
El dispositivo de bolsillo BlackBerry y el software asociado están protegidos por copyright, tratados internacionales y varias patentes, incluidas una o varias de las siguientes patentes de Estados Unidos: 6,278,442; 6,271,605; 6,219,694; 6,075,470; 6,073,318; D445,428; D433,460; D416,256. Otras patentes están registradas o pendientes de registro en diferentes países del mundo. Visite la página Web www.rim.com/patents.shtml para obtener una lista de las patentes aplicables actualmente.

Este documento se suministra "tal cual" y Research In Motion Limited (RIM) no asume ningún tipo de responsabilidad por cualquier error tipográfico, técnico o de cualquier otro tipo que pueda existir en él. RIM se reserva el derecho a modificar periódicamente la información que contiene este documento, si bien tampoco se compromete en modo alguno a proporcionar cambios, actualizaciones, ampliaciones o cualquier otro tipo de información que se pueda agregar a este documento. RIM NO CONTEMPLARÁ MANIFESTACIONES, GARANTÍAS, CONDICIONES O COMPROMISOS, EXPRESOS O IMPLÍCITOS (INCLUIDOS, PERO SIN LIMITARSE A ELLOS, CUALQUIER GARANTÍA O CONDICIÓN, EXPRESA O IMPLÍCITA, DE IDONEIDAD PARA UN DETERMINADO FIN, AUSENCIA DE INFRACCIÓN, COMERCIALIZACIÓN, DURABILIDAD, TITULARIDAD, O RELACIONADOS CON EL RENDIMIENTO O LA FALTA DE RENDIMIENTO DE CUALQUIER SOFTWARE AQUÍ MENCIONADO, O EL RENDIMIENTO DE CUALQUIERA DE LOS SERVICIOS AQUÍ MENCIONADOS). EN RELACIÓN CON EL USO DE LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN, EN NINGÚN CASO RIM NI SUS EMPRESAS AFILIADAS NI SUS RESPECTIVOS DIRECTIVOS, RESPONSABLES, EMPLEADOS O COLABORADORES ASUMIRÁN

RESPONSABILIDAD ALGUNA POR CUALQUIER DAÑO DIRECTO, ECONÓMICO, COMERCIAL, ESPECIAL, RESULTANTE, INCIDENTAL, EJEMPLARES O INDIRECTOS, AÚN CUANDO SE HAYA INFORMADO A RIM DE MANERA EXPRESA SOBRE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS, INCLUIDOS, SIN LIMITACIONES, DAÑOS POR PÉRDIDA DE BENEFICIOS O INGRESOS, PÉRDIDA DE DATOS, CAUSADOS POR RETRASOS, POR PÉRDIDA DE GANANCIAS, O UN ERROR A LA HORA DE LLEVAR A CABO LOS BENEFICIOS PLANEADOS.

Este documento contiene referencias a fuentes de información de terceros y/o a sitios Web de terceros ("Información de terceros"). RIM no controla ni se responsabiliza de cualquier Información de terceros, incluidos, pero sin limitarse a ellos, el contenido, fiabilidad, cumplimiento de la propiedad intelectual, legalidad, integridad, vínculos, o cualquier aspecto de la Información de terceros. La inclusión de Información de terceros en este documento no implica en ningún caso que RIM se haga responsable de terceras partes. Cualquier cuestión que pueda surgir con terceras personas, incluido, aunque sin carácter restrictivo, el cumplimiento de las licencias aplicables y de sus términos y condiciones, le atañerá exclusivamente a usted y a la tercera persona en cuestión. RIM no será responsable de la resolución de dichas cuestiones, ni en su totalidad ni en parte.

La selección, implementación y funcionamiento de cualquier aplicación de terceros que utilice con el dispositivo de bolsillo o con el software Desktop quedará bajo su total responsabilidad. Research In Motion en ningún caso aprueba ni garantiza la seguridad, compatibilidad, funcionamiento o fiabilidad de las aplicaciones de terceros, así como tampoco se responsabiliza de cuestiones derivadas de dichas aplicaciones.



Índice

A

abrir

- archivos adjuntos, 39
- archivos adjuntos de libreta de direcciones, 42
- citás, 73
- contenido integrado en archivos adjuntos, 39
- imágenes, 59
- mensajes de correo electrónico, 21
- mensajes de cuentas distintas, 21
- Mensajes MMS, 31
- mensajes PIN, 21
- mensajes SMS, 29
- reuniones, 73
- tareas, 75

Véase también abrir; mostrar

accesibilidad, volumen predeterminado, 18

aceptar

- invitaciones a reuniones, 73
- libros de servicios, 113

Acerca de

Tecla de conveniencia, 92

activación de enterprise, 9

activación, enterprise, 9

actualizar páginas Web, 58

agregar

- asistentes a reunión, 73
- contactos, 67
- contactos a excepciones de perfil, 88
- contactos a la libreta de teléfonos de la tarjeta SIM, 99
- contactos a mensajes de correo electrónico, 22
- contactos a mensajes PIN, 22
- contactos de la tarjeta SIM a la libreta de direcciones, 99
- contactos desde archivos adjuntos, 42
- dispositivos con Bluetooth activado compatibles, 83

firma automática, 24

idioma, 93

melodías de llamada, 63

melodías de teléfono personalizadas, 68

miembros a listas de correo, 68

notas de llamada, 16

número de reenvío de llamadas, 16

pausas y tiempos de espera, 70

programas, 63

resultados de búsqueda de contactos en la libreta de direcciones remota, 70

varios contactos a filtros, 25

Véase también crear

alarma

apagar, 79

avisos y apagado, 95

configurar, 79

notificación, 79

notificación semanal, 79

posponer, 79

preguntas más frecuentes, 79

silenciar, 79

volumen, 79

alertas de llamada

acerca de, 53

contestar, 54

enviar, 53

poner en cola, 54

altavoz

usar de forma predeterminada para conexión directa, 139

usar durante las llamadas, 14

ampliar o reducir imágenes, 58

apagar

alarma, 79

altavoz durante las llamadas, 14

contraseña del dispositivo, 102

- el dispositivo automáticamente, 95
- excepciones de perfil, 89
- filtros, 25
- radio Bluetooth, 83
- respuesta Fuera de la oficina de forma automática, 24

archivar mensajes, 23, 123

archivos adjuntos

- abrir, 39
- abrir contenido, 39
- acerca de, 39
- actualizar contactos desde, 42
- agregar contactos desde, 42
- archivos adjuntos de presentación, 41
- buscar en, 133
- cambiar vista, 132
- contenido omitido, 133
- explorar, 42
- formatos de archivo compatibles, 39
- Mensajes MMS, 31
- métodos abreviados, 42
- mostrar control de cambios, 133
- preguntas más frecuentes, 131
- recibir archivos adjuntos más largos, 132
- recuperar contenido integrado, 39
- requisitos para ver, 131
- uso de memoria para, 132
- ver celdas de la hoja de cálculo, 132
- ver en el explorador, 59
- ver información acerca de, 40

Consulte también archivos adjuntos; archivos adjuntos de libreta de direcciones; imágenes, 39

archivos adjuntos de hoja de cálculo, ver el contenido de las celdas, 132

archivos adjuntos de libreta de direcciones

- abrir, 42
- acerca de, 39, 41
- agregar, 22

archivos adjuntos vCard, *Consulte* archivos adjuntos de libreta de direcciones

asunto

- buscar por, 36
- crear filtros utilizando, 25

- ver completa, 124

avisos

- apagado, 95
- calendario, 72, 148
- desactivación de todo, 148
- tareas, 75, 148

B

batería

- acerca de, 95
- nivel, 95
- prolongar la vida, 95

bloquear

- dispositivo, 102
- teclado, 102

bloqueo del teclado, 102

Bluetooth

- acceso a la libreta de direcciones, 84
- acerca de, 83
- acerca de la compatibilidad, 83
- agregar dispositivos compatibles, 83
- cifrado, 84
- conexión con otro dispositivo con Bluetooth
 - activado, 149
- conexión con su equipo, 149
- configuración del nombre del dispositivo
 - BlackBerry, 84
- dispositivo de confianza, 84, 150
- edición de nombre del dispositivo compatible, 84
- icono de radio, 149
- lista de dispositivos compatibles, 150
- preguntas más frecuentes, 149
- quitar dispositivos compatibles, 84
- radio, 83
- reconocible, 84
- teléfono, 84

borrar

- caché del explorador, 60
- campos, 153
- datos del dispositivo, 105
- todas las categorías, 146

BrickBreaker

- comprobar página web de puntuación alta, 112
- ejecutar, 111

- enviar puntuaciones, 112
- objeto, 111
- puntuación, 111
- velocidad de la barra, 111
- volumen, 111
- buscar
 - acerca de, 35
 - definir criterios de búsqueda, 35
 - en archivos adjuntos, 133
 - libreta de direcciones remota, 70
 - métodos abreviados, 36
 - número de conexión directa, 53
 - número de teléfono, 11
 - número MMS, 31
 - número SMS, 29
 - PIN, 27
 - por asunto, 36
 - por destinatario, 36
 - por remitente, 36
 - por servicio, 35
 - versión de software, 117
- búsqueda en libreta de direcciones remota, 70
- búsquedas
 - editar guardadas, 36
 - eliminar guardadas, 36
 - guardar, 35
 - recuperar guardadas, 35
 - ver guardadas, 36
 - ver últimas, 36
- buzón de voz
 - comprobar, 13
 - configurar las opciones, 18
- C**
- caché, explorador, 60
- calculadora
 - convertir medidas, 81
 - copia de cálculo, 81
 - memoria, 81
 - métodos abreviados, 81
- calendario
 - acerca de, 71
 - archivos adjuntos de vCalendar, 32
 - avisos y apagado, 95
 - cambiar duración del aviso predeterminado, 72
 - cambiar primer día de la semana, 147
 - cambiar vistas, 71
 - configurar notificación para, 87
 - desactivación de todos los avisos, 148
 - expansión de horas mostradas, 147
 - explorar, 148
 - hoy, 71
 - métodos abreviados, 73
 - mostrar tareas en, 148
 - planificación de reuniones, 72
 - planificación rápida de citas, 72
 - posponer, 148
 - preguntas más frecuentes, 147
 - programar citas, 71
 - restricciones para usuarios de Lotus Notes, 147
 - sincronizar, 44
 - ver agenda, 71
 - ver anteriores o siguientes, 71
 - ver día, 71
 - ver fecha específica, 71
 - ver mes, 71
 - ver semana, 71
 - vista predeterminada, 71
- cambiar
 - asistentes a reunión, 73
 - avisos predeterminados del calendario, 72
 - campos personalizados, 145
 - citas, 73
 - código PIN de seguridad de la tarjeta SIM, 100
 - contactos en excepciones de perfil, 89
 - contraseña del dispositivo, 102
 - contraseña del mantenimiento de contraseñas, 104
 - destinatarios de mensaje de correo electrónico, 22
 - estado de la tarea, 75
 - estado de mensajes, 23
 - favoritos, 60
 - mensajes de correo electrónico, 22
 - mensajes enviados, 22
 - mensajes PIN, 22
 - miembros de lista de correo, 68

- página de inicio del explorador, 142
- primer día de la semana en el calendario, 147
- reuniones, 73
- tipo de contenido del explorador, 142
- vistas del calendario, 71
- volumen de las melodías de teléfono
 - personalizadas, 146
 - Véase* editar; configurar
- campos definidos por el usuario, 145
- campos personalizados, 145
- cargar programas, 64
- carpetas
 - agregar favoritos, 60
 - cambiar, 126
 - contraer, 23, 60
 - disponibles para redirección de correo electrónico, 126
 - expandir, 23, 60
 - redirigir elementos enviados, 26
 - redirigir mensajes de correo electrónico, 26, 136
 - renombrar favoritos, 60
 - ver mensajes de correo electrónico enviados, 23
- carpetas personales, reconciliar con, 136
- categorías
 - acerca de, 68
 - aplicar, 69
 - borrar todas, 146
 - crear, 69
 - eliminar, 69
 - ordenador contactos por, 69
 - ordenar notas por, 69
 - ordenar tareas por, 69
- citas
 - abrir, 73
 - cambiar, 73
 - eliminar, 73
 - número de, 146
 - planificación rápida, 72
 - programar, 71
 - repetir, 71
- claves de cifrado
 - acerca de, 103
 - regeneración, 103
 - requisitos para volver a generar desde el dispositivo, 151
- claves, cifrado, 103
- código PIN, cambiar código de seguridad de la tarjeta SIM, 100
- códigos de área, definir predeterminados, 17
- códigos de país, definir predeterminados, 17
- compatibilidad, Bluetooth, 83
- compresión de contenido
 - acerca de, 103
 - encender, 103
- comprimir el tamaño de los datos, 103
- comprobar buzón de voz, 13
- conectar, con la hora de la red inalámbrica, 97
- Conexión directa
 - buscar número, 53
 - contestar llamadas, 54
 - contestar llamadas de grupo, 54
 - llamar a grupo de conversación, 54
 - métodos abreviados, 55
 - preguntas más frecuentes, 139
 - puesta en cola de alertas de llamada, 54
 - realizar llamadas, 53
 - respuesta a alertas de llamada, 54
 - restablecer contadores, 55
 - silenciar llamadas entrantes, 139
 - unir a grupo de conversación, 54
 - usar altavoz de forma predeterminada, 139
- configurar
 - alarma, 79
 - contraseña del dispositivo, 101
 - criterios de búsqueda, 35
 - espera de llamadas, 17
 - fondo de la pantalla de inicio, 91
 - fuente, 92
 - idioma, 93
 - importancia elevada de los mensajes, 22
 - información del propietario, 105
 - opciones del buzón de voz, 18
 - perfiles, 87
 - redirección de carpetas, 26
 - respuesta Fuera de la oficina del dispositivo, 24
 - TLS, 144
 - TTY, 18
 - velocidad del cursor, 49

- volumen de alarma, 79
- volumen predeterminado para llamadas, 18
- WTLS, 143
- Véase también* editar; cambiar
- confirmación de entrega
 - para mensajes PIN, 122
- conflictos, con datos del programa de correo electrónico de escritorio, 136
- contactos
 - administrar resultados de búsqueda remotos, 70
 - agregar, 67
 - agregar a mensajes de correo electrónico, 22
 - agregar a mensajes PIN, 22
 - agregar melodías de teléfono personalizadas, 68
 - alertar, 53
 - aplicar categorías, 69
 - archivos adjuntos de vCard, 32
 - asignar marcación rápida, 15
 - borrar todas las categorías, 146
 - buscar en libreta de direcciones remota, 70
 - cambiar en excepciones de perfil, 89
 - crear categorías, 69
 - editar, 67
 - eliminar, 67
 - eliminar categorías, 69
 - llamar, 11
 - número de, 146
 - ordenar, 145
 - ordenar por categoría, 69
 - permitir duplicado, 145
 - preguntas más frecuentes, 145
 - sincronizar, 44
 - tarjeta SIM, 99
 - ver, 67
 - Véase también* libreta de direcciones
- contadores, restablecer, 18, 55
- contenido completo, abrir, 39
- contenido omitido, 133
- contenido, abrir en archivos adjuntos, 39
- contestar
 - alertas de llamada, 54
 - llamadas de conexión directa, 54
 - llamadas de teléfono, 13
- contraseña del dispositivo
 - acerca de, 101
 - apagar, 102
 - cambiar, 102
 - configurar, 101
- contraseñas
 - almacenar, 104
 - cambiar la contraseña del mantenimiento de contraseñas, 104
 - copiar, 105
 - crear aleatoria, 104
 - criterios para contraseñas aleatorias, 152
 - editar en mantenimiento de contraseñas, 104
 - eliminar en mantenimiento de contraseñas, 104
 - evitar copia, 151
 - mostrar en mantenimiento de contraseñas, 152
 - ver en mantenimiento de contraseñas, 104
 - Véase también* contraseña del dispositivo
- control de cambios, ver, 133
- convertir medidas, 81
- copiar
 - cálculo, 81
 - contraseñas de mantenimiento de contraseñas, 105
 - texto, 47
- cortar texto, 47
- crear
 - categorías, 69
 - contraseñas aleatorias, 104
 - entradas de texto automático, 48
 - excepciones de perfil, 88
 - favoritos, 60
 - filtros, 25
 - filtros genéricos, 125
 - filtros rápidamente, 25
 - listas de correo, 67
 - mensajes de correo electrónico, 21
 - Mensajes MMS, 31
 - mensajes PIN, 27
 - perfiles, 87
 - tareas, 75
 - vínculos, 123
 - Véase también* agregar
- criterios de búsqueda, definir, 35

D

- datos del dispositivo
 - borrar, 105
 - copia de seguridad durante la copia de seguridad inalámbrica, 45
 - reducir tamaño, 103
 - restaurar, 151
- denegación de invitaciones a reuniones, 73
- desactivación de todo
 - avisos de tareas, 148
 - avisos del calendario, 148
- desbloquear
 - dispositivo, 102
 - teclado, 102
- descargar
 - imágenes, 92
 - melodías de llamada, 63
 - preguntas más frecuentes, 64
 - programas, 63
 - reproducir melodías de llamada, 65
- desconectar, de la red inalámbrica, 97
- desplazarse
 - a través de las vistas del calendario, 148
 - en dirección contraria, 154
 - horizontalmente en archivos adjuntos, 42
- desplazarse por imágenes, 58
- destinatario, buscar por, 36
- direcciones
 - imagen, 58
 - página Web, 58
 - vínculo, 58
- dispositivo
 - activar a través de la red inalámbrica, 9
 - apagar automáticamente, 95
 - cambiar carpetas de, 126
 - desbloquear, 102
 - encender automáticamente, 95
 - encendido de la pantalla, 91
 - realizar copia de seguridad de los datos, 45
 - restablecer, 96
 - restaurar, 45
 - silenciar, 89

E

- editar
 - búsquedas guardadas, 36
 - contactos, 67
 - contactos de libreta de teléfonos de la tarjeta SIM, 100
 - contraseñas de mantenimiento de contraseñas, 104
 - entradas de texto automático, 48
 - estado de la tarea, 75
 - excepciones de perfil, 89
 - filtros, 25
 - listas de correo, 68
 - métodos abreviados, 154
 - nombre de dispositivo con Bluetooth activado compatible, 84
 - notas, 77
 - notas de llamada, 16
 - números de marcación rápida, 15
 - perfiles, 87
 - Véase también* configurar; cambiar
- elementos eliminados, vaciar carpeta, 137
- elementos enviados
 - guardar, 23
 - ocultar, 124
 - redirigir al dispositivo, 26
 - ver, 23
- elevada importancia, configurar, 22
- eliminar
 - a través de la red inalámbrica, 43
 - búsquedas guardadas, 36
 - categorías, 69
 - citas, 73
 - contactos, 67
 - contactos de libreta de teléfonos de la tarjeta SIM, 100
 - contraseñas de mantenimiento de contraseñas, 104
 - entradas de texto automático, 48
 - excepciones de perfil, 89
 - favoritos, 60
 - filtros, 25
 - imágenes, 59

- libros de servicios, 113
- listas de correo, 68
- melodías de llamada descargadas, 88
- mensajes anteriores, 23
- mensajes de correo electrónico, 22
- Mensajes MMS, 33
- mensajes PIN, 27
- mensajes SMS, 29
- notas, 77
- notas de llamada, 16
- número de reenvío de llamadas, 17
- números de marcación rápida, 15
- perfiles, 87
- programas de terceros, 63
- resultados de búsqueda de libreta de direcciones remota, 70
- reuniones, 73
- tareas, 75
- texto original del mensaje de respuesta, 23
- usar la reconciliación de correo electrónico, 43
- varios mensajes, 23
- Véase también* quitar
- encender
 - altavoz durante las llamadas, 14
 - compresión de contenido, 103
 - contraseña del dispositivo, 101
 - el dispositivo automáticamente, 95
 - excepciones de perfil, 89
 - filtros, 25
 - función que pospone la alarma, 79
 - función que pospone la alarma de las tareas, 148
 - inserción del explorador, 64
 - pantalla del dispositivo, 91
 - posponer en calendario, 148
 - protección de contenido, 103
 - radio Bluetooth, 83
 - reconciliación inalámbrica del correo electrónico, 43
 - sincronización PIM inalámbrica, 44
- enviar
 - alertas de llamada, 53
 - archivos adjuntos de libreta de direcciones, 22
 - direcciones de página Web, 59
 - imágenes en mensajes, 59
 - mensajes de correo electrónico, 21
 - mensajes de cuentas distintas, 22
 - Mensajes MMS, 31
 - Mensajes MMS desde el calendario, 32
 - Mensajes MMS desde la lista de imágenes, 32
 - mensajes PIN, 27
 - vínculos en mensajes, 59
- escribir
 - bloqueo numérico, 49
 - contraseñas, 101
 - copiar texto, 47
 - cortar texto, 47
 - definir velocidad del cursor, 49
 - letras en números de teléfono, 14
 - métodos abreviados, 49
 - pegar texto, 47
 - preguntas más frecuentes, 50
 - texto, 47
 - utilizar la función Texto automático, 48
 - utilizar lista de palabras, 47
 - utilizar SureType, 47
- espera de llamadas
 - configurar, 17
 - requisitos de utilización, 120
- evitar, copiar contraseñas, 151
- excepciones de perfil
 - acerca de, 88
 - agregar contactos a, 88
 - apagar, 89
 - cambiar contactos, 89
 - crear, 88
 - editar, 89
 - eliminar, 89
 - eliminar contactos, 89
 - encender, 89
 - mover, 89
- explorador
 - acerca de, 57
 - borrar caché, 60
 - cambiar página de inicio, 142
 - cambiar tipo de contenido, 142
 - cerrar, 58
 - controlar secuencias de comandos, 143

- enviar direcciones de página Web, 59
- enviar imágenes, 59
- enviar vínculos, 59
- explorar, 57
- métodos abreviados, 61
- ocultar, 58
- página de inicio, 58
- preguntas más frecuentes, 141
- recibir contenido de aplicaciones Web, 64
- requisitos de utilización, 141
- seleccionar contenido, 58, 142
- soporte JavaScript, 143
- ver archivos en, 59
- ver contenido, 58, 142
- ver historial, 58
- ver imágenes, 58
- Consulte también* páginas Web

explorar

- archivos adjuntos, 42
- calendario, 148
- explorador, 57
- imágenes, 58
- métodos abreviados, 154
- presentaciones, 41

F

favoritos

- agregar carpetas, 60
- cambiar, 60
- crear, 60
- disponible sin conexión, 142
- eliminar, 60
- mover, 60
- organizar, 60
- renombrar carpetas, 60

filtros

- acerca de, 25
- administrar, 25
- agregar varios contactos, 25
- basados en el asunto, 25
- basados en el remitente, 25
- crear, 25
- crear genéricos, 125

- crear rápidamente, 25
- orden de, 25
- preguntas más frecuentes, 125

finalizar

- llamadas, 11, 13
- llamadas de conexión directa, 53

firma automática

- acerca de, 24
- agregar, 24

fuente, configurar, 92

funciones disponibles, 117

G

generar nuevas claves de cifrado, 103

girar imágenes, 58

gráficos animados, ver, 143

grupo de conversación

- llamar, 54
- unir, 54

grupos, *Véase* listas de correo

guardar

- búsquedas, 35
- imágenes, 59
- mensajes de correo electrónico, 22
- mensajes de correo electrónico de borrador, 22
- mensajes de correo electrónico enviados, 23
- Mensajes MMS, 33
- mensajes PIN, 27
- mensajes SMS, 29
- páginas Web, 60
- solicitudes de página Web, 60

guía de inicio rápido, 9

H

hoja de cálculo, seleccionar archivos adjuntos, 40

I

icono de libro, *Véase* libros de servicios

idioma

- agregar, 93
- configurar, 93
- quitar, 93

ignorar llamadas, 13

imágenes

- abrir, 59
 - ampliar o reducir, 40, 58
 - copiar direcciones, 59
 - descargar, 92
 - desplazamiento, 40, 58
 - dirección, 58
 - eliminar, 59
 - enviar desde explorador, 59
 - explorar, 58
 - girar, 40, 58
 - guardar, 59
 - mostrar marcadores de posición en páginas Web, 58
 - obtener detalles de, 40
 - seleccionar, 58, 142
 - ver en el explorador, 58
 - Consulte también* archivos adjuntos; archivos adjuntos de libreta de direcciones; archivos adjuntos
 - imágenes, explorar, 58
 - importancia, configurar, 22
 - inalámbrico
 - realizar copia de seguridad, 45
 - reconciliar el correo electrónico, 43
 - restaurar, 45
 - sincronización PIM, 44
 - información del propietario, configurar, 105
 - inserción del explorador
 - acerca de, 64
 - encender, 64
 - opciones de notificación, 64
 - insertar macros en entradas de texto automático, 51
 - intercambiar tareas, 153
 - invitación, responder a, 73
- L**
- libreta de direcciones
 - actualizar contactos desde archivos adjuntos, 42
 - administrar resultados de búsqueda remotos, 70
 - agregar contactos a la libreta de teléfonos de la tarjeta SIM, 99
 - agregar contactos de tarjeta SIM a, 99
 - buscar remota, 70
 - campos personalizados, 145
 - compartir con dispositivo con Bluetooth activado, 84
 - Véase también* contactos
 - libreta de teléfonos de la tarjeta SIM
 - acerca de, 99
 - agregar contactos a, 99
 - agregar contactos a la libreta de direcciones, 99
 - agregar contactos desde la libreta de direcciones, 99
 - editar contactos, 100
 - eliminar contactos, 100
 - Véase también* libreta de direcciones; contactos
 - libreta de teléfonos, *Véase* libreta de direcciones; contactos
 - libros de servicios
 - aceptar, 113
 - acerca de, 113
 - eliminar, 113
 - recibir, 113
 - restaurar eliminado, 113
 - ver, 113
 - lista de palabras
 - acerca de, 47
 - explorar, 47
 - listas de correo
 - agregar miembros, 68
 - cambiar miembros, 68
 - crear, 67
 - editar, 68
 - eliminar, 68
 - eliminar miembros, 68
 - ver, 68
 - ver miembros, 68
 - listas de distribución, *Véase* listas de correo
 - llamadas
 - Conexión directa, 53
 - configurar notificación para, 87
 - contestar, 13
 - contestar a conexión directa, 54
 - contestar llamadas de grupo, 54
 - emergencia, 12
 - finalizar, 11, 13
 - ignorar, 13
 - intercambiar, 14

- marcado inteligente, 17
- marcar mediante letras, 14
- realizar, 11
- realizar al grupo de conversación, 54
- realizar llamada a tres, 14
- realizar, mediante marcación rápida, 13
- registro, 15
- respuesta a alertas de llamada, 54
- restablecer contadores, 18
- retener, 14
- silenciar, 14
- TTY, 18
- usar altavoz, 14
- usar Bluetooth durante, 84
- volumen predeterminado, 18
- Véase también* teléfono
- llamadas a tres
 - realizar, 14
 - requisitos, 15
- llamadas de emergencia, realizar, 12
- llamadas de grupo
 - acerca de, 54
 - contestar, 54
- llamadas de teléfono, 14
- llamadas de teléfono, *Véase* llamadas
- luz
 - indicación de batería baja, 117
 - indicación de conexión Bluetooth, 117
 - indicación de zona de cobertura, 117
 - parpadeante, 117

M

- M/m especificada, definición, 48
- mantenimiento de contraseñas
 - acerca de, 104
 - critérios para generar contraseñas aleatorias, 152
 - opciones, 152
- marcación de extensiones de empresas, configurar, 17
- marcación rápida
 - asignar a contactos, 15
 - asignar números, 15
 - editar, 15
 - eliminar, 15

- mover contactos, 15
- utilizar, 13
- ver lista, 15
- marcado alfabético, 14
- marcado inteligente
 - acerca de, 17
 - código de área predeterminado, 17
 - código de país predeterminado, 17
 - marcación de extensiones de empresas, 17
- marcar
 - agregar pausa, 70
 - agregar tiempo de espera, 70
 - usar letras, 14
 - Véase también* llamadas; teléfono; conexión directa
- marcar mensajes como leídos o no leídos, 23
- medidas, convertir, 81
- melodías de llamada
 - agregar, 63
 - descargar, 63
 - eliminar, 88
 - escuchar, 88
 - mostrar, 88
 - probar, 88
 - reproducir, 65
 - Véase también* perfiles
- melodías de teléfono personalizadas
 - acerca de, 68
 - agregar, 68
 - volumen, 146
 - Véase también* excepciones de perfil; notificación personalizada
- melodías, *Véase* melodías de llamada; perfiles, 87
- memoria
 - cambiar tamaño de la caché, 132
 - tamaños de bases de datos, 118
- mensajes
 - abrir desde cuentas distintas, 21
 - archivar, 123
 - buscar, 35
 - buscar por asunto, 36
 - buscar por destinatario, 36
 - buscar por remitente, 36
 - buscar por servicio, 35

- cambiar, 22
- configurar notificación para, 87
- definir criterios de búsqueda, 35
- detener reenvío, 126
- eliminar, 125, 127
- eliminar varios, 23
- enviar desde cuentas distintas, 22
- enviar direcciones de página Web en, 59
- enviar imágenes en, 59
- enviar vínculos en, 59
- iconos distintos, 124
- marcar como leído, 23
- marcar como no leído, 23
- métodos abreviados, 26
- ocultar enviados, 124
- predefinidos en el dispositivo, 123
- recepción de continuación de mensajes largos, 123
- volver a enviar, 22
- mensajes de borrador, guardar, 22
- mensajes de correo electrónico
 - abrir, 21
 - agregar contactos, 22
 - agregar firma, 24
 - archivar, 23
 - cambiar, 22
 - configurar importancia, 22
 - detener envío, 122
 - eliminar, 22
 - enviar, 21
 - filtrar, 125
 - guardar, 22
 - guardar borrador, 22
 - guardar enviados, 23
 - preguntas más frecuentes, 121
 - redirigir desde carpetas, 26, 126, 136
 - reenviar, 22
 - reenvío automático, 22
 - requisitos para archivar, 123
 - responder, 22
 - restringir, 125
 - ver archivados, 23
 - ver la línea de asunto completa, 124
 - volver a enviar, 22
 - Véase también* mensajes
- Mensajes MMS
 - abrir, 31
 - acerca de, 31
 - archivos adjuntos, 31
 - archivos adjuntos de imagen, 32
 - archivos adjuntos de vCalendar, 32
 - archivos adjuntos de vCard, 32
 - buscar número, 31
 - eliminar, 33
 - enviar, 31
 - enviar desde explorador, 32
 - filtrar, 129
 - guardar, 33
 - notificación, 32, 129
 - opciones, 129
 - preguntas más frecuentes, 129
 - presentaciones, 130
 - recuperar, 31
 - reenviar, 33
 - responder, 33
 - ver, 31
 - ver tamaño, 130
 - Véase también* mensajes
- Mensajes PIN
 - definir como alta prioridad, 124
 - ver la línea de asunto completa, 124
 - Véase también* mensajes
- mensajes PIN
 - abrir, 21
 - acerca de, 27
 - agregar contactos, 22
 - cambiar, 22
 - eliminar, 27
 - enviar, 27
 - guardar, 27
 - preguntas más frecuentes, 121
 - reenviar, 27
 - reenvío automático, 22
 - responder, 27
 - volver a enviar, 22
- mensajes SMS
 - abrir, 29

- acerca de, 29
- administrar, 29
- buscar número, 29
- conservar en tarjeta SIM, 100
- eliminar de la tarjeta SIM, 100
- opciones, 127
- preguntas más frecuentes, 127
- Véase también* mensajes

métodos abreviados

- para archivos adjuntos, 42
- para borrar campos, 153
- para buscar, 36
- para cambiar opciones, 153
- para conexión directa, 55
- para desplazarse por las pantallas, 154
- para editar texto, 154
- para el calendario, 73
- para escribir, 49
- para la calculadora, 81
- para mensajes, 26
- para usar el explorador, 61
- para usar el teléfono, 19
- utilizar en la pantalla de inicio, 153

mostrar

- control de cambios, 133
- programas, 153
- tareas del calendario, 148

Véase también ver

mover

- contactos de marcación rápida, 15
- excepciones de perfil, 89
- favoritos, 60
- iconos en la pantalla de inicio, 153
- posición de filtros de mensajes, 25

N

nivel

- acerca de, 95
- apagar, 95
- apagar automáticamente, 95
- encender automáticamente, 95

notas

- aplicar categorías, 69

- borrar todas las categorías, 146
- crear categorías, 69
- editar, 77
- eliminar, 77
- eliminar categorías, 69
- escribir, 77
- número de, 146
- ordenar por categoría, 69
- sincronizar, 44
- ver, 77

notificación

- configurar para programas, 87
- luz parpadeante, 117
- para la inserción del explorador, 64
- para mensajes MMS, 129

Véase también perfiles

notificación personalizada, *Véase* excepciones de perfil; personalizar melodías del teléfono

número de identificación personal, *Véase* PIN

números

- buscar conexión directa, 53
- buscar teléfono, 11
- localizar MMS, 31
- localizar PIN, 27
- localizar SMS, 29

O

obtener detalles de imagen, 40

ocultar

- control de cambios en archivos adjuntos, 133
- explorador, 58
- mensajes enviados, 124
- número de teléfono, 120
- programas, 153

orden, de filtros, 25

ordenar, elementos PIM por categoría, 69

organizar favoritos, 60

P

página de inicio, ver, 58

páginas Web

- abrir, 57
- actualizar, 58
- cancelar solicitudes, 58

- configurar notificación para, 87
- copiar direcciones, 59
- dirección, 58
- enviar direcciones, 59
- enviar formatos, 143
- gráficos animados, 143
- guardar, 60
- guardar solicitudes, 60
- mostrar marcadores de posición, 58
- seleccionar modo, 58, 142
- ver archivos de, 59
- ver imágenes, 58
- ver las anteriores y siguientes, 58
- ver modo, 58, 142
- ver página de inicio, 58
- Consulte también* explorador
- pantalla
 - encender, 91
 - fondo de la pantalla de inicio, 91
 - idioma, 93
 - modo de ahorro de energía, 117
 - opciones, 91
- pasar de un programa a otro, 153
- pausa
 - acerca de, 69
 - agregar, 70
- pegar texto, 47
- perfiles
 - acerca de, 87
 - activar, 87
 - alarma, 79
 - creación de excepciones, 88
 - crear, 87
 - editar, 87
 - eliminar, 87
 - preguntas más frecuentes, 89
 - volumen en aumento, 89
 - Véase también* melodías de llamada
- personalizar, *Véase* configurar
- PIN, localizar, 27
- posponer
 - configurar alarma, 79
 - configurar para calendario, 148
 - configurar para tareas, 148
 - utilizar para alarma, 79
- predeterminados
 - duración del aviso del calendario, 72
 - perfiles, 87
- preguntas más frecuentes
 - alarma, 79
 - archivos adjuntos, 131
 - Bluetooth, 149
 - calendario, 147
 - Conexión directa, 139
 - contactos, 145
 - copia de seguridad inalámbrica automática, 45
 - descargar, 64
 - escribir, 50
 - explorador, 141
 - filtros, 125
 - general, 117
 - mensajes de correo electrónico, 121
 - Mensajes MMS, 129
 - mensajes SMS, 127
 - notas, 77
 - perfiles, 89
 - programas, 64
 - redirección del correo electrónico, 122
 - seguridad, 151
 - sincronización, 135
 - tareas, 75
 - teléfono, 119
- presentaciones
 - explorar, 41
 - Mensajes MMS, 130
 - ver, 41
- prioridad de los mensajes, configurar, 22
- privacidad, servicios basados en ubicación, 13
- programa de correo electrónico de escritorio
 - agregar respuesta Fuera de la oficina del dispositivo, 24
 - conflictos, 136
- programar
 - citas, 71
 - citas rápidamente, 72
 - reuniones, 72
- programas
 - agregar, 63

- cargar, 64
- descargar, 63
- eliminar, 63
- otros fabricantes y transmisiones de datos, 107
- pasar de una a otra, 153
- preguntas más frecuentes, 64
- ver detalles, 63
- ver lista, 63
- Véase también* programas de terceros
- programas de terceros
 - conexiones del dispositivo, 109
 - conexiones externas, 108
 - configurar permisos para, 107
 - información personal, 109
 - permisos, 108
 - transmisiones de datos, 107
- prolongar la vida de la batería, 95
- protección de contenido
 - acerca de, 103
 - encender, 103
- proteger, contenido del dispositivo, 103

Q

- quitar
 - asistentes a reunión, 73
 - dispositivos con Bluetooth activado compatibles, 84
 - idioma, 93
 - Véase también* eliminar

R

- realizar
 - llamadas, 11
 - llamadas a tres, 14
 - llamadas de emergencia, 12
- realizar copia de seguridad
 - acerca de, 45
 - tipo de datos del dispositivo de los que se ha hecho una copia de seguridad, 45
- reconciliación inalámbrica del correo electrónico, activar, 43
- reconciliar el correo electrónico
 - a través de la red inalámbrica, 43
 - acerca de, 43

- con carpetas personales, 136
- mensajes eliminados, 43
- requisitos de utilización, 135
- solucionar conflictos, 136
- recuperar búsquedas guardadas, 35
- red inalámbrica
 - conectar a, 97
 - desconectar de, 97
- red inalámbrica, registrar con, 118
- redirección de carpetas, configurar, 26
- redirección del correo electrónico
 - preguntas más frecuentes, 122
 - redirigir desde carpetas, 26, 126
- redirigir mensajes de correo electrónico, 26, 126
- reducir tamaño de los datos, 103
- reenviar
 - llamadas, 16
 - mensajes de correo electrónico, 22
 - Mensajes MMS, 33
 - mensajes PIN, 27
 - notas de llamada, 16
- reenvío de llamada
 - agregar número de reenvío, 16
 - cambiar número de reenvío, 120
 - configurar, 16
 - eliminar número de reenvío, 17
 - requisitos de utilización, 120
- registrar con la red inalámbrica, 118
- registrar llamadas, 15
- registros de llamadas
 - acerca de, 15
 - agregar notas, 16
 - configurar, 15
 - editar notas, 16
 - eliminar notas, 16
 - reenviar notas, 16
 - utilizar, 15
- remitente
 - buscar por, 36
 - crear filtros utilizando, 25
- repetir citas, *Véase* citas
- repetir reuniones, *Véase* reuniones
- reproducir melodías de llamada, 65
- requisitos
 - archivar mensajes, 123

- espera de llamadas, 120
- explorador, 141
- llamadas a tres, 15
- reconciliar el correo electrónico, 135
- reenvío de llamada, 120
- sincronización PIM inalámbrica, 135
- TTY, 120
- ver archivos adjuntos, 131
- volver a generar claves de cifrado desde el dispositivo, 151
- responder
 - eliminar texto original, 23
 - mensajes de correo electrónico, 22
 - Mensajes MMS, 33
 - mensajes PIN, 27
- respuesta Fuera de la oficina
 - acerca de, 24
 - apagar automáticamente, 24
 - configurar, 24
- restablecer
 - contadores de llamada, 18
 - contadores de llamada de conexión directa, 55
 - dispositivo, 96
- restaurar
 - acerca de, 45
 - datos del dispositivo, 45
 - dispositivo, 151
 - libros de servicios eliminados, 113
- retroiluminación
 - ajustar brillo, 91
 - configurar, 91
- reuniones
 - abrir, 73
 - cambiar, 73
 - cambiar asistentes, 73
 - eliminar, 73
 - eliminar asistentes, 73
 - invitar asistentes, 73
 - número de, 146
 - programar, 72
 - repetir, 72
 - requisitos para crear, 135
 - responder a invitaciones, 73

S

- seguridad
 - almacén de claves, 152
 - almacenar contraseñas, 104
 - bloquear dispositivo, 102
 - cambiar código PIN de la tarjeta SIM, 100
 - cambio de la contraseña del dispositivo, 102
 - certificados, 152
 - claves de cifrado, 103
 - compresión de contenido, 103
 - comprobar software, 105
 - configuración de cortafuegos, 107
 - configurar permisos para programas de terceros, 107
 - desactivar la contraseña del dispositivo, 102
 - funciones adicionales, 152
 - limpieza de memoria, 152
 - mantenimiento de contraseñas, 104
 - permisos para programas de terceros, 108
 - preguntas más frecuentes, 151
 - programas de terceros que acceden a conexiones a través del dispositivo, 109
 - programas de terceros que acceden a conexiones externas, 108
 - programas de terceros que acceden a la información personal, 109
 - programas de terceros que transmiten datos, 107
 - protección de contenido, 103
 - pruebas automáticas, 105, 151
 - regenerar claves de cifrado, 103
 - S/MIME, 152
 - servidores de certificados, 152
 - TLS, 60
 - WTLS, 60
- servicio de mensajería multimedia, *Véase* mensajes MMS
- servicio de mensajes cortos, *Véase* Mensajes SMS
- servicio, buscar por, 35
- servicios basados en ubicación
 - acerca de, 12
 - obtener la posición por satélite de BlackBerry, 12
 - privacidad, 13
- silenciar
 - alarma, 79

- dispositivo, 89
- llamadas de conexión directa entrantes, 139
- silenciar llamadas, 14
- sincronización
 - a través de la red inalámbrica, 44
 - preguntas más frecuentes, 135
- sincronización PIM inalámbrica
 - acerca de, 44
 - encender, 44
 - requisitos, 135
- sincronizar
 - calendario, 44
 - contactos, 44
 - mensajes, *Véase* reconciliación de mensajes de correo electrónico
 - notas, 44
 - tareas, 44
- sistema cortafuegos, 107
- sistema de posicionamiento global asistido
 - acerca de, 12
 - privacidad, 13
 - servicios basados en ubicación, 12
- SmartCase, definición, 48
- sonidos, *Véase* perfiles
- soporte JavaScript, 143
- SureType
 - escribir, 47
 - métodos abreviados, 49
 - utilizar lista de palabras, 47

T

- tamaño, base de datos, 118
- tareas
 - abrir, 75
 - aplicar categorías, 69
 - borrar todas las categorías, 146
 - cambiar el estado de, 75
 - configurar notificación para, 87
 - crear, 75
 - crear categorías, 69
 - desactivación de todos los avisos, 148
 - eliminar, 75
 - eliminar categorías, 69
 - mostrar en el calendario, 148

- número de, 146
- ordenar por categoría, 69
- posponer, 148
- preguntas más frecuentes, 75
- sincronizar, 44
- tarjeta de módulo de información de abonado, *Véase* tarjeta SIM
- tarjeta SIM
 - eliminar mensajes SMS de, 100
 - mensajes SMS, 100
- Tecla de conveniencia
 - Acerca de, 92
 - configurar, 92
- teléfono
 - alternar entre llamadas, 14
 - asignar marcación rápida, 15
 - Bluetooth, 84
 - buscar número, 11
 - buzón de voz, 18
 - comprobar buzón de voz, 13
 - configurar códigos de área y de país
 - predeterminados, 17
 - espera de llamadas, 17
 - llamar a empresas, 17
 - marcado inteligente, 17
 - marcar mediante letras, 14
 - métodos abreviados, 19
 - ocultar número de teléfono, 120
 - preguntas más frecuentes, 119
 - reenviar llamadas, 16
 - servicios basados en ubicación, 12
 - Sistema de posicionamiento global asistido (A-GPS), 12
 - TTY, 18
 - usar con el dispositivo bloqueado, 119
 - usar la marcación rápida, 13
 - utilizar otros programas, 14
 - volumen, 14
 - Véase también* llamadas
- teléfono de texto, *Véase* TTY
- texto
 - cortar o copiar, 47
 - métodos abreviados para editar, 154
 - pegar, 47

- texto automático
 - acerca de, 48
 - crear entradas, 48
 - editar entradas, 48
 - ejemplo, 48
 - eliminar entradas, 48
 - insertar macros, 51
 - M/m especificada y SmartCase, 48
 - utilizar, 48
 - ver entradas, 48
 - tiempo de espera
 - acerca de, 69
 - agregar, 70
 - TLS
 - acerca de, 60
 - configurar, 144
 - transport layer security, *Véase* TLS
 - TTY
 - acerca de, 18
 - configurar, 18
 - requisitos de utilización, 120
- U**
- unir, grupo de conversación, 54
- V**
- vaciar carpeta de elementos eliminados, 137
 - velocidad de tecla, definir, 49
 - velocidad del cursor, definir, 49
 - ver
 - búsquedas guardadas, 36
 - contactos, 67
 - contenido de archivos adjuntos, 39
 - contraseñas de mantenimiento de contraseñas, 104
 - criterios de la última búsqueda, 36
 - detalles del programa, 63
 - elementos enviados, 23
 - entradas de texto automático, 48
 - fecha específica en el calendario, 71
 - filtros, 25
 - gráficos animados, 143
 - hojas de cálculo, 40
 - imágenes, 58
 - información acerca de archivos adjuntos, 40
 - libros de servicios, 113
 - lista de marcación rápida, 15
 - lista de programas, 63
 - listas de correo, 68
 - mensajes archivados, 23
 - Mensajes MMS, 31
 - notas, 77
 - páginas Web anteriores y siguientes, 58
 - presentaciones, 41
 - tamaño de los mensajes MMS, 130
 - Véase también* abrir; mostrar
 - versión de software, 117
 - versión, software, 117
 - vínculos
 - copiar direcciones, 59
 - crear, 123
 - crear para PIN, 123
 - dirección, 58
 - enviar desde explorador, 59
 - seleccionar, 58, 142
 - utilizar, 123
 - volumen
 - ajustar en el teléfono, 14
 - alarma, 79
 - configurar predeterminado para llamadas, 18
 - en aumento, 89
 - melodías de teléfono personalizadas, 146
 - volumen en aumento, 89
 - volver a enviar
 - mensajes de correo electrónico, 22
 - mensajes de correo electrónico pendientes, 22
 - mensajes PIN, 22
 - mensajes PIN pendientes, 22
- W**
- wireless transport layer security, *Véase* WTLS
 - WTLS
 - acerca de, 60
 - configurar, 143

